

OPĆI AKTI

Napomena – pročišćeni tekstovi (Jedinstveni upravni odjel)

ODLUKA O GROBLJIMA

(„Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 40/13, 06/14)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se:
mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje,
vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta, te način ukopa nepoznatih osoba,
održavanje groblja i uklanjanje otpada,
uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem,
uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje.

Članak 2.

- (1) Groblje je ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna infrastruktura i u pravilu prateće građevine
- (2) Prateće građevine se grade unutar ograđenog prostora zemljišta koje čini groblje, odnosno izvan toga prostora ako je to planirano prostornim planom jedinice lokalne samouprave.
- (3) Na prostorne i tehničke uvjete u svezi s planiranjem, izgradnjom, organiziranjem i uređenjem groblja i pratećih građevina primjenjuju se odredbe odnosnih podzakonskih akata.

Članak 3.

- (1) Na području Općine Baška nalaze se sljedeća groblja: Baška, Batomalj, Draga Bašćanska i Jurandvor.
- (2) Groblja iz stavka 1. ovoga članka komunalni su objekti u vlasništvu Općine Baška.
- (3) Grobljima iz stavka 1. ovoga članka, u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom, upravlja Općina Baška ili pravna ili fizička osoba kojoj Općinski načelnik Općine Baška dodijeli groblja na upravljanje (u daljnjem tekstu: Uprava groblja).

Članak 4.

- (1) Na grobljima iz članka 3. stavak 1. ove Odluke, u pravilu, ukapaju se umrle osobe koji imaju prebivalište na području, odnosno u mjestu, u kojemu se nalazi groblje.
- (2) Umrlog se može ukopati i na groblju koje je on odredio za života ili koje odredi njegova obitelj, odnosno osobe koje su dužne skrbiti o njegovu ukopu.

II. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 5.

- (1) Uprava groblja daje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme, te o tome donosi rješenje.
- (2) Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka zainteresirana osoba može izjaviti žalbu Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Baška, putem Uprave groblja.
- (3) Za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaća se naknada Upravi groblja.
- (4) Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju grobnu naknadu Upravi groblja.
- (5) Visinu naknada iz stavaka 3. i 4. ovoga članka utvrđuje Općinski načelnik Općine Baška Odlukom o visini grobnih naknada.

Članak 6.

U smislu prethodnog članka grobna mjesta se dijele na:

- grob,
- jednostruka grobnica,
- dvostruka grobnica,
- niša.

Članak 7.

- (1) Pravo ukopa u grobno mjesto ima osoba kojoj je dano pravo na korištenje (u nastavku teksta: korisnik grobnog mjesta) i članovi njezine obitelji.
- (2) Članovima obitelji korisnika grobnog mjesta, u smislu ove Odluke, smatraju se supružnik korisnika, izvanbračni supružnik, potomci i posvojena djeca i njihovi supružnici te roditelji korisnika groba.
- (3) Nakon smrti korisnika grobnog mjesta, pravo na korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.
- (4) Do pravomoćnosti rješenja o nasljeđivanju grobnog mjesta, u isto se mogu ukapati osobe, koje su u času smrti korisnika grobnog mjesta bili članovi njegove obitelji.
- (5) Korisnik može korištenje grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama, koje imaju prebivalište na području Općine Baška. Ugovor o ustupanju korištenja mora se dostaviti upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik.
- (6) Iznimno, grobnica, odnosno grob za urne ne smatra se grobnim mjestom u smislu prethodnog stavka ovoga članka.
- (7) Oprema i uređaj groba izgrađeni na grobnom mjestu smatraju se nekretninom pa, stoga, ako se, uz ustupanje grobnog mjesta, prodaje ili na drugi način prenosi vlasništvo opreme, odnosno uređaja groba, novi korisnik grobnog mjesta dužan je, u svrhu upisa prava korištenja grobnog mjesta, Upravi groblja dostaviti:
 - presliku isprave temeljem koje se stječe pravo korištenja grobnog mjesta (rješenje o nasljeđivanju, ugovor o ustupanju, darovni ugovor, kupoprodajni ugovor i sl.),
 - presliku osobne iskaznice ili domovnice,
 - presliku rješenja Porezne uprave o uplaćenom porezu na promet nekretnine.
- (8) Uprava groblja će obustaviti ukope u grobno mjesto u slučaju spora o pravu ukopa, odnosno korištenju grobnog mjesta dok spor ne bude riješen.

III. VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA I NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 8.

- (1) Ukop u popunjeno grobno mjesto može se obaviti nakon isteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon isteka 30 godina od posljednjeg ukopa u grobnicu i nišu.
- (2) U grobove za urne može se položiti urna bez obzira na to kada je položena prethodna urna.

Članak 9.

- (1) Nepoznate osobe ukopat će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama, osiguravajući pri tome pristupne podatke o nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti) na odgovarajući način.
- (2) Ukop nepoznate osobe izvršit će se u grobno mjesto, koje odredi Uprava groblja.
- (3) Troškove ukopa nepoznate osobe snosi Općina Baška.

Članak 10.

Obred pogreba vrši se prema volji umrloga, njegove obitelji ili osobe koja podmiruje troškove ukopa, u skladu s odredbama ove Odluke, neovisno o državljanstvu, narodnosti ili vjeroispovijesti umrloga.

Članak 11.

- (1) Uprava groblja može namijeniti posebni dio groblja ili pojedinačna grobna mjesta za privremene ukope.
- (2) Privremeni ukopi mogu se obaviti u sljedećim slučajevima:
 - ako je pokojnik u trenutku smrti imao prebivalište na području Općine Baška, a nema osigurano grobno mjesto,
 - ako će posmrtni ostaci pokojnika biti premješteni u drugi grad, općinu ili državu na konačni ukop.
- (3) Za privremeni ukop u grobno mjesto koje je dodijeljeno drugom korisniku, neophodno je pisano odobrenje korisnika grobnog mjesta.
- (4) Za vrijeme trajanja privremenog ukopa plaća se mjesečna naknada prema cjeniku Uprave groblja, o čemu se zaključuje ugovor.
- (5) U privremenim grobovima posmrtni ostaci se ekshumiraju najkasnije 15 godina nakon ukopa i premještaju u zajedničku kosturnicu ili obiteljsku grobnicu.
- (6) Na zahtjev članova obitelji umrlog posmrtni ostaci mogu se premjestiti i ranije od navedenog u prethodnom stavku.
- (7) Troškove prijevoza posmrtnih ostataka na drugo grobno mjesto, odnosno do mjesta konačnog ukopa snose osobe koje traže ukop.

IV. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 12.

Uprava groblja vodi brigu o održavanju groblja i uklanjanju otpada s groblja.

Članak 13.

- (1) Groblja moraju biti ograđena, te održavana tako da uvijek budu čista i uredna.
- (2) Mrtvačnica i drugi objekti na groblju moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 14.

- (1) Korisnik groba dužan je grobno mjesto i prostor oko njega održavati urednim.
- (2) Korisnik groba može održavanje istoga i prostora oko njega povjeriti Upravi groblja, ili nekoj trećoj osobi, kada je o istomu obvezan obavijestiti Upravu groblja.
- (3) Na grobovima se mogu postavljati posude za cvijeće, koje po vrsti i obliku moraju odgovarati estetskom izgledu groblja.
- (4) Neprikladne i neukusne posude za cvijeće (konzerve, lonci i sl.) Uprava groblja uklonit će bez upozorenja.
- (5) Uprava groblja će ukloniti vijence i cvijeće s grobova nakon isteka 10 dana od dana ukopa tijekom ljetnih mjeseci, odnosno nakon isteka 20 dana od ukopa tijekom zimskih mjeseci.

Članak 15.

- (1) Uprava groblja može pozvati korisnika da neuredno i zapušteno grobno mjesto održava urednim.
- (2) Ako, unatoč pozivu, korisnik ne uredi grobno mjesto, Uprava groblja uredit će ga na trošak korisnika.

Članak 16.

- (1) O obliku nadgrobnih ploča i spomenika, te sadržaju natpisa, odlučuju sami korisnici groba pridržavajući se plana uređenja groblja.
- (2) Zabranjeno je postavljati, odnosno ispisivati natpise na nadgrobnim pločama, spomenicima i drugim objektima na groblju, koji vrijeđaju nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje, ili uspomenu na pokojnike. Takve natpise Uprava groblja je dužna trenutno ukloniti o trošku korisnika groba.
- (3) Nadgrobnji spomenici moraju biti izgrađeni od trajnog materijala, a po dimenzijama, obliku i načinu obrade, moraju biti u skladu s okolinom, o čemu je mjerodavno mišljenje Uprave groblja.
- (4) Moguće sporove između korisnika groba i Uprave groblja u svezi s opisanim u stavku 3. ovoga članka, rješava Općinski načelnik Općine Baška.

Članak 17.

Uprava groblja dužna je na prikladnom mjestu osigurati odgovarajući prostor i spremnik za odlaganje ostataka vijenaca, cvijeća i drugog otpada.

Članak 18.

- (1) Groblja su građanima otvorena za posjete:
 - od 01. listopada do 31. ožujka, u vremenu od 07,00 sati do 17,00 sati,
 - od 01. travnja do 30. rujna, u vremenu od 07,00 sati do 20,00 sati.
- (2) Posjetitelji groblja obvezni su održavati red i mir na groblju, te, u svezi s istim, pridržavati se svih naputaka ovlaštenih osoba.
- (3) Djeca do 10 godina starosti mogu se zadržavati na groblju isključivo u pratnji starijih osoba.

Članak 19.

- (1) Na grobljima je zabranjeno je:
 - zadržavati se izvan vremena navedenoga u stavku 1. članka 18. ove Odluke,
 - prljati i oštećivati grobove, staze i ostale objekte,
 - obavljati bilo kakvu drugu djelatnost osim pružanja pogrebnih usluga,
 - neovlašteno ulaziti u mrtvačnicu,
 - narušavati red i mir na groblju,
 - puštati, dovoditi i držati životinje,
 - neovlašteno kositi travu,
 - postavljati neprikladne slike, natpise i sl.,
 - izvoditi bilo kakve radove bez odobrenja Uprave groblja.
- (2) U slučaju da se domaće životinje, poglavito ovce, zateknu na groblju, odgovornost, time i prekršajne sankcije, snose vlasnici istih životinja.

Članak 20.

Uprava groblja ne odgovara za štetu moguće počinjenu na groblju, koju prouzroče treće osobe.

Članak 21.

(1) Radi osiguranja nesmetanog obavljanja ukopa i održavanja reda na groblju osobe koje izvode radove na groblju dužne su:

- obavljanje radova prijaviti Upravi groblja,
- radove izvoditi tako da se do najveće mjere očuvaju mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane, koje odredi Uprava groblja,
- građevni materijal (opeka, kamen, šljunak, pijesak, cement, vapno i slično) držati na groblju samo za vrijeme izvođenja radova,
- u slučaju prekida radova, odnosno nakon završetka radova, radilište dovesti u prijašnje stanje,
- prevoziti materijal u vrijeme, putovima i stazama koje odredi Uprava groblja,
- nakon upotrebe zatvoriti izljevna mjesta na vodovodu.

(2) Uprava groblja može, u određene dane ili u određeno doba dana, zabraniti izvođenje radova na groblju ili na pojedinim dijelovima groblja.

(3) Uprava groblja zabranit će izvođenje radova započetih bez prethodne prijave.

V. UPRAVLJANJE GROBLJEM

Članak 22.

(1) Uprava groblja dužna je upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodarstva i na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

(2) Uprava groblja dužna je najmanje jedanput godišnje podnijeti izvješće o svom radu Općinskom načelniku.

Članak 23.

(1) Uprava groblja donosi Položajni plan grobnih mjesta i grobnica.

(2) Uprava groblja brine da se grobovi grade prema Položajnom planu grobnih mjesta i grobnica na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, vodeći pri tome računa o zaštiti okoliša, o krajobraznim i estetskim vrijednostima.

(3) Za gradnju grobnica, postavljanje kamenih ili sličnih spomenika na grobove, postavljanje klupa, te za preinaku groba, za uklanjanje spomenika i nadgrobnih ploča potrebna je suglasnost Uprave groblja.

(4) Ako se grobnica gradi kao mauzolej, kapela i slično, potrebno je ishoditi odobrenje sukladno propisima o gradnji.

Članak 24.

(1) Uprava groblja dužna je pravodobno poduzimati odgovarajuće mjere kako bi se osigurala grobna mjesta.

(2) Ako nema prostora na groblju, Uprava groblja predlaže Općini Baška rekonstrukciju, odnosno proširenje postojećeg ili gradnju novoga groblja.

Članak 25.

(1) Uprava groblja dužna je voditi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području jedinice lokalne samouprave koji sadrži podatke o:

- grobnicama i grobnicama za urne,
- grobovima i grobovima za urne,
- korisnicima grobova i grobnica, te grobova i grobnicama za urne,
- osobama koje imaju pravo ukopa,
- svim promjenama,
- uzroku smrti.

(2) Sastavni dio grobnog očevidnika iz stavka 1. ovoga članka je položajni plan grobnih mjesta i grobnica.

(3) Uprava groblja dužna je voditi i registar umrlih osoba po prezimenu, imenu i imenu oca te jedinstvenom matičnom broju građana umrle osobe s naznakom gdje je ukopana.

(4) Akti iz stavaka 1. i 3. ovoga članka moraju se pohraniti i trajno čuvati.

(5) Nadzor nad vođenjem akata iz ovoga članka provodi Jedinствeni upravni odjel Općine Baška.

VI. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

Članak 26.

Visinu naknada za dodjelu grobnog mjesta, te godišnju naknadu za korištenje grobnog mjesta (članak 5. stavci 3. i 4. ove Odluke), na prijedlog Uprave groblja, utvrđuje Općinski načelnik Odlukom o visini grobnih naknada.

Članak 27.

(1) Visina naknade za dodjelu grobnog mjesta utvrđuje se prema:

- lokaciji groblja,
- lokaciji grobnog mjesta na groblju,
- veličini grobnog mjesta,
- troškovima opremanja groblja komunalnom infrastrukturom.

(2) Visina godišnje grobne naknade utvrđuje se na osnovi troškova održavanja i uređenja groblja utvrđenim Planom uređenja groblja.

Članak 28.

(1) Naknada za dodjelu grobnog mjesta plaća se jednokratno prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje.

(2) Godišnju grobnu naknadu korisnici plaćaju, u pravilu, jedanput godišnje.

(3) Uprava groblja dužna je korisniku groba dostaviti uplatnice za plaćanje naknade.

Članak 29.

(1) Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena deset godina, smatra se napuštenim i može se ponovo dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka petnaest godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka trideset godina od ukopa u grobnicu.

(2) Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema stavku 1. ovoga članka smatra da je napušteno može nastaviti koristiti grobno mjesto, te raspolagati izgrađenom opremom i uređajem groba (nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik i znaci, ograda groba i sl.), nakon što, na poziv Uprave groblja, u roku od 8 (osam) dana plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznom kamatom.

(3) Ako prijašnji korisnik ne postupi na način opisan u prethodnom stavku, glede opreme i uređaja groba, smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom uprava groblja može slobodno raspolagati.

(4) Uprava groblja je dužna prije dodjele grobnog mjesta, odnosno grobnice drugom korisniku premjestiti ostatke preminulih iz napuštenog groba u zajedničku grobnicu izgrađenu za tu namjenu.

Članak 30.

(1) Sredstva s osnova naknade za dodjelu i naknade za korištenje grobnog mjesta prihod su Uprave groblja i koriste se za pokriće troškova upravljanja grobljem (uređenje, održavanje, rekonstrukcija groblja i dr.).

(2) Uprava groblja obvezna je Općinskom načelniku podnijeti pisano izvješće o namjenskom trošenju sredstava naplaćenih grobnih naknada iz članka 28., najkasnije do 31. siječnja za prethodnu godinu.

VII. NADZOR

Članak 31.

(1) Nadzor pridržavanja odredbi ove Odluke obavljaju ovlaštena osoba Uprave groblja i komunalni redar.

(2) U obavljanju nadzora ovlaštena osoba Uprave groblja i komunalni redar ovlašteni su:

- izdati usmeni nalog fizičkim i pravnim osobama kojim se nalaže radnja u svrhu održavanja reda na grobljima u skladu s ovom odlukom,
- predložiti izdavanje obaveznog prekršajnog naloga protiv osoba za počinjene prekršaje utvrđene ovom Odlukom, a sve na temelju zapisnika o utvrđenom prekršaju, koji obvezno sadrži podatke o pravnoj osnovi, datumu i mjestu počinjenja prekršaja, počinitelju prekršaja, opis prekršaja i dr.

(3) Komunalni redar ovlašten je na licu mjesta naplatiti novčanu kaznu od počinitelja prekršaja

(4) Na temelju prijave, odnosno zapisnički utvrđenog prekršaja od strane ovlaštene osobe Uprave groblja ili komunalnog redara, pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela:

- izdaje obavezni prekršajni nalog,
- pokreće prekršajni postupak.

VIII. KAZNENE ODREDBE

Članak 32.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kaznit će se pravna osoba, fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost:

- ako postavlja, odnosno ispisuje natpise na nadgrobnim pločama, spomenicima i drugim objektima na groblju, koji vrijeđaju nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje, ili uspomenu na pokojnike (članak 16. stavak 2. Odluke),

- ako se ne pridržava zabrana iz članka 19. stavak 1., Odluke,
 - ako postupa suprotno članku 21. stavak 1. Odluke.
- (2) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka novčanom kaznom od 1.000,00 kn kaznit će se fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi.
- (3) Komunalni redar ovlašten je na mjestu izvršenja prekršaja naplatiti novčanu kaznu u iznosu od 500,00 kn za prekršaje iz ovoga članka.

Članak 33.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn, kaznit će se fizička osoba:
- ako, kao vlasnik-korisnik, ne održava grobno mjesto i prostora oko istoga urednim (članak 14. stavak 1. Odluke),
 - ako se zadržava na groblju izvan vremena utvrđenog u članku 18. stavak 1. Odluke,
 - ako se njezino dijete, starosti do 10 godina, zadržava samo na groblju, bez pratnje starijih osoba (članak 18. stavak 3. Odluke),
 - ako se njezine domaće životinje, poglavito ovce, zateknu na groblju (članak 19. stavak 2. Odluke).
- (2) Komunalni redar ovlašten je na mjestu izvršenja prekršaja naplatiti novčanu kaznu u iznosu od 200,00 kn za prekršaje iz ovoga članka.

Članak 34.

Novčanim kaznama iz članka 32. i 33. ove Odluke kaznit će se roditelji ili staratelji maloljetnika koji počini prekršaj iz spomenutih članaka

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Osoba koja smatra da je korisnik groba, a nije upisana u grobni očevidnik, može zatražiti upis na temelju valjane pravne osnove.

Članak 36.

- (1) Uprava groblja dužna je u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti Pravila ponašanja na groblju te ostale akte propisane Zakonom o grobljima.
- (2) Ovlašćuje se Uprava groblja, po potrebi, donijeti akte za provedbu ove Odluke.

Članak 37.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu i uvjetima održavanja groblja (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 19/98, 4/00).

Članak 38.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

O D L U K A **O KOMUNALNOM DOPRINOSU**

(„Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 21/07, 56/09, 25/10, 12/13, 35/13)

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila, način određivanja visine, odnosno obračuna komunalnog doprinosa, način i rokovi plaćanja, opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti, djelomično ili u cijelosti, oslobođenje od obveze plaćanja komunalnog doprinosa, te način ostvarivanja prava na razmjerni povrat plaćenog komunalnog doprinosa, odnosno na priznavanje troškova izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u iznos komunalnog doprinosa.

Članak 2.

- (1) Komunalni doprinos je novčano davanje koje se plaća za građenje i korištenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i to za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- groblja,
- javnu rasvjetu,

i prihod je proračuna Općine Baška.

(2) Sredstvima komunalnog doprinosa financira se i pribavljanje zemljišta na kojemu se grade uređaji i objekti iz prethodnog stavka, rušenje postojećih objekata i uređaja, premještanje postojećih nadzemnih i podzemnih instalacija, te radovi na sanaciji zemljišta.

Članak 3.

Komunalni doprinos plaća vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitor, koji plaćanjem istoga sudjeluje u podmirenju troškova izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđenih Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 4.

(1) Ovisno o pogodnostima položaja i stupnju opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture, za područje Općine Baška utvrđuju se zone, kako slijedi:

- I. zona – građevno zemljište na području naselja Baška,
- II. zona – građevno zemljište na području naselja Batomalj i Jurandvor,
- III. zona – građevno zemljište na području naselja Draga Bašćanska.

(2) Za zone iz prethodnog stavka utvrđuju se jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture, iskazane u kunama po m³ građevine (kn/m³), kako slijedi:

zona	javne površine	nerazvrstane ceste	groblja	javna rasvjeta	jedinična vrijednost kom. doprinosa u kn
1	2	3	4	5	6 (2+3+4+5)
I.	20,00	100,00	3,00	15,00	138,00
II.	10,00	70,00	3,00	15,00	98,00
III.	5,00	55,00	3,00	15,00	78,00

Članak 5

(1) Komunalni doprinos plaća se u skladu s obujmom, odnosno po m³ (prostornom metru) građevine koja se gradi na građevnoj čestici, a kod građevine koja se uklanja zbog gradnje nove građevine, ili kod dogradnje ili nadogradnje postojeće građevine, komunalni doprinos se obračunava za razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

(2) Iznimno, za otvorene bazene i otvorene građevine komunalni doprinos se plaća po m² tlocrtno površine takve građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine u m² izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun obujma po m³ građevine u zoni u kojoj se ista nalazi.

Članak 6.

Iznos komunalnog doprinosa rezultat je množenja obujma, odnosno površine građevine, utvrđenih na način opisan u članku 5. i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa utvrđene za pojedine zone u članku 4.

Članak 7.

Jedinstveni upravni odjel:

- na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti, provodi postupak utvrđivanja komunalnog doprinosa i donosi rješenje o komunalnom doprinosu,
- izvršava izvršno rješenje o komunalnom doprinosu u postupku i na način određen propisima o prisilnoj naplati poreza na dohodak, odnosno dobit.

Članak 8.

Rješenje o komunalnom doprinosu obvezno sadrži:

- iznos sredstava komunalnog doprinosa,
- način i rokove plaćanja,
- prikaz načina obračuna,
- popis objekata i uređaja komunalne infrastrukture koje će Općina Baška izgraditi sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,

- obvezu razmjernog povrata sredstava u odnosu na izgrađenost objekata i uređaja komunalne infrastrukture i ostvareni priliv sredstava.

Članak 9.

- (1) Komunalni doprinos, osim u slučajevima iz članka 11. ove Odluke, plaća se jednokratno, u cijelosti, u roku od 15 dana od dana konačnosti rješenja o komunalnom doprinosu.
- (2) Na nepravovremene uplate zaračunava se zakonska zatezna kamata.
- (3) Potvrdu o uplaćenom komunalnom doprinosu u cijelosti, ili o uplaćenom prvom obroku, ako je odobreno obročno plaćanje, daje Jedinствени upravni odjel.

Članak 10.

- (1) U slučaju da Općina Baška, najkasnije u roku od 12 mjeseci od isteka kalendarske godine u kojoj je komunalni doprinos uplaćen, ne izgradi objekte i uređaje komunalne infrastrukture navedene u rješenju o komunalnom doprinosu, investitor ostvaruje pravo na razmjernan povrat komunalnog doprinosa u odnosu na izgrađenost objekata i uređaja komunalne infrastrukture i ostvareni priliv sredstava na dan stjecanja spomenutog prava.
- (2) Zahtjev za povrat sredstava podnosi se u pisanom obliku, najkasnije u roku od 6 mjeseci od dana isteka roka iz stavka 1.
- (3) O zahtjevu za povrat sredstava rješenjem odlučuje Jedinствени upravni odjel.

Članak 11.

- (1) Komunalni doprinos se ne naplaćuje kod gradnje objekata čiju gradnju u cijelosti financira Općina Baška.
- (2) Komunalni doprinos se ne naplaćuje kod gradnje objekata, koju Općinski načelnik, posebnom odlukom, utvrdi od izuzetne važnosti, odnosno interesa za Općinu Baška.
- (3) Ako Općina Baška sufinancira gradnju objekata, iznos ukupno obračunatog komunalnog doprinosa umanjuje se za postotak u kojemu Općina Baška sufinancira gradnju.
- (4) Fizičke osobe, koje na području Općine Baška neprekidno imaju prebivalište najmanje 10 godina od dana zaprimanja zahtjeva za obračun obveze komunalnog doprinosa, što dokazuju odgovarajućim potvrdama nadležnih tijela, kod utvrđivanja obveze komunalnog doprinosa, za gradnju do 400 m³ obujma, ostvaruju pravo na smanjenje iznosa komunalnog doprinosa u visini od 75% od obračunate vrijednosti komunalnog doprinosa.
- (5) Fizičke osobe iz stavka 4. ovoga članka, ako su hrvatski branitelji iz Domovinskog rata, kod utvrđivanja komunalnog doprinosa, za gradnju do 400 m³ obujma, ostvaruju pravo na dodatno smanjenje iznosa komunalnog doprinosa, ovisno o broju provedenih dana na ratištu, i to kako slijedi:

Broj dana provedenih na ratištu za dodatno smanjenje obveze komunalnog doprinosa

450 dana i više 25%

do 400 dana 20%

do 300 dana 15%

do 200 dana 10%

do 100 dana 5%

Status hrvatskog branitelja i broj dana provedenih na ratištu dokazuje se potvrdom nadležnog državnog tijela.

- (6) Pravo na smanjenje komunalnog doprinosa, odnosno pravo na ostvarivanje povoljnosti sukladno stavcima 4. i 5. ovoga članka, može se koristiti za gradnju, dogradnju, ili ozakonjenje bespravno izgrađenih objekata, neovisno da li se isto pravo koristi jednokratno ili višekratno, odnosno po jednoj ili više osnova, ali uvijek i isključivo do iznosa obujma utvrđenog u navedenim stavcima ovoga članka.

Osobe koje su iskoristile popust prije stupanja na snagu ove odluke ne ostvaruju pravo na popust.

- (7) Osobe trajno smanjene pokretljivosti, kojima su za kretanje nužna invalidska kolica, odnosno članovi njihove uže obitelji, uz uvjet da je u projektnoj dokumentaciji za ishođenje potrebne dozvole za gradnju nedvojbeno razvidna potreba povećanog prostora radi kretanja osobe trajno smanjene pokretljivosti, za gradnju ili dogradnju obujma do 120 m³, ostvaruju pravo na oslobođenje obveze plaćanja komunalnog doprinosa u cijelosti.

- (8) Fizičke osobe, koje neprekidno imaju prebivalište na području Općine Baška najmanje 10 godina od dana zaprimanja zahtjeva za obračun obveze komunalnog doprinosa, što dokazuju odgovarajućom potvrdom nadležnog tijela, u slučaju da obveza iznosi najmanje 100.000,00 kn, ostvaruju pravo na obročno plaćanje komunalnog doprinosa u 4 jednaka polugodišnja obroka.

- (9) Fizičke osobe, koje neprekidno imaju prebivalište na području Općine Baška najmanje 10 godina od dana zaprimanja zahtjeva, što dokazuju odgovarajućom potvrdom nadležnog tijela, isključivo u postupku ozakonjenja bespravno izgrađenih objekata, ako, nakon obračuna komunalnog doprinosa i primjene povoljnosti opisanih u stavcima 4. i 5. ovoga članka, preostane obveza plaćanja iznosa od najmanje 30.000,00 kn, ostvaruju pravo na obročno plaćanje komunalnog doprinosa u 4 jednaka polugodišnja obroka.

- (10) Korisnici povoljnosti iz stavaka 4., 5. i 9. ovoga članka ne smiju prodati, niti na dugi način otuđiti, objekt, za gradnju kojega su ostvarili povoljnost pri utvrđivanju obveze komunalnog doprinosa, u roku od 10 godina

računajući od dana pravomoćnosti uporabne dozvole za isti objekt, a, u protivnom, obvezni su iznos odobrene povoljnosti pri utvrđivanju obveze komunalnog doprinosa, u cijelosti, jednokratno, najkasnije u roku od 15 dana od dana otuđenja objekta, vratiti, odnosno uplatiti Općini Baška. Međusobni odnosi korisnika povoljnosti i Općine Baška, opisani ovim stavkom, uređuju se zaključenjem odgovarajućeg ugovora.

(11) Općinski načelnik, ako se, sukladno ovoj Odluci, radi o obvezi jednokratnog plaćanja komunalnog doprinosa u iznosu iznad 200.000,00 kn, na obrazloženi, argumentirani zahtjev obveznika, može posebnom odlukom odobriti i drugačiji način, uvjete i rokove plaćanja od onih utvrđenih u članku 9. stavak 1.

(12) Kod odobrenog obročnog plaćanja sukladno odredbama ovoga članka, a u slučaju zakašnjenja uplate pojedinog obroka, cjelokupni neplaćeni iznos komunalnog doprinosa dospijeva na naplatu prvog idućeg dana od dana kada je obveznik bio dužan uplatiti dospjeli obrok.

(13) U slučaju potpunog ili djelomičnog oslobađanja od obveze plaćanja komunalnog doprinosa potrebni iznos će se namiriti iz sredstava proračuna Općine Baška.

Članak 12.

(1) Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa može, uz suglasnost Općinskog načelnika, sam snositi troškove gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za nerazvrstane ceste, te mu se isti troškovi priznaju u iznos komunalnog doprinosa.

(2) Sva međusobna prava i obveze, odnosno uvjeti i postupak utvrđivanja visine troškova, utvrđuju se pisanim ugovorom između obveznika plaćanja komunalnog doprinosa i Općine Baška.

Članak 13.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 31/04, 28/05).

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

ODLUKA O KOMUNALNOJ NAKNADI („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 56/09, 52/11)

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, obveznici, način i mjerila za plaćanje komunalne naknade na području Općine Baška (u daljnjem tekstu: Općina) i to:

- naselja s izgrađenim i neizgrađenim građevnim zemljištem u Općini u kojima se plaća komunalna naknada,
- područje zona u Općini,
- koeficijent zone (Kz) za pojedine zone,
- koeficijent namjene (Kn) za poslovni prostor i za građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti,
- nekretnine važne za Općinu koje se potpuno ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade,
- uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti privremeno oslobađanje od plaćanja komunalne naknade.

Članak 2.

(1) Komunalna naknada prihod je proračuna Općine. Sredstva komunalne naknade koriste se za financiranje obavljanja ovih komunalnih djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,

3. održavanje javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje groblja i krematorija,
6. javna rasvjeta.

(2) Sredstva iz stavka 1. ovoga članka raspoređuju se u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture, koji se donosi za svaku kalendarsku godinu.

Članak 3.

(1) Građevnim zemljištem u smislu ove Odluke smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevnog područja naselja u Općini, a na kojemu se, u skladu s prostornim planom, mogu graditi građevine za stambene, poslovne, sportske ili druge namjene.

(2) Neizgrađenim građevnim zemljištem smatra se zemljište iz stavka 1. ovog članka na kojemu nije izgrađena nikakva građevina ili na kojem postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebno odobrenje za gradnju. (3) Neizgrađenim građevnim zemljištem smatra se i zemljište na kojemu se nalaze ostaci nekadašnje građevine.

Članak 4.

Komunalna naknada plaća se za nekretnine iz članka 6. Odluke koje se nalaze unutar građevinskog područja naselja kao i za stambeni i poslovni prostor izvan građevinskog područja naselja na kojem se najmanje obavljaju djelatnosti iz članka 2. točke 3., 4., i 6. Odluke i koje su opremljene najmanje pristupnom cestom, objektima za opskrbu električnom energijom i vodom prema mjesnim prilikama, te čine sastavni dio infrastrukture jedinice lokalne samouprave.

Članak 5.

Na području Općine komunalna naknada naplaćuje se u naseljima : Baška, Batomalj, Jurandvor i Draga Bašćanska.

II OBVEZNICI KOMUNALNE NAKNADE

Članak 6.

(1) Komunalnu naknadu plaćaju vlasnici, odnosno korisnici:

1. stambenoga prostora,
2. poslovnog prostora,
3. garažnog i pomoćnog prostora (podrum, spremište, drvarnica i sl.),
4. građevnog zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti,
5. neizgrađenoga građevnog zemljišta.

(2) Komunalnu naknadu plaćaju i zakupnici prostora, odnosno zemljišta iz prethodnog stavka čiji je vlasnik Općina Baška.

Članak 7.

(1) Iznimno od odredbi članka 6. ove Odluke komunalnu naknadu neće plaćati obveznici oslobođeni plaćanja komunalne naknade temeljem Zakona i pojedinačnih akata nadležnog tijela Općine, u skladu s ovom Odlukom.

(2) Rješenjem Jedinственоg upravnog odjela od obveze plaćanja komunalne naknade mogu se osloboditi osobe odnosno domaćinstva koja pravo ostvaruju temeljem Odluke o socijalnoj skrbi.

(3) O pravu iz prethodnog stavka odlučuje Jedinствени upravni odjel na temelju pisanih dokaza, koje uz zahtjev dostavlja obveznik plaćanja komunalne naknade.

Članak 8.

(1) Komunalna naknada ne plaća se za nekretnine koje su važne za Općinu, čije održavanje se plaća iz proračuna, pod uvjetom da se iste nekretnine ne daju u najam, podnajam, zakup, podzakup ili na privremeno korištenje, a to su:

1. nekretnine, odnosno objekti, prostori i zemljišta u vlasništvu Općine Baška,
2. objekti predškolskog obrazovanja s pripadajućim zemljištem,
3. povijesni i spomenički objekti s pripadajućim zemljištem,
4. objekti neprofitnih, kulturnih i ostalih udruga s pripadajućim zemljištem,
5. objekti sportskih klubova s pripadajućim zemljištem,
6. objekti ostalih javnih ustanova (DVD i dr.) s pripadajućim zemljištem,
7. objekti koji služe za zadovoljenje društvenih potreba i komunalnog standarda (mrtvačnica, objekti komunalne infrastrukture),
8. sakralni objekti i župne kuće.

(2) Od obveze plaćanja komunalne naknade, temeljem posebne odluke Općinskog načelnika, mogu se osloboditi i drugi objekti.

Članak 9.

(1) Privremeno se može, u potpunosti ili djelomično, temeljem Odluke Općinskog načelnika, osloboditi plaćanja komunalne naknade poduzeće kada je u likvidaciji ili stečaju.

(2) Poduzetnici, vlasnici ili korisnici poslovnog prostora ili građevnog zemljišta, koje služi u svrhu obavljanja djelatnosti, kod započinjanja obavljanja djelatnosti u poslovnim prostorima ili na zemljištu, odnosno kod proširivanja obavljanja djelatnosti u dodatnim prostorima ili na dodatnom zemljištu, oslobađaju se plaćanja dijela obveze komunalne naknade za novi poslovni prostor, odnosno zemljište (poduzetnici-početnici), odnosno za dodatni prostor ili zemljište poduzetnici koji proširuju obavljanje djelatnosti kako slijedi:

- za 1. godinu obavljanja djelatnosti u visini od 75% od ukupnog iznosa obveze,
- za 2. godinu obavljanja djelatnosti u visini od 50% od ukupnog iznosa obveze,
- za 3. godinu obavljanja djelatnosti u visini od 25% od ukupnog iznosa obveze.

(3) Povoljnost iz prethodnog stavka ostvaruje se temeljem zamolbe poduzetnika kojoj su priloženi preslika obrtnice za fizičke osobe, preslika vlasničkog lista, odnosno ugovora o zakupu, ili preslika nekog drugog dokumenta iz kojeg je razvidno započinjanje, odnosno proširenje obavljanja djelatnosti.

(4) Prava iz ovog članka utvrđuje rješenjem Jedinствeni upravni odjel temeljem zahtjeva i priloženih dokaza.

Članak 10.

(1) Obveze plaćanja komunalne naknade oslobađaju se građani, vlasnici isključivo stambenih i pomoćnih objekata, koji se ne koriste za obavljanje djelatnosti, starosne dobi 80 i više godina, ako su neprekidno vlasnici objekta na koji se obveza odnosi i imaju neprekidno prebivalište na području Općine Baška, najmanje 10 godina od dana utvrđivanja prava iz ovoga stavka.

(2) Pravo na oslobođenje obveze plaćanja komunalne naknade u smislu stavka 1. građanima, vlasnicima objekata, primjenjuje se od godine, odnosno za godinu, u kojoj isti navršavaju 80 godina.

(3) Starosna dob dokazuje se preslikom osobne iskaznice ili neke druge vjerodostojne isprave.

(4) Neprekidno vlasništvo objekta dokazuje se odgovarajućom izjavom danom pod materijalnom i kaznenom odgovornošću ispred javnog bilježnika.

(5) Neprekidno prebivalište dokazuje se odgovarajućom potvrdom nadležne policijske postaje.

(6) Pravo iz ovoga članka može se ostvariti temeljem zahtjeva stranke ili isto može utvrditi Jedinствeni upravni odjel po službenoj dužnosti, koji i donosi odgovarajuće rješenje.

(7) U slučaju bili kakvih nejasnoća u svezi s povoljnošću opisanom u ovom članku, te glede provedbe na način i u smislu ovoga članka, konačnu odluku donosi Općinski načelnik.

Članak 11.

U slučajevima potpunog ili djelomičnog oslobađanja obveze plaćanja komunalne naknade, opisanim u člancima od 7. do 10. ove Odluke, iznos će se namiriti iz proračuna Općine Baška.

III VISINA I OBRAČUN KOMUNALNE NAKNADE

Članak 12.

Visina komunalne naknade određuje se ovisno o:

- lokaciji nekretnine, odnosno zoni u kojoj se nekretnina nalazi,
- vrsti nekretnine iz članka 6. ove Odluke.

Članak 13.

(1) Komunalna naknada za stambeni, poslovni, garažni i pomoćni prostor obračunava se po m² korisne površine prostora, koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine ("Narodne novine" br. 40/97, 117/05).

(2) Za građevno zemljište komunalna naknada se obračunava po jedinici stvarne površine.

Članak 14.

Iznos komunalne naknade po m² obračunske površine nekretnine utvrđuje se množenjem:

1. vrijednosti obračunske jedinice - boda (B), određene u kunama po m²,
2. koeficijenta zone (Kz),
3. koeficijenta namjene (Kn).

Članak 15.

(1) Vrijednost boda (B) određuje odlukom Općinsko vijeće, a ako se vrijednost boda (B) mijenja, Općinsko vijeće o tome donosi odluku do kraja studenoga tekuće godine za slijedeću kalendarsku godinu.

(2) Vrijednost boda (B) iz stavka 1. ovoga članka jednaka je mjesečnoj visini komunalne naknade po m² korisne površine stambenoga prostora u prvoj zoni općine.

Članak 16.

Nekretnine na području Općine svrstavaju se u dvije zone, za koje se utvrđuju koeficijenti, kako slijedi:

- | | |
|---|------|
| 1. zona 1. – naselje Baška | 1,00 |
| 2. zona 2. – naselja Batomalj, Jurandvor, Draga Baščanska | 0,70 |

Članak 17.

(1) Koeficijent namjene (Kn) ovisi o vrsti i namjeni nekretnine iz članka 6. Odluke i utvrđuje se, kako slijedi:

1. neizgrađeno građevno zemljište - 0,05

2. stambeni, garažni i pomoćni prostor; prostor koji koriste neprofitne organizacije - 1,00

3. prostor u kojemu se obavlja: komunalna djelatnost, sportsko-rekreativna djelatnost, djelatnost osobnih usluga - brijač, frizer, salon za uljepšavanje, krojač postolar, zdravstvena djelatnost, veterinarska djelatnost, novinska i izdavačka djelatnost, djelatnosti iz područja prosvjete, znanosti, kulture; usluge smještaja; garaže i parkirališta; pripadajuća skladišta i drugi pomoćni prostori za obavljanje djelatnosti iz ove točke - 3,00

4. prostori za obavljanje djelatnosti iz područja: građevinarstvo, industrija, otkup otpada; hoteli; kampovi; autokampovi; optika; popravak predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo; fina mehanika; fotografiji; staklari; grafičari; prodajne galerije i ateljei; antikvarijati; dizajniranje i unutarnje dekoriranje; pranje i kemijsko čišćenje; metaloprerađivačka djelatnost; popravak motornih vozila, motocikala i čamaca; autopraonice; pošta i telekomunikacije, prijenos i distribucija električne energije; usluge u pomorskom i cestovnom prometu; proizvodnja prehrambenih proizvoda; pripadajuća skladišta i drugi pomoćni prostori za obavljanje djelatnosti iz ove točke - 5,00

5. trgovine i prodavaonice; ugostiteljski objekti; turističke agencije; agencije za promet nekretninama; pravne, računovodstvene, knjigovodstvene i revizijske djelatnosti; porezno savjetovanje, poslovno posredništvo; financijsko posredovanje; osiguravajuća društva; iznajmljivanje automobila i ostalih prometnih (cestovnih i pomorskih) sredstava; usluge u nautičkom turizmu; banke i štedionice; mjenjačnice; igre na sreću, kockarnice i kladionice; ostalo, navedeno u prethodnim točkama; pripadajuća skladišta i drugi pomoćni prostori za obavljanje djelatnosti iz ove točke - 10,00.

(2) Za građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti iz točaka 3., 4. i 5. stavka 1. ovoga članka koeficijent namjene iznosi 10% koeficijenta namjene koji je određen za poslovni prostor.

Članak 18.

(1) Za poslovni prostor i građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, u slučaju kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor odnosno neizgrađeno građevno zemljište.

(2) Za hotele, apartmanska naselja i kampove visina godišnje komunalne naknade ne može biti veći od 1,5 % ukupnog godišnjeg prihoda iz prethodne godine, ostvarenog u hotelima, apartmanskim naseljima i kampovima koji se nalaze na području Općine Baška.

(3) Odredba stavka 2. ovoga članka primijenit će se samo ako obračun komunalne naknade po koeficijentu iz prethodnog članka prelazi iznos naznačen u prethodnom stavku.

Članak 19.

(1) Obveza plaćanja komunalne naknade, iznos komunalne naknade, način plaćanja komunalne naknade za svakog pojedinog obveznika, utvrđuje se rješenjem Jedinственog upravnog odjela.

(2) Rješenjem se utvrđuje visina komunalne naknade po m² obračunske površine, obračunska površina i mjesečni iznos komunalne naknade, osim za nekretnine iz članka 18. stavak 2. ove Odluke.

(3) Ako se na osnovu Odluke Općinskog vijeća mijenja visina komunalne naknade, Jedinственi upravni odjel dužan je za kalendarsku godinu, a do 31. ožujka iste, tekuće godine, donijeti novo rješenje.

(4) Komunalna naknada plaća se dva puta godišnje i to:

- do 30. lipnja, za razdoblje siječanj - lipanj tekuće godine,
- do 31. prosinca, za razdoblje srpanj - prosinac tekuće godine.

(5) Obveznik koji ne plati komunalnu naknadu u roku naznačenom u stavku 4. ovog članka, plaća i zakonsku zateznu kamatu.

(6) Izvršno rješenje o komunalnoj naknadi izvršava se u postupku i na način određen propisima o prisilnoj naplati poreza na dohodak, odnosno dobit.

(7) Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka može se izjaviti žalba u roku od 15 dana po primitku rješenja, nadležnom upravnom odjelu Primorsko-goranske županije.

Članak 20.

(1) Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje prvog dana sljedećeg mjeseca od dana kada je stečeno vlasništvo nad objektom odnosno zemljištem, ili od dana kada je temeljem ugovora obveza prenesena na korisnika objekta odnosno zemljišta.

(2) Obveznik plaćanja komunalne naknade (fizička ili pravna osoba) dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze ili promjene osobe obveznika istu prijaviti Jedinственном upravnom odjelu Općine Baška.

Članak 21.

(1) Visinu komunalne naknade u mjesečnom iznosu obveznika određuje se umnoškom korisne površine nekretnine i iznosa komunalne naknade po m² dobiven na način opisan u članku 14.

(2) Utvrđena obveza plaćanja komunalne naknade nastaje od prvog dana sljedećeg mjeseca u kojemu je omogućeno korištenje objekta ili zemljišta.

(3) Komunalna naknada plaća se u korist proračuna Općine Baška.

(4) Sredstva prikupljena komunalnom naknadom, mogu se odlukom Općinskog vijeća upotrijebiti i u svrhu održavanja objekata školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja.

IV. KAZNENE ODREDBE

Članak 22.

(1) Fizičke ili pravne osobe, koje ne postupe sukladno odredbi članka 20. stavak 2. ove Odluke kaznit će se novčanom kaznom u iznosu godišnje komunalne naknade.

(2) Za prekršaje iz prethodnog stavka Jedinствени upravni odjel Općine Baška izdaje obavezni prekršajni nalog, odnosno pokreće prekršajni postupak.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi („Službene novine” Primorsko-goranske županije br. 26/00, 34/01, 30/02, 14/09).

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama” Primorsko-goranske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

ODLUKA **O VRIJEDNOSTI BODA (B) ZA PLAĆANJE KOMUNALNE NAKNADE** **(„Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 35/14)**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se vrijednost boda (B) za plaćanje komunalne naknade na području Općine Baška u iznosu od 0,49 kn/m².

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti boda (B) za plaćanje komunalne naknade („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 56/09).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2015. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

ODLUKA O SPOMENIČKOJ RENTI

(„Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 21/07, 56/09)

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se visina i uvjeti plaćanja spomeničke rente za poslovne prostore na području Općine Baška, a osobito:

- obveznici plaćanja spomeničke rente,
- nepokretna kulturna dobra i kulturno-povijesne cjeline u kojima se plaća spomenička renta,
- visina spomeničke rente,
- način plaćanja spomeničke rente,
- uvjeti i razlozi oslobađanja od plaćanja spomeničke rente,
- izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos u slučaju oslobađanja od plaćanja spomeničke rente.

Članak 2.

Obveznici plaćanja spomeničke rente su fizičke i pravne osobe koji su obveznici poreza na dohodak ili poreza na dobit, a koji obavljaju gospodarsku djelatnost u poslovnom prostoru u nepokretnom kulturnom dobru ili na području kulturno-povijesne cjeline.

Članak 3.

Na području Općine Baška spomenička renta se plaća za obavljanje gospodarske djelatnosti u poslovnom prostoru u objektima kojima je rješenjem nadležnog ministarstva utvrđeno svojstvo nepokretnog kulturnog dobra, a to su:

- kompleks benediktinskog samostana sv Lucije u Jurandvoru,
- mlin i stupa za sukno u Dragi Bašćanskoj (“Malin”).

Spomenička renta plaća se i za obavljanje gospodarske djelatnosti u poslovnom prostoru na područjima kojima je rješenjem nadležnog ministarstva utvrđeno svojstvo kulturno-povijesne cjeline, a to su:

- kulturno-povijesna cjelina naselja Baška,
- povijesna ruralna cjelina naselja Batomalj,
- povijesna ruralna cjelina naselja Sv. Juraj - Draga Bašćanska,
- povijesna ruralna cjelina naselja Jurandvor.

Članak 4.

Visina spomeničke rente određuje se u iznosu od 3,00 kn mjesečno po četvornom metru korisne površine poslovnog prostora koji se nalazi u nepokretnom kulturnom dobru ili na području kulturno-povijesne cjeline iz članka 3. ove Odluke.

Obveznik plaćanja spomeničke rente dužan je Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Baška, Odsjeku za komunalni sustav, najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje spomenička renta, dostaviti podatke o korisnoj površini poslovnog prostora koji se nalazi u nepokretnom kulturnom dobru ili na području kulturno-povijesne cjeline.

Članak 5.

Spomenička renta plaća se jednokratno, u godišnjem iznosu, prema rješenju Jedinostvenog upravnog odjela Općine Baška, Odsjeka za komunalni sustav.

Rješenje o utvrđivanju spomeničke rente sadrži visinu spomeničke rente po m² korisne površine poslovnog prostora, obračunsku površinu, godišnji iznos spomeničke rente, te rok i način plaćanja spomeničke rente.

Obveznik plaćanja spomeničke rente obavezan je istu platiti u roku od 15 dana od dana konačnosti rješenja o utvrđivanju spomeničke rente.

Na dospjele, a nenaplaćene iznose spomeničke rente obračunava se zakonska zatezna kamata. Na žalbeni i ovršni postupak primjenjuju se odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 6.

Ako tijekom kalendarske godine fizička ili pravna osoba započinje ili prestaje obavljati djelatnost u nepokretnom kulturnom dobru ili na području kulturno-povijesne cjeline, plaća spomeničku rentu za dio godine u kojemu je obavljala djelatnost.

Članak 7.

Obveze plaćanja spomeničke rente, na pisani zahtjev, oslobodit će se obveznik:

- korisnik koncesije iz članka 43. c , stavak 2. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara,
- obrtnik i poduzetnik koji obavljaju djelatnost koja je posebnom odlukom Općinskog načelnika Općine Baška određena kao deficitarna djelatnost,
- pravna osoba u stečaju od dana otvaranja stečaja,
- ako to, posebnom odlukom, utvrdi Općinski načelnik Općine Baška.

U slučajevima iz prethodnog stavka, Jedinствени upravni odjel Općine Baška, Odsjek za komunalni sustav, donosi rješenje o oslobađanju obveze plaćanja spomeničke rente.

Iznos oslobodađanja od obveze plaćanja spomeničke rente na temelju ovoga članka namirit će se iz sredstava proračuna.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama" Primorsko-goranske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

ODLUKA

O OBRAČUNU I NAPLATI NAKNADE ZA RAZVOJ („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 06/14, 24/14)

Članak 1.

Ovom Odlukom, na području Općine Baška, uvodi se obveza plaćanja naknade za razvoj radi su/financiranja izgradnje komunalnih vodnih građevina, što podrazumijeva i otkup zemljišta na kome se iste grade, sve na području Općine Baška i u skladu s Planom gradnje komunalnih vodnih građevina na području Općine Baška. Sufinanciranje izgradnje navedenih komunalnih vodnih građevina iz sredstava naplaćene naknade za razvoj primjenjuje se od 01. siječnja 2014. godine.

Članak 2.

Naknada za razvoj iznosi 1,50 kn/m³ isporučene vodne usluge.

Članak 3.

(1) Obveznik plaćanja naknade za razvoj je obveznik plaćanja cijene vodne usluge – javne vodoopskrbe na području Općine Baška.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, nogometni klub »Vihor« iz Baške oslobađa se obveze plaćanja naknade za razvoj za potrošnju vode u svrhu zalijevanja travnatog igrališta u sklopu AC „Zablaće“.

Članak 4.

Naknada za razvoj naplaćivat će se putem računa koje obveznicima ispostavlja Ponikve voda d.o.o. Krk, uz cijenu vodne usluge javne vodoopskrbe.

Članak 5.

- (1) Naknada za razvoj je prihod Ponikve voda d.o.o. Krk.
- (2) Ponikve voda d.o.o. Krk je u obvezi o visini obračunate, te prikupljene naknade za razvoj jednom mjesečno pisanim putem izvijestiti Općinu Baška.
- (3) Općina Baška i Ponikve voda d.o.o. Krk će svake godine, najkasnije do 30. studenoga, zaključivati ugovor u kojem će se, za slijedeću kalendarsku godinu, utvrditi komunalne vodne građevine na području Općine Baška za izgradnju kojih će se utrošiti sredstva prikupljena od naknade za razvoj, sve sukladno odnosnim planovima i utvrđenim prioritetima.
- (4) Ne dozvoljava se Ponikve voda d.o.o. Krk raspolagati naknadom za razvoj, na bilo koji način, osim na način utvrđen ovom Odlukom.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

ODLUKA **O VISINI SUDJELOVANJA RODITELJA U CIJENI PROGRAMA U DJEČJEM** **VRTIĆU „KATARINA FRANKOPAN“ U BAŠKI** **(„Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 17/14)**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina sudjelovanja roditelja – korisnika usluga u cijeni programa Dječjeg vrtića „Katarina Frankopan“, podružnica Baška.

Članak 2.

Roditelj djeteta – korisnika usluga dužan je sudjelovati u cijeni:

- redovitog i cjelodnevnog vrtićkog programa, iznosom od 600,00 (šesto) kuna mjesečno po djetetu,
- redovitog i cjelodnevnog jasličkog programa, iznosom od 700,00 (sedamsto) kuna mjesečno po djetetu.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. uplaćuju se Dječjem vrtiću „Katarina Frankopan“, temeljem računa, koji će isti ispostavljati roditeljima, čija djeca su korisnici usluga vrtića, odnosno jaslica.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini sudjelovanja roditelja u cijeni redovitih programa u dječjem vrtiću „Katarina Frankopan“ u Baški, KLASA: 021-05/11-01/9, URBROJ: 2142-03-03/1-11-8 od 12. listopada 2011. godine

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije, a primjenjuje se od 01. srpnja 2014. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

ODLUKA

O KOMUNALNOM REDU

(„Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 10/08, 56/09, 10/13, 39/14)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom propisuje se komunalni red, te mjere za njegovo provođenje u svrhu učinkovitog očuvanja javnih površina, uređenja naselja i održavanja čistoće na području Općine Baška.

(2) Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve fizičke i pravne osobe na području Općine Baška.

Članak 2.

Ovom Odlukom propisuju se odredbe o:

1. uređenju naselja,
2. održavanju čistoće i čuvanju javnih površina,
3. korištenju javnih površina,
4. skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom,
5. uklanjanju snijega i leda,
6. uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
7. mjerama za provođenje komunalnog reda,
8. kaznama za učinjene prekršaje.

Članak 3.

(1) Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. javne prometne površine: ceste-ulice, nogostupi, pješačke staze i pješačke zone, trgovi, javne stube, mostovi, javna parkirališta, autobusne postaje i taksi stajališta, površine namijenjene za održavanje javnih priredbi, tržnice na malo, fontane i javni izljevi, luka, brodsko пристаниšte i uređena obala, prirodne i uređene plaže i slične površine,
2. javne zelene površine: perivoji, parkovi, park-šume, drvoređi, živice, cvjetni rasadnici, travnjaci, skupno ili pojedinačno samonikla stabla, posude s ukrasnim biljem, dječja i sportska igrališta, rekreacijske površine, zelene površine uz ceste i javne objekte u naseljima i slične površine.

(2) U slučaju spora oko toga što se smatra javnom površinom, odluku donosi Općinski načelnik.

Članak 4.

(1) Pod predmetima u smislu članka 2. točka 6. ove Odluke podrazumijevaju se pokretne stvari koje se mogu premještati, odnosno demontirati i lako ukloniti, a naročito kiosci i montažni objekti, kontejneri, kamp kućice, plovila, stolovi, stolice, klupe, suncobrani, pokretne radnje na kotačima, razne uslužne naprave (šankomati, hladnjaci, uređaji za proizvodnju i prodaju sladoleda, vage, peći i štednjaci za pečenje i kuhanje kestena, kokica i sl.), štandovi, transparenti, jarboli za zastave, nadstrešnice, metalni nosači za konzolne reklame i tende, plastične reklame, oglasne ploče i stupovi, izložbeni ormarići, zaštitni stupići i ograde, cvjetne vaze, različita oprema i uređaji (satelitske i druge antene, klima uređaji, ventilacijske cijevi i odvođi iz ugostiteljskih i drugih objekata i sl.), te svi drugi predmeti koji se, sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji, ne smatraju građevinama.

(2) Predmeti iz prethodnog stavka mogu se postavljati na nekretninama u vlasništvu Općine Baška i drugim nekretninama koje su u naravi i po namjeni javna površina isključivo uz odobrenje i prema uvjetima izdanim od Općinskog načelnika ili drugog tijela koje on za isto ovlasti, a vlasnici, odnosno korisnici takvih predmeta, obvezni su iste održavati urednima i čistima, te u stanju funkcionalne sposobnosti.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 5.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke, smatra se:

1. označavanje ulica, trgova, parkova i kuća,
2. uređenje vanjskih dijelova zgrada, okućnica i ograde,
3. postavljanje izloga, reklama, natpisa i naziva tvrtki, tendi, suncobrana i drugih predmeta,
4. postavljanje ugostiteljskih i drugih terasa,
5. održavanje javnih zelenih površina, javne rasvjete, komunalnih objekata i objekata u općoj uporabi,
6. odvodnja oborinskih voda i čišćenje septičkih i crnih jama,
7. deratizacija i dezinfekcija,

8. držanje domaćih životinja.

1. Označavanje ulica, trgova parkova i kuća

Članak 6.

- (1) Natpisne ploče s imenima naselja postavljaju se na glavnim ulazima u naselje.
- (2) Ulice, trgovi, parkovi i sl. moraju biti vidljivo označeni natpisnim pločama koje sadrže imena istih.
- (3) Natpisne ploče iz prethodnog stavka moraju biti postavljene na ulazu u ulicu, odnosno trg, te na križanju.
- (4) Imena ulica, trgova, parkova i sl određuje Općinsko vijeće. Ulicama u smislu ove Odluke smatraju se ulice i ceste s kolnikom i pločnikom, putovi, šetališta, javna stubišta, javni prolazi i sl.
- (5) Svaka zgrada u naseljenom mjestu mora biti obilježena pločicom s naznačenim kućnim brojem.

Članak 7.

- (1) Način označavanja i obilježavanja imena u smislu prethodnog članka uređen je posebnim propisom.
- (2) Natpisne pločice s oznakom kućnih brojeva nabavlja nadležno općinsko tijelo za komunalne poslove.
- (3) Troškove nabave, postavljanja i održavanja natpisnih ploča s imenima naselja, ulica, trgova, parkova i sl., te onih s oznakom kućnih brojeva snosi Općina Baška.
- (4) Vlasnik, odnosno suvlasnici, zgrade, stambenog ili poslovnog prostora, dužan je pločicu s kućnim brojem održavati i čistiti.
- (5) Zabranjeno je oštećivati i uništavati, neovlašteno skidati i mijenjati natpisne pločice s imenima ulica, trgova, parkova i sl., te one s kućnim brojevima.

2. Uređenje vanjskih dijelova zgrada, okućnica i ograda

Članak 8.

- (1) Vanjski dijelovi zgrade – krov, pročelje, balkon, terasa, vrata, prozori, oluci i drugi vanjski uređaji i oprema, moraju biti uredni i čisti.
- (2) Vlasnici i korisnici zgrada, ili dijelova istih, dužni su brinuti se o vanjskom izgledu i čistoći dijelova zgrade iz stavka 1., što podrazumijeva i popravljavanje oštećenja, te održavati građevinsko-tehničku ispravnost vanjskih dijelova zgrade sukladno propisima o gradnji i zaštiti kulturnih dobara.
- (3) Po zidovima zgrada zabranjeno je šarati, crtati i sl., kao i oštećivati ih na bilo koji drugi način.
- (4) Na pročeljima i zidovima zgrada, prozorima, balkonima, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrada, koji su izravno okrenuti javno prometnim površinama, u dijelu Ulice kralja Zvonimira od br. 1. do broja 115, te u ulicama: Palada, Gorinka, Ribarska, Uskočka, Guncićevo, Kružna, Vladimira Nazora, Munter, Na vrti, Stari dvori, Dvori Narca, Potok, Dol i Emila Geistlicha u naselju Baška, kao i unutar registriranih povijesnih, zaštićenih cjelina ostalih naselja na području Općine Baška, zabranjeno je postavljati klima uređaje, ventilacijske cijevi i odvođe iz ugostiteljskih i drugih objekata, antene, plastičnu i aluminijsku stolariju i slične predmete i uređaje,
- (5) Na pročeljima i zidovima zgrada, prozorima, balkonima, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrada, na okvirima izloga, vratima, prozorima i pročeljima poslovnih prostora (radnji) zabranjeno je vješati ili drugačije izlagati tekstil i drugu robu u svrhu obavljanja djelatnosti.
- (6) U slučaju znatnijeg oštećenja zgrade, koje predstavlja prijetnju sigurnosti prolaznika i može prouzročiti štetu na tuđoj imovini, vlasnik, odnosno korisnik zgrade, ili dijela iste, obavezan je trenutno pristupiti saniranju u svrhu otklanjanja pretpostavki opisane opasnosti.
- (7) Ako se utvrdi opasnost iz stavka 6. ovoga članka, a vlasnik, odnosno korisnik zgrade, ili dijela iste, ne poduzme mjere sanacije, komunalni redar će o istome izvijestiti građevinsku inspekciju.
- (8) Moguće ranije postavljeni predmeti i uređaji iz stavka 4. ovoga članka, na način koji se ovom Odlukom zabranjuje, moraju se ukloniti najkasnije u roku od 6 (šest) mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 9.

- (1) Vlasnik, odnosno korisnik zgrade ili dijela iste, kao i građevinskog zemljišta, obavezan je održavati okućnicu odnosno okoliš zgrade urednima, a ogradu prema javnoj površini, na način da ne ometa korištenje javno-prometne površine.
- (2) Na javnim površinama i na nekretninama koje su vidljive s javno-prometnih površina nije dozvoljeno odlaganje, uskladištenje, niti držanje na duži rok građevinskog i drugog otpada, te raznih drugih predmeta i materijala – drva za ogrjev, željezo, lim, plovila, priključna vozila, kamp kućice, kontejnere, barake i sl.
- (3) Vlasnik odnosno korisnik nekretnine iz stavka 1. ovoga članka obavezan je:
 - uklanjati osušena i bolesna stabla ili grane koji bi svojim padom mogla ugroziti sigurnost ljudi, prometa i objekata u neposrednoj blizini,

- podrezivati drveće i drugo zelenilo zasađeno u dvorištu na način da svojim granama ne prelazi regulacionu crtu na javno – prometnu površinu, kako bi se osigurali nesmetani prolaz pješaka i promet vozila, te preglednost prometne signalizacije i javne rasvjete.

3. Postavljanje izloga, reklama, natpisa i naziva tvrtki, tendi, suncobrana i drugih predmeta

Članak 10.

(1) Svi objekti i predmeti (izlozi i izložbeni ormarići, reklame, natpisi i nazivi tvrtki, suncobrani, transparenti, jarboli za zastave, nadstrešnice, metalni nosači za konzolne reklame i tende, plastične reklame, oglasne ploče i stupovi, izložbeni ormarići, zaštitni stupići i ograde, cvjetne vaze, različita oprema i uređaji - satelitske i druge antene, klima uređaji i sl., te drugi predmeti), koji se postavljaju na javno-prometne površine, na pročelja i zidove zgrada, ili na prozore, balkone, ograde i druge vanjske dijelove zgrada, koji su izravno okrenuti javno prometnim površinama, moraju biti estetski oblikovani sukladno Projektu urbane opreme Općine Baška.

(2) Predmeti iz prethodnog stavka moraju se održavati čistima, urednima i u ispravnom stanju, a dotrajale treba obnoviti, popraviti, zamijeniti ili ukloniti.

(3) Troškove održavanja, čišćenja, popravaka, zamjene ili uklanjanja snosi njihov vlasnik, odnosno korisnik.

Članak 11.

(1) U dijelu Ulice kralja Zvonimira od br. 1. do broja 115, te ulice Palada, Gorinka, Ribarska, Uskočka, Guncićevo, Kružna, Vladimira Nazora, Munter, Na vrti, Stari dvori, Dvori Narca, Potok, Dol i Emila Geistlich, zabranjeno je postavljanje svjetlećih i konzolno postavljenih reklama, te naziva poslovnih prostora.

(2) Naziv poslovnog prostora postavlja se kao skup pojedinačnih samostojećih 3D slova fiksniranih na pročelje objekta iznad ulaza u objekt.

(3) U ulicama iz stavka 1. ovoga članka, uz uvjet prethodnog ishoda pisanog odobrenja od strane Općinskog načelnika, može se iznad otvora, ili izloga, trgovačkih poslovnih prostora postavljati, u svrhu zaštite od sunca, uvlačno-izvlačna fasadna tenda, koja mora biti platnena bijele, bež ili bordo boje. Tenda se za podlogu na pročelju zgrade pričvršćuju nehrđajućim, metalnim nosačima. Na tendi se, isključivo zlatnim slovima, može ispisati samo naziv poslovnog prostora.

(4) U ulicama iz stavka 1. ovoga članka, uz uvjet prethodnog ishoda pisanog odobrenja od strane Općinskog načelnika, može se na pročelju zgrade sa strana ulaznih vrata u poslovni prostor postaviti izložbeni ormarić, izrađen od drva sa staklenim vratašcima, maksimalne dubine 20 cm, mjereno od zida na koji se postavlja, širine 100 cm i visine 120 cm.

Članak 12.

(1) Pravne i fizičke osobe i drugi korisnici poslovnih prostora dužni su na zgradi u kojoj koriste poslovni prostor, postaviti odgovarajući natpis odnosno tvrtku.

(2) Ploča s nazivom pravne i fizičke osobe koje obavljaju određenu djelatnost, mora biti postavljena pored vrata poslovnog prostora, u skladu s izdanim rješenjem o registraciji. Ploča s istaknutim nazivom mora biti formata A5, tehnički i estetski oblikovana i uredna.

(3) Vlasnici zgrada dužni su omogućiti postavljanje natpisa.

(4) Pravne i fizičke osobe dužne su ukloniti natpisnu ploču tvrtke u roku od 15 dana od dana prestanke obavljanja djelatnosti, odnosno iseljenja iz prostora.

Članak 13.

(1) Zastave, transparenti ili drugi prigodni natpisi ili ukrasi što se postavljaju na zgradama, moraju biti uredni i čisti, a moraju se ukloniti u roku od 24 sata po prestanku prigode radi koje su postavljeni.

(2) Ako vlasnik ili korisnik ne postupi prema stavku 1. ovog članka, predmete iz stavka 1. ovoga članka, uklanja komunalni redar o trošku vlasnika.

Članak 14.

(1) Plakati, oglasi i sl. mogu se isticati samo na oglasnim pločama, oglasnim stupovima i oglasnim ormarićima.

(2) Nije dopušteno izlaganje oglasa, reklama ili plakata, čiji je sadržaj suprotan zakonu i/ili javnom moralu. Takvi plakati, reklame ili oglasi uklanjaju se po nalogu komunalnog redara, na trošak fizičke ili pravne osobe koja ih je postavila, tj. o trošku fizičke ili pravne osobe čije interese reklama ili plakat promiče.

Članak 15.

Lokacije za postavljanje reklamnih predmeta, plakata i oglasa, postupak javnog nadmetanja, uvjete za sklapanje ugovora o zakupu lokacije za postavljanje plakata, te visinu naknade utvrđuje Općinski načelnik.

4. Postavljanje ugostiteljskih i drugih terasa

Članak 16.

- (1) Javne površine, na pisani zahtjev zainteresirane osobe – vlasnika ili korisnika poslovnih prostora, u svrhu obavljanja djelatnosti, mogu se dodijeliti na korištenje za formiranje otvorenih ugostiteljskih terasa.
- (2) Na javnu površinu smiju se postaviti isključivo predmeti i oprema navedeni u odobrenju, odnosno zaključenom ugovoru. Bez odobrenja, na dodijeljenoj površini ne smiju se dodatno postavljati nikakvi predmeti i naprave (nadstrešnice i tende, hladionici, šankomati, vitrine, stalci, police, reklamni panoi i slično).
- (3) Za namjenu iz stavka 1. ovoga članka, javna površina može se dati na korištenje uz uvjet:
 - da zauzimanje određene javne površine ne ugrožava sigurnost i redovan protok svih sudionika u prometu, a prvenstveno interventnih vozila i vozila javnih službi (hitna pomoć, vatrogasci, policija, komunalna služba i drugi),
 - da se podnositelj zahtjeva, u prethodnom korištenju iste ili druge javne površine, nije ponašao suprotno odredbama propisa o komunalnom redu i javnom redu i miru, odnosno da se javna površina koristila sukladno uvjetima iz odobrenja, odnosno iz zaključenog ugovora,
 - da podnositelj zahtjeva nije evidentiran kao dužnik Općine Baška po bilo kojoj osnovi.
- (4) Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora koji koriste javnu površinu, dužni su je održavati čistom i urednom.
- (5) Stolovi, stolice, stalci, kao i ostala oprema, postavljeni na javnoj površini, ne smiju biti izrađeni od plastike niti od masivnog drveta, nego od kvalitetnog, prirodnog materijala ili metala, te moraju biti tehnički ispravni i primjereno oblikovani.
- (6) Posude s ukrasnim biljem, kao dio opreme terase na javnoj površini, moraju biti izrađene od lima, pravokutnog oblika, dimenzija 120cm x 50 cm, a korisnik javne površine je obavezan posaditi i održavati prirodne sadnice ili prirodno cvijeće.
- (7) Na javnoj površini može se odobriti postava reklamnog samostojećeg pomičnog panoa oblikovanog prema Projektu urbane opreme Općine Baška. Pano se izrađuje od drva sa drvenom pločom prebojanom bojom za školske ploče za ispisivanje reklamnih poruka.
- (8) Na javnu površinu ispred ili pokraj poslovnog objekta nije dozvoljeno odlagati ambalažu.
- (9) Na području naselja Baška vlasnici ili korisnici poslovnih prostora, koji temeljem ugovora koriste javnu površinu, u svrhu zaštite od sunca, uz prethodno ishodoeno odobrenje Općinskog načelnika, mogu na javnu površinu postaviti platnene tende i suncobrane, bijele, bež ili bordo boje, na kojima, isključivo zlatnim slovima, može biti ispisan samo naziv poslovnog prostora.
- (10) Ne dozvoljava se postavljanje tendi i suncobrana s ispisanim reklamama, reklamnim nazivima ili logotipovima.
- (11) Tende se izvode samo kao jednostrešne, pomične ili fiksne, monovolumne konstrukcije, maksimalnog nagiba 1,5% , koje se na podlogu mogu oslanjati pomoću drvenih nosača ugrađenih u metalne ploče dimenzija 80 x 80 x 0,8 cm. Metalna ploča koja prijanja uz podlogu mora biti od nehrđajućeg materijala. Pokrov tende izrađen je od monokromnog akrilnog platna. Zatvaranje vertikalnih stranica tendi dozvoljava se staklenim klizno otklopnim rolo zavjesama. Nije dozvoljeno bušenje kamenog opločenja ili oštećivanje na bilo koji način.
- (12) Suncobran, kao samostojeći objekt za zaštitu od sunca postavljen u stalak od odgovarajućeg nehrđajućeg materijala, koji ne smije biti učvršćen za podnu podlogu, mora zadovoljavati sljedeće uvjete:
 - površinska masa materijala: 220 g/m²,
 - nagib: 12°,
 - oblik: kvadratan, pravokutan, ili kružan,
 - površina: minimalno 200 x 200 cm, maksimalno 400 x 400 cm,
 - minimalna visina nosivog stupa: 250 cm, mjereno od podne površine,
 - promjer nosivog stupa: 12 cm.
- (13) Suncobrani i tende, te predmeti i oprema iz stavka 5. ovoga članka, postavljaju se isključivo unutar površine dodijeljene na korištenje i ne smiju ni na koji način izlaziti izvan gabarita iste.
- (14) Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora dužan je, nakon isteka ugovora o korištenju javne površine, ukloniti svu opremu i predmete postavljene na javnu površinu tijekom korištenja iste, a zauzetu površinu privesti stanju u kakvom je istu zaprimio, odnosno obavezan je, o vlastitom trošku, otkloniti sve nedostatke i popraviti štetu, moguće nastale tijekom korištenja.
- (15) Korištenje, odnosno uređenje i opremanje javnih površina dopušteno je isključivo uz prethodno ishodoeno odobrenje Općinskog načelnika, te zaključen ugovor, a, ako se isto utvrdi potrebnim i nakon ishodoenja suglasnosti nadležnog Konzervatorskog odjela.
- (16) Ako korisnik javne površine istu koristi suprotno odredbama zaključenog ugovora ili odobrenja, komunalni redar će ga najprije usmeno upozoriti na obvezu pridržavanja odredbi ugovora odnosno odobrenja, a u slučaju oglašivanja na spomenuto upozorenje, komunalni redar će sačiniti zapisnik, temeljem kojega će se ugovor raskinuti na štetu korisnika, odnosno opozvat će se izdano odobrenje.
- (17) Iznos naknade, način i uvjete, te rokove korištenja javne površine, posebnom Odlukom, uređuje Općinski načelnik.

(18) Vlasnici ugostiteljskih objekata, koji započinju obavljati djelatnost nakon stupanja na snagu ovih Izmjena i dopuna Odluke, moraju urediti i opremiti ugostiteljsku terasu u skladu s odredbama ovoga članka, a vlasnici postojećih ugostiteljskih objekata obvezni su urediti i opremiti ugostiteljsku terasu u skladu s odredbama ovoga članka najkasnije do 31. prosinca 2015. godine.

Članak 17.

(1) Izvođenje žive ili puštanje reproducirane glazbe, zvučnih poruka i slično vezano za obavljanje registrirane gospodarske i druge djelatnosti, na način da se zvuk reproducira izvan poslovnog objekta, na otvorenom prostoru ili je iz poslovnog prostora usmjeren prema otvorenim javnim prostorima, dozvoljeno je samo uz odobrenje Općinskog načelnika.

(2) Otvorenim prostorom, u smislu prethodnog stavka, smatraju se ugostiteljske i druge terase, te montažni objekti na javnim i drugim površinama, kao što su pozornice, kiosci, štandovi i slično.

(3) Ako isto nije uređeno odgovarajućim ugovorom, odobrenje iz stavka 1. ovoga članka može se dati od 1. svibnja do 15. listopada za vrijeme od 07,00 do 24,00 sata, a u ostalom dijelu godine za vrijeme od 09,00 do 22,00 sata, za jačinu zvuka koja je dozvoljena važećim propisima.

(4) Nadzor provodi sanitarna inspekcija sukladno Zakonu o zaštiti od buke („Narodne novine“ br. 20/03).

(5) Iznimno, u određenim opravdanim i posebno obrazloženim slučajevima, za održavanje zabavnih manifestacija, priredbi i koncerata, za obilježavanje prigodnih i tradicionalnih svečanosti i praznika, odobrenje se može dati i za duže vrijeme, u odnosu na vrijeme iz stavka 3. ovoga članka.

5. Održavanje javnih zelenih površina, javne rasvjete, komunalnih objekata i objekata u općoj uporabi

Članak 18.

(1) Javne zelene površine moraju se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi za koju su namijenjene.

(2) Javne zelene površine održavaju se u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture.

(3) Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se:

- obnova biljnog materijala,
- podrezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i pljevenje grmlja i živica,
- košnja trave,
- gnojenje i prihranjivanje biljnog materijala,
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprečavanju biljnih bolesti, uništavanje biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- održavanje pješačkih staza i naprava na javnim zelenim površinama (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, košarica za otpad, spremišta za alat, popločenja i slično),
- postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- obnavljanje zapuštenih zelenih površina,
- uređenje i privođenje namjeni neuređenih i novouređenih javnih zelenih površina.

Članak 19.

(1) Na javnim površinama postavljaju se klupe, vaze za cvijeće i košarice za otpad.

(2) Vrstu, veličinu i izgled klupa, vaza i košarica za otpad određena je Projektom urbane opreme Općine Baška, a razmještaj klupa i košarica određuje Općinski načelnik.

(3) Zabranjeno je postavljanje košarica za otpad na stup na kojemu se nalazi prometni znak, uređaj javne rasvjete, stup za isticanje zastave, drveće, te na drugim mjestima na kojima nagrđuju izgled okoliša ili ometaju promet.

(4) Postavljene klupe i košarice za otpad ne smiju se uništavati ili oštećivati, a dotrajale i pohabane košarice i klupe valja redovito popravljati i po potrebi zamjenjivati novima.

Članak 20.

(1) Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu s priznatim ekološkim normama i suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, prometa i potreba građana.

(2) Rasvjetna tijela javne rasvjete ne smiju se oštećivati i uništavati.

(3) Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost održavanja javne rasvjete-koncesionar, dužna je redovito održavati objekte i uređaje javne rasvjete u ispravnom stanju u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture.

(4) Javna rasvjeta mora, u pravilu, svijetliti cijele noći (u ljetnom razdoblju od 21,00 do 05,00 sati narednog dana, a u zimskom razdoblju od 17,00 do 06,00 sati narednog dana).

(5) Općinski načelnik, u zimskom razdoblju, može uvesti redukciju javne rasvjete, kojom se smanjuje broj rasvjetnih tijela u uporabi u određenom naselju ili dijelu istoga.

(6) Popravak neispravnih rasvjetnih tijela provodi osoba koja obavlja djelatnost održavanja javne rasvjete ili slijedom vlastitog zapažanja, ili po nalogu Jedinственог upravnog odjela.

(7) Zabranjeno je bez odobrenja Općinskog načelnika, odnosno tijela koje on za to ovlasti, koristiti se uređajima i objektima javne rasvjete.

Članak 21.

(1) Protupožarne hidrante i hidrante za pranje i zalijevanje javnih površina u ispravnom stanju dužan je održavati vlasnik ili koncesionar kome je isto održavanje povjereno.

(2) Zabranjena je neovlaštena uporaba, oštećenje i uništavanje hidranata.

Članak 22.

Javni zahodi moraju ispunjavati odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete, a obveza je vlasnika, odnosno koncesionara, odnosno korisnika održavati ih u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 23.

(1) Ostale komunalne objekte i uređaje (opremu dječjih igrališta, ploče s planovima naselja, javne satove, telefonske govornice, poštanske sandučice, fontane, spomenike, ograde, klupe, stolove i ostalu urbanu opremu) zabranjeno je uništavati, oštećivati, po njima šarati, crtati, ili na drugi način prljati i nagrđivati, odnosno nenamjenski ih koristiti.

(2) Pravna ili fizička osoba koja obavlja poslove održavanja objekata i uređaja iz stavka 1. ovog članka, dužna je održavati i voditi brigu na način da isti budu uvijek u funkcionalnom stanju.

Članak 24.

Dječja i sportska igrališta i objekte na njima, te druge rekreacijske površine, vlasnici ili korisnici moraju održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 25.

Čekaonice autobusnog prometa, taksi stajališta i pristaništa moraju se održavati u urednom stanju, te ispunjavati sve propisane tehničke i higijenske uvjete.

Članak 26.

(1) Vlasnik ili korisnik javnog parkirališta dužan je na njima održavati red i čistoću, te njima namjenski gospodariti.

(2) Na javnim parkiralištima zabranjeno je:

- zadržavanje kamp kućica, kampera i kombi vozila za boravak osoba izvan radnog vremena parkirališta, a na parkiralištima koja rade cijeli dan zadržavanje nakon ponoći, odnosno nakon 24,00 sata,
- neovlašteno trgovanje,
- pretovar robe,
- druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom parkiranja.

(3) Uređenje i održavanje javnih gradskih parkirališta uređuje se posebnom Odlukom.

6. Odvodnja oborinskih voda i čišćenje septičkih i crnih jama

Članak 27.

(1) Oborinske vode s izgrađenih i neizgrađenih površina moraju biti u sustavu oborinske kanalizacije.

(2) Ako ne postoji mogućnost odvodnje oborinskih voda u sustav kanalizacije, odvod se izvodi na način da ne ugrožava susjedna zemljišta, objekte, instalacije i prometnice.

(3) Zabranjeno je bacanje otpadnih materijala u vodotoke.

Članak 28.

(1) Čišćenje (pražnjenje) septičkih jama od strane ovlaštene osobe mora se obaviti kada se iste napune do 2/3 svoje zapremnine, u skladu sa sanitarno-tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika septičke jame.

- (2) Korisnik usluga dužan je prijaviti na vrijeme čišćenje (pražnjenje), a davatelj usluga dužan je svaki zahtjev izvršiti čim prije, a najkasnije u roku od 8 dana od dana primitka zahtjeva.
- (3) Čišćenje septičkih jama unutar zaštićenih povijesnih dijelova naselja i turističkih zona, tijekom turističke sezone smije se obavljati samo noću, u vremenu od 22,00 do 04,00 sata ujutro.
- (4) Kada nadležna inspekcija (sanitarna) utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, rješenjem će naložiti prekid dovoda vode objektu, čije se fekalije izlijevaju iz septičke jame, dok se ne sanira postojeće stanje.
- (5) Troškove sanacije snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.
- (6) Zabranjeno je fekalije iz septičkih jama ispuštati na susjedne površine, ili u vodotok, odnosno kanal oborinskih voda.
- (7) Komunalno društvo koje postupa s otpadom, dužno je fekalije izljevati na mjesta koja su za to određena i snosi odgovornost za moguće zagađenje okoline.

7. Deratizacija i dezinfekcija

Članak 29.

- (1) U svrhu zaštite zdravlja građana, tijekom godine obavlja se sustavna dezinfekcija i deratizacija javnih površina.
- (2) Pod pojmom sustavne dezinfekcije razumijeva se prskanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.
- (3) Pod pojmom sustavne deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca, te prikupljanje uginulih životinja.
- (4) Pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova dezinfekcije i deratizacije dužna je održavati sanitarne norme tijekom cijele godine.
- (5) Na poziv Jedinog upravnog odjela pravna osoba iz stavka 4. ovoga članka, dužna je izvršiti izvanrednu dezinfekciju i/ili deratizaciju, ukoliko se ocijeni da je taj postupak opravdan.
- (6) Pravna osoba kojoj su povjereni poslovi dezinfekcije i deratizacije dužna je, prije početka izvođenja sustavne dezinfekcije i deratizacije, na odgovarajući način, obavijestiti pučanstvo o početku i završetku izvođenja radova.

8. Držanje domaćih životinja

Članak 30.

- (1) Unutar svih naselja na području Općine Baška nije dozvoljeno držati domaće životinje - kopitare, papkare i perad.
- (2) Domaće životinje iz stavka 1. mogu se držati na udaljenosti od najmanje 100 metara od najbližeg stambenog objekta za stalno ili povremeno stanovanje.
- (3) Kopitarima se smatraju konji, magarci, mazge i mule. Papkarima se smatraju goveda, ovce, koze i svinje. Peradi se smatraju kokoši, pure, guske, patke i druga domaća perad i pernata divljač.
- (4) Na područjima koja nisu obuhvaćena odredbom stavka 2. ovoga članka, mogu se držati životinje, ako njihovo držanje ispunjava sanitarno-higijenske uvjete.
- (5) Komunalni redar može, po prijavi ili po službenoj dužnosti, zabraniti držanje životinja na područjima gdje je to dopušteno ako je držanje životinja suprotno odredbi stavka 4. ovoga članka, ili ako se time nanosi nepotrebna smetnja susjedima, ili se narušava izgled naselja.
- (6) Ako se životinje drže u zabranjenoj zoni iz stavka 1. ovoga članka, komunalni redar postupit će prema ovlastima i izdat će rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.
- (7) Držanje pasa i mačaka propisano je posebnom odlukom o držanju kućnih ljubimaca.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 31.

- (1) Javne površine iz članka 3. ove Odluke koriste se u skladu s njihovom namjenom i moraju se održavati čistima i urednima.
- (2) Djelatnosti održavanja javnih zelenih površina i održavanja čistoće javnih prometnih površina na području Općine Baška obavlja T.D. Baška d.o.o. sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture i temeljem istoga zaključenog ugovora.

Članak 32.

- (1) Na javnoj površini, bez odobrenja Općine Baška, nije dozvoljeno:
 - odlagati i držati građevinski materijal, građevinski i drugi krupni otpad, te postavljati skelu,
 - postavljati i držati različite predmete, naprave ili strojeve,

- bacati reklamne letke,
- koristiti javne vodovodne uređaje i objekte,
- bojati, crtati i pisati poruke i razne tekstove.

(2) Odobrenje za radnje iz stavka 1. daje Općinski načelnik ili tijelo koje on ovlasti.

Članak 33.

Na javnoj površini zabranjeno je:

- popravljati motorna vozila, bojati i uređivati plovila, te obavljati druge obrtničke radove,
- prati osobe, vozila, plovila i druge predmete,
- izlijevati otpadne tekućine bilo koje vrste,
- bacati opuške, papire i drugi otpad,
- pljuvati i obavljati nuždu,
- odlagati ili paliti otpad,
- koristiti dječje igralište i sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni,
- obavljati bilo kakve radnje kojima se onečišćuje ili oštećuje javna površina,
- držati neispravna vozila i vozila bez registarskih oznaka, odlagati ili postavljati bilo kakve predmete kojima se ometa redovito korištenje javne površine, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila,
- prodavati i izlagati poljoprivredne i druge proizvode, prodavati izletničke karte i slično, izvan površina i prostora za to namijenjenih,
- hraniti životinje (mačke, pse, ptice i dr.),
- obavljati bilo kakve radnje kojima se mijenja namjena javne površine.

Članak 34.

(1) U svrhu zaštite javnih zelenih površina, zabranjeno je:

- neovlašteno rezanje i skidanje grana i stabala,
- guljenje kore stabala, zarezivanje, stavljanje plakata, te na bilo koji drugi način oštećivanje i sječa drveća, grmlja i živica,
- penjanje po drveću,
- neovlašteno skidanje plodova s drveća i grmlja, branje cvijeća, vađenje cvjetnih i travnatih busenova,
- kopanje i odnošenje zemlje, humusa i bilja,
- bacanje opušaka, papira i drugog otpada, smeća, piljevine, pepela, odrezanog šiblja, grana, kao i njihovo paljenje na javnoj zelenoj površini,
- pljuvanje i obavljanje nužde,
- dovođenje i puštanje životinja,
- oštećivanje opreme i uređaja na zelenoj površini,
- puštanje otpadnih voda, kiselina, motornog ulja i gnojnica i svako drugo zagađivanje,
- vožnja biciklom, motorom, automobilom, kolicima za teret (osim ako se takva vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine), te pranje i parkiranje vozila,
- loženje vatre i potpaljivanje stabala,
- iskrcavanje i uskladištenje raznog materijala (ogrjevnog drva, otpadnog drva, željeza, lima i sl.),
- protupravno prisvajanje,
- hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja,
- nenamjensko korištenje, oštećivanje i šaranje opreme,
- ostalo navedeno u ovom članku, a navedeno u članku 33. ove Odluke.

(2) Za dijelove zelenila koji su proglašeni zaštićenim objektom prirode (pojedino drvo, drvoredi, park šume, krajolici i sl.), radi njihove zaštite, primjenjuju se propisi o zaštiti prirode.

Članak 35.

(1) U svrhu očuvanja javne prometne površine zabranjeno je:

- oštećivanje javne prometne površine ili objekta i uređaja, koji su njezin sastavni dio,
- izvođenje radova bez odobrenja nadležnog tijela,
- nenamjensko korištenje i prenamjena javne prometne površine.

(2) U slučaju radnji protivnih odredbama stavka 1. ovoga članka, komunalni redar izdat će rješenje za obustavu radova koji se izvode, uz obvezu dovođenja javne prometne površine u prvobitno stanje, sve o trošku prekršitelja, protiv kojega će poduzeti mjere iz svoje ovlasti.

(3) Uvjete i način prekopavanja javne prometne površine, ako iste radove utvrdi opravdanima, određuje Jedinствени upravni odjel.

Članak 36.

(1) Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost, ili izvodi radove, neposredno uz javnu površinu, a zbog čega je nastalo onečišćenje javne površine, dužna je svakodnevno dovesti javnu površinu u čisto i uredno stanje.

(2) Vlasnik ili korisnik sportskog ili rekreacijskog objekta, zabavnog parka ili igrališta, organizator javnog skupa, i svaki drugi ovlašten korisnik javne površine obavezan je voditi brigu o čistoći i urednosti, kako korištene javne površine ili objekta, tako i prostora, odnosno površina, koji služe kao pristup površinama i objektima koje koriste.

(3) Ako investitor ili izvoditelj građevinskih radova, prilikom izgradnje novih i/ili rekonstrukcije postojećih objekata, postavljanja naprava, uređaja i instalacija, uništi ili ošteti postojeću javnu površinu, obavezan je nadoknaditi puni iznos troškova za vraćanje oštećene i/ili uništene javne površine u prvobitno stanje.

(4) Otklanjanje svih oštećenja i ponovno uređenje javne površine iz stavka 3. ovoga članka vrši se po nalogu komunalnog redara, o trošku investitora odnosno izvoditelja građevinskih radova iz prethodnog stavka ovoga članka.

Članak 37.

Vozila, tijekom vožnje ili dok su zaustavljena, ne smiju onečišćavati javnu površinu uljem, pijeskom, slamom, lišćem, piljevinom i sličnim tekućim ili rasutim materijalom.

Članak 38.

(1) Osoba, koja namjerno ili nepažnjom, ošteti javnu površinu obavezna je nadoknaditi počinjenu štetu.

(2) Otklanjanje oštećenja i ponovno uređenje javne površine vrši se o trošku počinitelja oštećenja, a po nalogu komunalnog redara.

Članak 39.

(1) Nije dozvoljeno puštati životinje na javne površine bez nadzora.

(2) Zabranjeno je izvoditi, puštati ili šetati psa po javnim površinama nevezanog, odnosno bez uzice, kao i bez brnjice, ako je ista obveza propisana zakonom.

(3) U parkovima i na drugim zelenim površinama psa je dozvoljeno voditi isključivo po pješačkim stazama i sličnim površinama namijenjenim kretanju pješaka.

(4) Zabranjeno je dovoditi i puštati pse na travnjake, cvjetnjake, dječja igrališta i uređene plaže.

(5) Osoba koja je izvela životinju dužna je očistiti javnu površinu onečišćenu izmetom i drugim otpacima njegove životinje.

Članak 40.

(1) Obalni pojas uređenih plaža i zelenih površina uz plažu mora se redovito održavati.

(2) Pravna ili fizička osoba koja obavlja poslove održavanja ili koncesionar dužni su održavati obalni pojas uređenih plaža i zelenih površina čistim i urednim.

(3) Komunalni redar ovlašten je u opravdanim slučajevima, nakon onečišćenja izazvanim vremenskim nepogodama ili drugim izvanrednim situacijama, naložiti komunalnom društvu, odnosno koncesionaru na pomorskom dobru, izvanredno čišćenje obalnog pojasa.

Članak 41.

(1) Zabranjeno je bacati opuške, papir i svaki drugi otpad u more i na morsku obalu.

(2) U cilju zaštite morske obale, mora i vodotoka od zagađivanja masnim, naftnim i drugim otpacima, pravne i fizičke osobe dužne su poduzeti potrebne mjere.

(3) Zagađivač morske površine i ostalih površinskih voda dužan je nadoknaditi troškove čišćenja, kao i svaku drugu štetu koju je prouzročio.

(4) Tijekom boravka u luci ili na drugom sidrištu, zabranjeno je iz plovila ispuštati u more fekalije i druge otpadne tekućine.

(5) Vlasnici brodica i ostalih manjih plovila ne smiju svoje plovilo održavati i ostavljati na plažama, javnim površinama i zelenim površinama.

(6) Općinski načelnik određuje prostore na morskoj obali, izvan lučkog područja, za bojanje i uređivanje plovila, izvlačenje i držanje istih tijekom zimskih mjeseci.

Članak 42.

(1) Prirodnim plažama, u smislu ove odluke, smatraju se prostori na obalnom pojasu, namijenjeni kupanju i sunčanju, a na kojima nema izgrađenih pratećih objekata.

(2) Uređenim plažama, u smislu ove odluke, smatraju se prostori na obalnom pojasu, namijenjeni kupanju i sunčanju, snabdjeveni određenim higijensko-tehničkim uvjetima i opremljeni svim uređajima i opremom za sunčanje i kupanje.

- (3) Kupališta su ograđeni, uređeni prostori za kupanje i sunčanje, opremljeni svim uređajima, te opremom za kupanje i sunčanje.
- (4) Prirodne plaže i uređene plaže, kupališta, te zelene površine uz iste, moraju se redovito čistiti i održavati, a jednom godišnje do početka mjeseca svibnja detaljno očistiti od otpadaka na obali i u moru.
- (5) Prirodne plaže moraju se redovito čistiti za trajanje turističke sezone.
- (6) Čišćenje uređenih plaža i kupališta za vrijeme turističke sezone mora se temeljito provoditi svakodnevno.
- (7) Osim na mjestima gdje je to izričito dozvoljeno, zabranjeno je pse i druge životinje voditi i držati na kupalištima, prirodnim i uređenim plažama, gdje se ljudi kupaju i sunčaju.
- (8) Na uređenim plažama zabranjeno je prodavati poljoprivredne i druge proizvode, te izletničke karte, izvan za isto određenog prostora ili objekta.
- (9) Zabranjeno je odnošenje oblutaka i pijeska s plaža.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 43.

- (1) Nije dozvoljeno nikakvo zauzimanje javne površine bez odobrenja Općinskog načelnika ili drugog tijela koje on za isto ovlasti.
- (2) Tijekom korištenja javne površine korisnik se mora pridržavati uvjeta korištenja određenih odobrenjem iz prethodnog stavka.

1. Korištenje javnih površina prilikom gradnje

Članak 44.

- (1) U cilju zaštite javnih površina prilikom obavljanja građevinskih radova, izvoditelj je dužan poduzimati sljedeće mjere:
 - označiti gradilište natpisom s propisanim sadržajem,
 - polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskog objekta, te drobljenja agregata, kako bi se spriječilo prekomjerno stvaranje i širenje prašine,
 - deponirati građevinski materijal u okviru gradilišta, tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, da se materijal ne raznosi po javnim površinama i da ne otiče u slivnike,
 - očistiti javnu površinu oko gradilišta od svih vrsta građevinskog i drugog materijala, blata i drugog otpada, čije je skupljanje na javnim površinama posljedica izvođenja građevinskih radova.
- (2) Zabranjeno je izlivanje svake vrste otpadne građevinske tekućine u javne slivnike.

Članak 45.

- (1) U opravdanim slučajevima, kada objektivno ne postoji mogućnost korištenja vlastitog zemljišta, jer je isto nedostavno ili ga nema, za iskrcaj, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, te podizanje skela, sve u svrhu izvođenja građevinskih radova, može se privremeno koristiti javna površina.
- (2) Odobrenje za korištenje javne površine iz stavka 1. ovoga članka izdaje Općinski načelnik ili drugo tijelo koje on za isto ovlasti.
- (3) Ako se radovi iz stavka 1. izvode unutar zaštićene povijesne cjeline naselja, podnositelj zahtjeva za korištenje javne površine, uz pisani zahtjev za odobrenje korištenja, dužan je priložiti i suglasnost za radove nadležnog Konzervatorskog odjela.
- (4) Kod izvođenja radova iz stavka 1. ovoga članka:
 - ako za to postoji potreba, privremeno zauzeti dio javne površine mora se zaštititi u podlozi veličine dodijeljene javne površine i isti se mora ograditi urednom ogradom,
 - kod postavljanja skele, mora se omogućiti nesmetano odvijanje pješačkog prometa, a prolaz ispod skele mora se zaštititi zaštitnim krovom i cijela visina skele zaštitnom mrežom,
 - minimalna visina pješačkog hodnika ispod skele mora iznositi najmanje 3 metra,
 - ako se skela za izvođenje radova postavi bez odobrenja ili protivno odobrenju nadležnog tijela, te ako se gradnja mora na duže vrijeme obustaviti, komunalno redarstvo će rješenjem narediti uklanjanje skele i drugog materijala s javne površine,
 - ako izvođač ili investitor ne postupi po rješenju iz prethodne alineje ovoga stavka, komunalno redarstvo će provesti izvršenje rješenja o trošku izvođača ili investitora radova.
- (5) Građevinski materijal mora biti uredno složen da ne sprječava otjecanje oborinskih voda.
- (6) Nakon završetka građevinskih radova ili prestanka potrebe za korištenjem javne površine, izvoditelj je dužan javnu površinu vratiti u prvobitno stanje.
- (7) Po završetku izvođenja radova, nakon pregleda korištene površine, ako utvrdi postojanje oštećenja ili onečišćenja, komunalni redar će narediti izvoditelju dovođenje korištene javne površine u prijašnje stanje o vlastitom trošku.

Članak 46.

Izvoditelj radova, prigodom izvođenja radova, obvezan je poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti.

Članak 47.

- (1) Izvoditelj radova dužan je višak zemlje iz iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu određena odlagališta.
- (2) Pod iskopanim materijalom u smislu ove odluke podrazumijeva se materijal dobiven iskopom kod izgradnje objekata i uređenja zemljišta.
- (3) Pod otpadnim materijalom u smislu ove odluke podrazumijeva se materijal dobiven rušenjem, rekonstrukcijom ili popravkom objekata.
- (4) Izvoditelj građevinskih radova, prilikom odlaganja zemlje i/ili otpadnoga građevinskog materijala, dužan je pridržavati se uputa o načinu odlaganja koje izdaje komunalno društvo koje upravlja odlagalištem, te platiti utvrđenu naknadu.
- (5) Zabranjeno je odlagati zemlju ili otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.
- (6) Čisti otpadni građevinski materijal, zemlja, ili materijal od iskopa, mogu se odlagati i na druge lokacije, koje na temelju zahtjeva izvoditelja radova odobri Općinski načelnik ili tijelo koje on za isto ovlasti.
- (7) Vrijeme u kome se mogu graditi građevine, odnosno izvoditi građevinski radovi propisano je posebnom Odlukom.

2. Korištenje javne površine za utovar i istovar robe i ostalog materijala

Članak 48.

- (1) U opravdanim slučajevima, kada objektivno ne postoji mogućnost korištenja vlastitog zemljišta, jer je isto nedostavno ili ga nema, za utovar i istovar robe, ogrjevnog i drugog materijala, te za piljenje drva, uz odobrenje Općinskog načelnika ili tijela koje on za isto ovlasti, može se koristiti i javna prometna površina, na način da se ta površina ne oštećuje, te da se ne ometa promet.
- (2) Istovarena roba, te ogrjevni i drugi materijal, moraju se ukloniti s javne površine najkasnije u roku od 24 sata, a korištena površina mora se odmah očistiti, odnosno dovesti u stanje koje je prethodilo korištenju.

V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 49.

- (1) Pod komunalnim otpadom podrazumijeva se otpad iz kućanstva, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava.
- (2) Komunalni otpad može biti standardni i krupni.
- (3) Standardni otpad je otpad koji svakodnevno nastaje u kućanstvu i pri obavljanju proizvodne i/ili uslužne djelatnosti (npr. otpad hrane i pića, te ambalažni otpad).
- (4) Krupni otpad je otpad koji povremeno, u manjim količinama, nastaje u kućanstvu i pri obavljanju proizvodne i/ili uslužne djelatnosti (pokvarena bijela tehnika, neupotrebljivi dijelovi namještaja, otpad od čišćenja spremišta i sl.).
- (5) Pod tehnološkim otpadom podrazumijeva se otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a po količinama, sastavu i svojstvima razlikuje se od komunalnog otpada.

Članak 50.

- (1) Provođenje mjera za postupanje s komunalnim otpadom osigurava Općina Baška.
- (2) Ovoz komunalnog otpada na području Općine Baška obavlja komunalno društvo u suvlasništvu Općine Baška – Ponikve d.o.o. iz Krka. specijaliziranim vozilima za tu namjenu, a u područjima i ulicama gdje to takvim vozilima nije moguće, isto društvo je dužno osigurati odvoz drugim odgovarajućim vozilima.
- (3) Komunalno društvo iz stavka 2. dužno je osigurati odvoz komunalnog otpada za sve građevine koje proizvode komunalni otpad na području Općine Baška.
- (4) Komunalno društvo iz stavka 2 dužno je postaviti dovoljan broj posuda za odlaganje komunalnog otpada u svim naseljima na području Općine Baška, redovno ih prati i održavati ih u ispravnom stanju, na način da ih po potrebi popravljaju ili zamjenjuju novima.
- (5) Broj, vrstu/tip i smještaj posuda za kućni otpad koje se postavljaju, donosi Općinski načelnik.
- (6) Posude za odlaganje komunalnog otpada smiju se postaviti isključivo na mjestima s kojih je moguć nesmetan odvoz, a da se pri tome ne ometa ili onemogućava promet.

Članak 51.

- (1) Vlasnici svih građevina, odnosno posebnih dijelova građevina, izgrađenih izvan zaštićenih povijesnih jezgri naselja na području Općine Baška, koji proizvode komunalni otpad, obvezni su nabaviti posudu za odlaganje

standardnog komunalnog otpada iz svoga objekta od komunalnog društva iz članka 50. stavak 2. ove Odluke, vrste/tipa određenog za područje na kojemu se nalazi njihov objekt, istu posudu postaviti na površinu/okućnicu u svome vlasništvu, uz zadovoljenje uvjeta iz članka 50. stavak 6., te su dužni plaćati cijenu obavljanja usluge odvoza otpada istom komunalnom društvu.

(2) Vlasnici ugostiteljskih objektata, bez i s vlastitom kuhinjom, vlasnici ugostiteljskih objektata u kojima se pruža usluga smještaja i vlasnici kampova, obvezni su od komunalnog društva iz članka 50. stavak 2. ove Odluke, za svoje potrebe, nabaviti dovoljan broj posuda za odlaganje standardnog komunalnog otpada iz svojih objekata, vrste/tipa određenog za područje na kojemu se nalazi njihov objekt, istu posudu postaviti na površinu u svome vlasništvu, uz zadovoljenje uvjeta iz članka 50. stavak 6., te su dužni plaćati cijenu obavljanja usluge odvoza otpada istom komunalnom društvu.

(3) Vlasnici trgovina obvezni su od komunalnog društva iz članka 50. stavak 2. ove Odluke nabaviti posudu za odlaganje standardnog komunalnog otpada iz svoga objekta, vrste/tipa određenog za područje na kojemu se nalazi njihov objekt, istu posudu postaviti na površinu/okućnicu u svome vlasništvu, uz zadovoljenje uvjeta iz članka 50. stavak 6., te su dužni plaćati cijenu obavljanja usluge odvoza otpada istom komunalnom društvu.

(4) Iznimno, ako osobe iz stavaka 1., 2. i 3. ovoga članka, ne raspolažu površinom u svome vlasništvu, ili je ista nedostatna, odnosno neprikladna, za smještaj posude za otpad, uz potvrdu o istome koju na njihov zahtjev daje Jedinствeni upravni odjel Općine Baška, standardni komunalni otpad iz njihovih objekata smije se odlagati u posude postavljene na javnim površinama.

(5) U slučaju iz prethodnog stavka korisnici usluga iz stavaka 1., 2. i 3. ovoga članka dužni su pridržavati se pravila o načinu odlaganja komunalnog otpada iz članak 52. ove Odluke..

Članak 52.

(1) Korisnici usluga odvoza komunalnog otpada dužni su odvajati otpad i odlagati ga u posude za diferencirano prikupljanje otpada sukladno njihovoj namjeni.

(2) Korisnici usluga odvoza standardnog komunalnog otpada dužni su odlagati otpad u posude u zatvorenim vrećicama za otpad.

(3) Poklopci na posudama za odlaganje komunalnog otpada moraju se nakon uporabe zatvarati.

(4) Zabranjeno je prebiranje i odnošenje otpada iz posuda za otpad.

(5) Zabranjeno je odlaganje otpada izvan posuda za otpad.

(6) U posude za odlaganje standardnog komunalnog otpada zabranjeno je odlagati krupni otpad, žeravicu, vrući pepeo, tekuće i polutekuće tvari, građevinski materijal ili građevinski otpad, leševe životinja, električne baterije, akumulatore, autogume, granje, smeće iz vrta, opasni i tehnološki otpad.

(7) Zabranjeno je oštećivati posude za otpad, po njima crtati i pisati, te ih premještati s mjesta na koje su postavljene.

(8) Zabranjeno je parkirati vozila na način kojim se onemogućava pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili odvoz otpada na drugi način.

(9) Kartonsko - ambalažni otpad smije se, isključivo složen i uvezan, odlagati pored posuda namijenjenih za prikupljanje takve vrste otpada, ako su iste pune.

Članak 53.

(1) Komunalno društvo iz članka 50. stavak 2 dužno je osigurati posebne posude za odlaganje krupnog komunalnog otpada kapaciteta 5-7 m³, koje se postavljaju na određenim mjestima radi prikupljanja takvog otpada.

(2) Komunalno društvo iz članka 50. stavak 2. dužno je najmanje jedanput mjesečno organizirati prikupljanje i odvoz krupnog otpada, postavljanjem odgovarajućih posuda iz prethodnog stavka po pojedinim područjima, odnosno naseljima, uz prethodnu obavješćivanje stanovnika i pravnih osoba na tom području ili naselju o datumu i mjestu prikupljanja krupnog otpada.

Članak 54.

(1) Proizvođači otpadnih mineralnih i jestivih ulja dužni su organizirati redovno prikupljanje i odvoz takvog otpada od ovlaštene osobe barem jedanput mjesečno.

(2) Trgovačka društva, ustanove i druge pravne i fizičke osobe dužne su sakupljati i odlagati tehnološki otpad prema vrsti, u posebne posude, na prikladnim mjestima i unutar svog prostora, objekta ili zemljišta, odnosno mogu ga na odgovarajući način odložiti ili uništiti, sukladno posebnim zakonskim propisima i odobrenjima nadležnih tijela.

Članak 55.

(1) Odlaganje otpada bilo koje vrste pored posuda za odlaganje komunalnog otpada ili bilo gdje na javnoj površini, smatra se izvanrednim onečišćenjem.

- (2) Izvanredno onečišćenje iz prethodnog stavka uklanja se temeljem rješenja komunalnog redara kojim se onečišćivaču, odnosno komunalnom društvu o trošku onečišćivača, nalaže onečišćenje sanirati.
- (3) Troškovi izvanrednog čišćenja obuhvaćaju fizički rad, rad motornih vozila i troškove deponiranja.

Članak 56.

- (1) Korisnici usluga prikupljanja i odvoza komunalnog otpada dužni su isto plaćati komunalnom društvu, sukladno cjeniku.
- (2) Vlasnik građevine, odnosno posebnog dijela građevine može u skladu sa zakonom svoju obvezu plaćanja komunalne uluge, prenijeti ugovorom na korisnika građevine ili posebnog dijela građevine, ako je o tome, u pisanom obliku, obavijestio komunalno društvo.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 57.

- (1) Snijeg s javne prometne površine treba se početi uklanjati kad napada 5 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati i više puta.
- (2) Led se s javnih površina uklanja čim nastane.
- (3) Vlasnici ili korisnici zgrada dužni su očistiti snijeg i led ispred svojih ulaznih vrata, odnosno ispred vrata poslovnog prostora.
- (4) Uklanjanje snijega i leda s javne prometne površine obavlja pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja javno prometnih površina na području Općine Baška.

Članak 58.

- (1) Javne prometne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i sprečavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.
- (2) Pravna ili fizička osoba koja obavlja uklanjanje snijega i leda s javne površine dužna je osigurati uklanjanje materijala kojim je posipana javna prometna površina, u roku od jednog dana od dana otapanja snijega i leda.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 59.

- (1) Svi predmeti iz članka 4. ove Odluke, kao i ostali predmeti postavljeni suprotno odredbama ove odluke na javnoj površini, na zgradama ili drugim objektima, smatraju se protupravno postavljenim predmetima i moraju se ukloniti.
- (2) Komunalni redar rješenjem će naložiti uklanjanje predmeta postavljenog ili smještenog suprotno odredbama ove Odluke.
- (3) Ako je vlasnik protupravno postavljenog predmeta nepoznat, nalog za uklanjanje oglasit će se na oglasnoj ploči u skladu s odredbama Zakona o općem upravnom postupku.
- (4) Ako vlasnik ili korisnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, uklanjanje će, o trošku vlasnika ili korisnika, provesti komunalni redar.
- (5) Uklonjeni predmet vlasnik može preuzeti po namirenju troškova čuvanja, prijevoza i dr. troškova ako ih je bilo.
- (6) Ako obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme predmete, ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće obavijestiti u dva pokušaja, s uklonjenim predmetima postupit će se po propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.
- (7) U slučaju potrebe žurnog oslobađanja javne površine od protupravno postavljenih ili ostavljenih predmeta, komunalni redar može takve predmete odmah ukloniti s javne površine, uz pomoć odgovarajućih službi, te rješenjem obvezati vlasnika ili korisnika, u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja, preuzeti predmete, uz prethodno plaćanje troškova postupka, prijevoza, čuvanja i drugih troškova, ako ih je bilo.
- (8) Ako objekt ili predmet koji je postavljen na javnu površinu temeljem odobrenja nadležnog tijela Općine Baška ima nedostatke ili oštećenja ili nije postavljen sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će vlasniku, odnosno korisniku, uklanjanje nedostataka ili oštećenja, odnosno njegovo postavljanje sukladno odobrenju.
- (9) Ako vlasnik ili korisnik objekta ili predmeta u ostavljenom roku ne ukloni nedostatke ili oštećenja ili ne postavi predmet ili objekt sukladno odobrenju, komunalni redar će narediti njegovo uklanjanje s javne površine, o trošku vlasnika, odnosno korisnika.
- (10) Učinjene povrede iz prethodnog stavka dokazuju se zapisnicima komunalnog redara.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 60.

- (1) Nadzor nad provođenjem komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavlja komunalni redar.
- (2) Komunalni redar mora imati posebnu iskaznicu kojom, na traženje stranke, dokazuju ovlaštenje za postupanje. Izgled iskaznice komunalnog redara određuje Općinski načelnik.

Članak 61.

U cilju uspostavljanja komunalnog reda i zaštite imovine Općine Baška komunalno redarstvo može poduzimati odgovarajuće mjere u zajedništvu s nadležnim državnim i dr. tijelima, odnosno zaštitarskim tvrtkama.

Članak 62.

- (1) U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:
 - rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
 - izdati usmeni nalog fizičkim i pravnim osobama kojim se nalaže radnja u svrhu održavanja komunalnog reda,
 - predložiti izdavanje obaveznog prekršajnog naloga, koje može biti i bez pozivanja prekršitelja, nakon izvršenog očevida, temeljem prijave policije ili druge službene osobe, a čime je utvrđeno da je počinjen prekršaj iz članaka 64. i 65. ove Odluke.
 - na licu mjesta naplatiti novčanu kaznu od počinitelja prekršaja.
- (2) Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba nadležnom tijelu Primorsko-goranske županije za poslove komunalnog gospodarstva, u roku od 8 (osam) dana od dana primitka rješenja.
- (3) Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.
- (4) Pročelnik Jedinog upravnog odjela ovlašten je, temeljem pisane prijave ili zapisnika komunalnog redara o prekršaju i prekršitelju odredbi ove Odluke, izdati obavezni prekršajni nalog ili pokrenuti prekršajni postupak.

Članak 63.

- (1) Fizička i pravna osoba dužna je komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija objekta, naprava i uređaja, dati osobne podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu nadzora.
- (2) Ako komunalni redar naiđe na otpor prilikom obavljanja svoje dužnosti, može zatražiti pomoć nadležne policijske postaje.

IX. KAZNE NE ODREDBE

Članak 64.

- (1) Novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost:
 1. ako ne obilježi zgradu čiji je vlasnik, odnosno korisnik, kućnim brojem (čl. 6. st. 5.),
 2. ako ne održava i ne čisti pločicu s kućnim brojem, čiji je vlasnik, odnosno korisnik (čl. 7. st. 4.),
 3. ako neovlašteno skida i mijenja natpisne pločice s imenima ulica, trgova, parkova i sl., te one s kućnim brojevima (čl. 7. st. 5.),
 4. ako ne popravi oštećenja i ne održava građevinsko-tehničku ispravnost vanjskih dijelova zgrade, čiji je vlasnik odnosno korisnik, sukladno propisima o gradnji i zaštiti kulturnih dobara. (čl. 8. st. 2.),
 5. ako šara, crta i oštećuje vanjske zidove zgrada (čl. 8. st. 3.),
 6. ako ne održava okućnicu odnosno okoliš zgrade urednima (čl. 9. st. 1.)
 7. ako na javnim površinama i na nekretninama koje su vidljive s javno-prometnih površina odloži, uskladišti, ili na duži rok drži građevinski i drugi otpad, ili druge predmete i materijale – drva za ogrjev, željezo, lim, plovila, priključna vozila, kamp kućice, kontejnere, barake i sl. (čl. 9. st. 2.)
 8. ako ne ukloni osušena stabla ili grane, odnosno ne podreže drveće i drugo zelenilo na način opisan u članku 9. stavak 3.
 9. ako ne održava čistima, urednima i u ispravnom stanju, odnosno ne obnavlja, popravlja, zamjenjuje ili uklanja, ako su isti oštećeni, objekte i predmete postavljene na javno-prometne površine, na pročelja i zidove zgrada, ili na prozore, balkone, ograde i druge vanjske dijelove zgrada, koji su izravno okrenuti javno prometnim površinama (čl. 10. st. 1. i 2.),
 10. ako postupi suprotno odredbi članka 11. stavak 1.,
 11. ako zaštitu od sunca postavi suprotno odredbi članka 11. stavak 3.,
 12. ako ne postavi odgovarajući natpis odnosno tvrtku, odnosno isti u roku ne ukloni (čl. 12.),
 13. ako ne održava urednima i čistima zastave, transparente i druge prigodne natpise ili ukrase, čiji je vlasnik odnosno korisnik, postavljene na zgradama, te ih ne ukloni u roku od 24 sata od trenutka prestanka prigode radi koje su isti postavljene (čl. 13.),
 14. ako postavi oglas, reklamu ili plakat na lokaciju koja nije za to određena, ili je sadržaj istih suprotan zakonu i/ili javnom moralu (čl. 14.).
 15. ako postupa protivno odredbama članka 16.,

16. ako postavi košaricu za otpad suprotno članku 19. stavak 3.,
 17. ako uništi ili ošteti postavljene klupe i košarice za otpad (čl. 19. st. 4),
 18. ako uništi ili ošteti rasvjetna tijela javne rasvjete (čl. 20. st. 2.),
 19. ako postupa suprotno članku 20. stavak 3.,
 20. ako bez odobrenja koristi uređaje ili objekte javne rasvjete (čl. 20. st. 7.),
 21. ako protupožarne hidrante i hidrante za pranje i zalijevanje javnih površina ne održava u ispravnom stanju (čl. 21. st. 1.),
 22. ako neovlašteno koristi, ošteti ili uništi hidrant (čl. 21. st. 2.),
 23. ako javne zahode ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti (čl. 22.),
 24. ako komunalne objekte i uređaje ne održava u funkcionalnom stanju (čl. 23. st. 2.),
 25. ako ne održava dječja i sportska igrališta i objekte na njima, te druge rekreacijske površine, kojima upravlja, u urednom i ispravnom stanju (čl. 24.),
 26. ako ne održava čekaonice autobusnog prometa, taksi stajališta i pristaništa, kojima upravlja, u urednom stanju, uz sve propisane tehničke i higijenske uvjete (čl. 25.),
 27. ako ne održava red i čistoću na javnim parkiralištima, kojima upravlja, i istima namjenski ne gospodari (čl. 26. st. 1.),
 28. ako pravovremeno ne zatraži čišćenje-pražnjenje septičke jame (čl. 28. st. 2.),
 29. ako ne postupi sukladno članku 28. stavak 7.,
 30. ako ne postupi sukladno članku 29. stavci 4., 5., 6.,
 31. ako domaće životinje drži suprotno odredbama članka 30. stavci 1. i 2.,
 32. ako postupa suprotno odredbi članka 32. st. 1.,
 33. ako obavlja zabranjene radnje iz članka 33.,
 34. ako obavlja zabranjene radnje iz članka 34.,
 35. ako ošteti javno prometnu površinu ili objekt i uređaj, koji su njezin sastavni dio, odnosno izvodi radove na javnoj površini bez odobrenja nadležnog tijela, odnosno nenamjenski koristi ili prenamijeni javnu prometnu površinu (čl. 35. st. 1.),
 36. ako vozilom čiji je vlasnik odnosno korisnik, tijekom vožnje ili dok je zaustavljeno, onečisti javnu površinu uljem, pijeskom, slamom, lišćem, piljevinom i sličnim tekućim ili rasutim materijalom (čl. 37.),
 37. ako ne očisti javnu površinu onečišćenu izmetom i drugim otpacima izvedene životinje (čl. 39. st. 5.),
 38. ako baca otpad u more ili isti odlaže na morskoj obali (čl. 41. st. 1.),
 39. ako ne poduzme potrebne mjere u cilju zaštite morske obale, mora i vodotoka od zagađivanja masnim, naftnim i drugim otpacima (čl. 41. st. 2.),
 40. ako plovilo, čiji je vlasnik, odnosno korisnik, ostavi na plažama, javnim površinama i zelenim površinama (čl. 41. st. 5.),
 41. ako, u svojstvu korisnika, odnosno koncesionara, ne čisti uređene plaže i kupališta za vrijeme turističke sezone temeljito, svakodnevno (čl. 42. st. 6.),
 42. ako pse i druge životinje vodi i drži na kupalištima, prirodnim i uređenim plažama (čl. 42. st. 7.),
 43. ako na bilo koji način zauzme javnu površinu bez odobrenja Općinskog načelnika ili drugog tijela koje on za isto ovlasti (čl. 43. st. 1.),
 44. ako, tijekom izvođenja građevinskih radova, ne postupi sukladno odredbama članka 44.,
 45. ako, kao izvoditelj radova, prigodom izvođenja građevinskih radova, ne poduzme sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti (članak 46.),
 46. ako, prigodom izvođenja građevinskih radova, odlaže zemlju ili otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu (čl. 47. st.5.),
 47. ako, bez odobrenja Općinskog načelnika, koristi javnu površinu za utovar i istovar robe, ogrjevnog i drugog materijala, te za piljenje drva (čl. 48. st. 1.),
 48. ako istovarenu robu, te ogrjevni i drugi materijal, ne ukloni s javne površine u roku od 24 sata, te korištenu površinu ne očisti, odnosno ne privede stanju koje je prethodilo korištenju (čl. 48. st. 2.),
 49. ako postupa suprotno odredbama članka 52.,
 50. ako, kao vlasnik ili korisnik zgrade, ne očisti snijeg i led svojih ulaznih vrata u zgradu, odnosno ispred vrata poslovnog prostora (čl. 57. st. 3.),
 51. ako ne ukloni materijal kojim je posipana javna prometna površina, u roku od jednog dana od dana otapanja snijega i leda (čl.58. st. 2.),
- (2) Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka novčanom kaznom od 500,00 kn kaznit će se
- odgovorna osoba u pravnoj osobi,
 - fizička osoba - građanin.
- (3) Komunalni redar ovlašten je na mjestu izvršenja prekršaja naplatiti novčanu kaznu za prekršaje iz ovoga članka, u iznosu utvrđenom ovim člankom.

Članak 65.

(1) Novčanom kaznom od 5.000,00 kn kaznit će se pravna osoba, fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost:

1. ako postavlja klima uređaje, ventilacijske cijevi i odvode iz ugostiteljskih i drugih objekata, antene, plastičnu i aluminijsku stolariju i slične predmete i uređaje na pročeljima i zidovima zgrada, prozorima, balkonima, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrada, koji su izravno okrenuti javno prometnim površinama, u dijelu Ulice kralja Zvonimira od br. 1. do broja 115, te u ulicama: Palada, Gorinka, Ribarska, Uskočka, Guncićevo, Kružna, Vladimira Nazora, Munter, Na vrti, Stari dvori, Dvori Narca, Potok, Dol i Emila Geistlicha u naselju Baška, kao i unutar registriranih povijesnih, zaštićenih cjelina ostalih naselja na području Općine Baška (čl. 8. st. 4. podstavak 1.),
2. ako vješa rublje, posteljину, sagove i sl. na pročeljima i zidovima zgrada, prozorima, balkonima, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrada, koji su izravno okrenuti javno prometnim površinama, unutar dijela registriranih povijesnih, zaštićenih dijelova naselja Baška – dio Ulice kralja Zvonimira od br. 1. do broja 115, te ulice Palada, Gorinka, Ribarska, Uskočka, Guncićevo, Kružna, Vladimira Nazora, Munter, Na vrti, Stari dvori, Dvori Narca, Potok i Dol, te registriranih povijesnih, zaštićenih cjelina ostalih naselja na području Općine Baška (čl. 8. st. 4., podstavak 2.),
3. ako vješa ili izlaže tekstil i drugu robu u svrhu obavljanja djelatnosti na pročeljima i zidovima zgrada, prozorima, balkonima, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrada, na okvirima izloga, vratima, prozorima i fasadama poslovnih prostora (radnji) (čl. 8. st. 5.),
4. ako, u svrhu otklanjanja prijetnje sigurnosti prolaznika i štete na tuđoj imovini, trenutno ne pristupi saniranju znatnijeg oštećenja zgrade ili dijela iste, čiji je vlasnik odnosno korisnik (čl. 8. st. 6.),
5. ako na ugostiteljskoj i drugoj terasi, te montažnom objektu na javnim i drugim površinama, kao što su pozornice, kiosci, štandovi i slično, izvodi živu ili pušta reproduciranu glazbu, zvučne poruke i slično, na način da se zvuk reproducira izvan poslovnog objekta, na otvorenom prostoru ili je iz poslovnog prostora usmjeren prema otvorenim javnim prostorima, sve bez odobrenja Općinskog načelnika (čl. 17.),
6. ako na javnim parkiralištima drži kamp kućicu više od 24 sata, te neovlašteno obavlja trgovanje, pretovar robe i druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom parkiranja (čl. 26. st. 2.),
7. ako baca otpadne materijale u vodotoke (čl. 27. st. 3.),
8. ako ispušta fekalije iz septičkih jama na susjedne površine, ili u vodotok, odnosno kanal oborinskih voda (čl. 28. st. 6.),
9. ako pušta životinje na javne površine bez nadzora (čl. 39. st. 1.),
10. ako izvodi, pušta ili šeta psa po javnim površinama nevezanog, odnosno bez uzice, kao i bez brnjice, ako je ista obveza propisana zakonom (čl. 39. st. 2.),
11. ako dovodi i pušta pse na travnjake, cvjetnjake, dječja igrališta i uređene plaže (čl. 39. st. 4.),
12. ako iz plovila, čiji je vlasnik odnosno korisnik, ispušta u more fekalije i druge otpadne tekućine (čl. 41. st. 4.)
13. ako na uređenim plažama, izvan za isto određenog prostora ili objekta, prodaje poljoprivredne i druge proizvode, te izletničke karte (čl. 42. st. 8.),
14. ako odnosi oblutke, odnosno pijesak s plaža (članak 42. st. 9.),

(2) Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka novčanom kaznom od 1.000,00 kn kaznit će se:

- odgovorna osoba u pravnoj osobi,
- fizička osoba - građanin.

(3) Komunalni redar ovlašten je na mjestu izvršenja prekršaja naplatiti novčanu kaznu za prekršaje iz ovoga članka, u iznosu utvrđenom ovim člankom.

Članak 66.

Novčanim kaznama iz članaka 64. stavak 2. podstavak 2. i 65. stavak 2. podstavak 2. ove Odluke kaznit će se roditelji ili staratelji maloljetnika koji počini prekršaj iz spomenutih članaka.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 67.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 26/95, 13/96, 4/97, 20/97, 4/98, 5/99).

Članak 68.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

ODLUKA
O UREĐENJU PROMETA NA PODRUČJU OPĆINE BAŠKA
(„Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 16/11, 08/12, 11/12)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i pravila odvijanja prometa na javno prometnim površinama u Općini Baška, te mjere za njihovo provođenje.

Članak 2.

Javno prometnim površinama, u smislu ove Odluke, smatraju se: ceste, trgovi, javna parkirališta i druge prometne površine koje su u funkciji sudionika u prometu na području Općine Baška.

Članak 3.

(1) Promet na javno prometnim površinama dopušten je svima pod jednakim uvjetima i u granicama propisanim zakonom i ovom Odlukom.

(2) Na javno prometnim površinama ne smiju se poduzimati bilo kakve radnje ili djelatnosti koje bi mogle oštetiti javno prometnu površinu ili ugroziti sigurnost ili protočnost prometa.

Članak 4.

(1) Uređenje prometa na javno prometnim površinama na području Općine Baška, na prijedlog Općinskog načelnika, uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za unutarnje poslove, utvrđuje Općinsko vijeće Općine Baška.

(2) Kada se promet uređuje na dijelu državne ili županijske ceste, potrebna je i suglasnost ministarstva nadležnog za poslove prometa.

Članak 5.

(1) Uređenjem prometa u smislu ove Odluke smatra se određivanje:

1. cesta s prednošću prolaska,
2. dvosmjernog odnosno jednosmjernog prometa,
3. sustava tehničkog uređenja prometa,
4. ograničenja brzine kretanja vozila,
5. prometa pješaka, biciklista, vozača mopeda, turističkog vlaka i zaprežnih vozila, gonjenja i vođenja stoke,
6. parkirališnih površina i načina parkiranja, zabrane parkiranja i mjesta ograničenog parkiranja,
7. zona smirenog prometa,
8. blokiranje autobusa, teretnih automobila, priključnih vozila i radnih strojeva na mjestima koja nisu namijenjena za parkiranje tih vrsta vozila i način deblokade tih vozila,
9. postavljanja i održavanja zaštitnih ograda, stupića ili drugih fizičkih prepreka za pješake na opasnim mjestima,
10. pješačkih zona, sigurnosnih pravaca za kretanje školske djece, posebnih tehničkih mjera za sigurnost pješaka i biciklista u blizini obrazovnih, zdravstvenih i drugih ustanova, igrališta i slično,
11. uvjeta prometovanja vozila opskrbe u zonama smirenog prometa i pješačkim zonama.

II. DVOSMJERNI I JEDNOSMJERNI PROMET I ULICE KAO PJEŠAČKE ZONE

II.1. NASELJE BAŠKA

Članak 6.

(1) **Jednosmjerni promet** određuje se u ulicama, odnosno dijelovima ulica, kako slijedi:

- Ulica Zdenke Čermakove u pravcu i do Ulice Prilaz kupalištu,
- Ulica Prilaz kupalištu, od Ulice Zdenke Čermakove u pravcu i do Ulice kralja Zvonimira, te od skretanja u Frankopansku ulicu u pravcu i do Ulice Emila Geistlicha,
- Ulica Emila Geistlicha od Ulice Prilaz kupalištu do Ulice Put Zblaća,
- Ulica kralja Zvonimira, od križanja s Ulicom Prilaz kupalištu u pravcu i do Ulice kralja Tomislava,
- Ulica kralja Tomislava, od Ulice kralja Zvonimira u pravcu i do skretanja za autobusnu postaju „Gruh“,
- Lošinjska ulica, od Ulice Stjepana Radića u pravcu i do Ulice kralja Zvonimira i to samo za osobna vozila, motocikle i mopede,
- Zagrebačka ulica u pravcu i do križanja s Ulicom Stjepana Radića,
- Ulica Gruh u pravcu i do križanja sa Zagrebačkom ulicom.
- Bodulska ulica, u smjeru pravca ulice.

(2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, u razdoblju od 16. listopada, 00,00 sati do utorka prije blagdana Uskrsa (Veliki utorak), 24,00 sata:

- Ulicom Emila Geistlicha od ulice Prilaz kupalištu do ulice Put Zblaća,
- Ulica Prilaz kupalištu, od skretanja u Frankopansku ulicu u pravcu i do Ulice Emila Geistlicha,

određuje se **dvosmjerni promet**.

(3) U svim ostalim ulicama na području naselja Baška, a za koje način prometovanja nije određen stavcima 1. i 2. ovoga članka, promet se određuje kao dvosmjernan.

Članak 7.

(1) U razdoblju od srijede prije blagdana Uskrsa (Velika srijeda), najkasnije od 10. travnja, 00,00 sati, do 15. listopada, 24,00 sata, **ograničeni dvosmjerni promet** određuje se ulicama, odnosno dijelovima ulica, na način i u vremenu, kako slijedi:

A) dio ulice Palada, od kbr. 34 do kbr. 87; Ribarska ulica

1. U vremenu od **06,00 - 11,00** sati, u dva navrata:

- za građane s prebivalištem u ulicama: Dol, Gorinka, kralja Zvonimira: parni brojevi od kbr.2-28 i neparni brojevi od kbr. 1-71, Kružna, Munter, Potok, Palada-od kbr.1-87, Ribarska, V. Nazora, koji su vlasnici vozila registriranih u Policijskoj postaji Krk, što dokazuju potvrdom o prebivalištu i prometnom dozvolom,
- za dostavna vozila, isključivo hrane, pića, plina za kućanstva i tiska, ukupne mase do 3,5 t, na pisani zahtjev, u kojemu je obvezno navesti registarske oznake vozila.

2. U vremenu od **06,00 - 11,00** sati, **jednokratno**, uz zadržavanje u trajanju od najviše 2 sata:

- za vlasnike, odnosno korisnike poslovnih prostora u ulicama iz točke A)., uz predočenje dokaza o vlasništvu ili zakupu poslovnog prostora,
- za vlasnike građevina, stambenih i drugih prostora u ulicama Dol, Gorinka, kralja Zvonimira: parni brojevi od kbr.2-28 i neparni brojevi od kbr. 1-71, Kružna, Munter, Potok, Palada-od kbr.1-87, Ribarska, V.Nazora, osobnim vozilom koje naznače u zahtjevu, pri čemu vlasnik nekretnine i vlasnik vozila ne moraju biti ista osoba, ali uz uvjet da je vlasnik vozila u užem srodstvu s vlasnikom nekretnine, uz predočenje osobne iskaznice, prometne dozvole vozila za koje traži odobrenje, dokaza o vlasništvu nekretnine, te dokaza o srodstvu.
Pod užim srodstvom u smislu ove Odluke, podrazumijevaju se: bračni drug, djeca i unuci.
- za korisnike stalnih vezova u dijelu Ulice Palada, za koji je određen ograničeni dvosmjerni promet, vlastitim osobnim vozilom, uz uvjet da su ujedno i vlasnici plovila privezanih na istim vezovima, uz predočenje dokaza o korištenju veza, te plovidbene dozvole za plovilo.

B) dio Ulice kralja Zvonimira, od kućnog broja 89 do kućnog broja 98

1. U vremenu od **06,00 – 11,00** sati, u dva navrata za građane s prebivalištem u ulicama: kralja Zvonimira: parni brojevi od kbr.28-98 i neparni brojevi od kbr.71-113, Uskočka od kbr.1-4 i Dvori

narca), koji su vlasnici vozila registriranih u Policijskoj postaji Krk, što dokazuju potvrdom o prebivalištu i prometnom dozvolom.

2. U vremenu od **06,00 – 11,00** sati, **jednokratno**, uz zadržavanje u trajanju od najviše 2 sata, za vlasnike, odnosno korisnike poslovnih prostora u ulicama iz točke 1., uz predočenje dokaza o vlasništvu ili zakupu poslovnog prostora.
3. U vremenu od **06,00 - 11,00** sati za dostavna vozila na pisani zahtjev, u kojemu je obvezno navesti registarske oznake vozila.

C) cesta Put svetog Ivana (od Zaobilaznice do groblja Sv. Ivan), u vremenu od **06,00 - 21,00** sat.

Od **21,00** sat do **06,00** sati idućeg dana zabranjeno je prometovanje svim vozilima, uključujući i motocikle i mopede.

(2) Prometnicama ili dijelovima istih iz stavka 1. ovoga članka, u vremenu od 00,00 - 24,00 sata, dozvoljeno je prometovanje:

- za električna dostavna vozila,
- za interventna vozila (hitna medicinska pomoć, policija, vatrogasci i dr.),
- za vozila za odvoz smeća.

Članak 8.

(1) **Ograničeni dvosmjerni promet** u razdoblju od 16. listopada, 00,00 sati do utorka prije blagdana Uskrsa (Veliki utorak), najkasnije do 09. travnja, 24,00 sata određuje se dijelom ulice Palada, od kbr. 34 do kbr. 87 i Ribarskom ulicom, kako slijedi:

1. U vremenu od 00,00 – 24,00 sata, za građane s prebivalištem na području Općine Baška, koji su vlasnici vozila registriranih u Policijskoj postaji Krk na području Općine Baška, što dokazuju potvrdom o prebivalištu i prometnom dozvolom, te za vlasnike, odnosno korisnike poslovnih prostora na području Općine Baška, uz predočenje dokaza o vlasništvu ili zakupu prostora.
2. U vremenu od 00,00 do 24,00, **u dva navrata**, za dostavna vozila ukupne mase do 3,5 t, na pisani zahtjev, u kojemu je obvezno navesti registarske oznake vozila.
3. U vremenu od 00,00 do 24,00, **jednokratno**, uz zadržavanje u trajanju od najviše 2 sata:
 - za vlasnike građevina, stambenih i drugih prostora u ulicama Dol, Gorinka, Ulica kralja Zvonimira: parni brojevi od kbr.2-28 i neparni brojevi od kbr. 1-71, Kružna, Munter, Potok, Palada-od kbr.1-87, Ribarska, V.Nazora, osobnim vozilom koje naznače u zahtjevu, pri čemu vlasnik nekretnine i vlasnik vozila ne moraju biti ista osoba, ali uz uvjet da je vlasnik vozila u užem srodstvu s vlasnikom nekretnine, uz predočenje osobne iskaznice, prometne dozvole vozila za koje traži odobrenje, dokaza o vlasništvu nekretnine, te dokaza o srodstvu. Pod užim srodstvom u smislu ove Odluke, podrazumijevaju se: bračni drug, djeca i unuci.
 - za korisnike stalnih vezova u dijelu ulice Palada, za koji je određen ograničeni dvosmjerni promet, vlastitim osobnim vozilom, uz uvjet da su ujedno i vlasnici plovila privezanih na istim vezovima, uz predočenje dokaza o korištenju veza, te plovidbene dozvole za plovilo.
4. U vremenu od 00,00 do 24,00, bez ograničenja:
 - za električna dostavna vozila,
 - za interventna vozila (hitna medicinska pomoć, policija, vatrogasci i dr.),
 - za vozila za odvoz smeća.

Članak 9.

(1) Prometovanje autobusa, kamperskih, priključnih, teretnih i radnih vozila, prikolica i svih drugih vozila čija ukupna masa prelazi 3,5 t, osim u slučajevima iz članka 30. ove Odluke, **zabranjuje se** slijedećim ulicama i dijelovima ulica:

1. Lošinjska ulica, od Ulice Stjepana Radića u pravcu i do Ulice kralja Zvonimira,
2. Zagrebačka ulica u pravcu i do križanja s Ulicom Stjepana Radića,
3. Ulica Gruh u pravcu i do križanja sa Zagrebačkom ulicom,
4. dio Ulice kralja Zvonimira, od križanja iste s Ulicom Ante Starčevića u pravcu središta Baške,
5. Frankopanska ulica,
6. Ulica Zdenke Čermakove,

7. Ulica Kricin,
8. Ulica Palada,
9. Ribarska ulica,
10. dio Zaobilaznice, od skretanja prema FKK Bunculuka u pravcu luke.

(2) Prometovanje kamperskih vozila **zabranjuje se** dijelom Ulice Emila Geistlicha, od celjskog odmarališta u pravcu područja Zarok.

Članak 10.

(1) **Pješačkim zonama**, odnosno zonama zabranjenima za prometovanje svih vrsta vozila, uključujući motocikle i mopede, određuju se, kako slijedi

1. dio Ulice Palada, od kućnog broja 1 do kućnog broja 34,
2. dio Ulice Emila Geistlicha, od kućnog broja 1 do križanja sa Ulicom Prilaz kupalištu,
3. dio Ulice Skopalj, između Ulice Zdenke Čermakove i Ulice kralja Zvonimira,
4. povijesna jezgra - stari dio mjesta Baška,
5. staza između Ulice kralja Zvonimira i Ulice Zdenke Čermakove, kod k.br. 131 u Ulici kralja Zvonimira.
6. dio Ulice Stari dvori od kbr. 34 do križanja s Ulicom kralja Zvonimira.

(2) U zone iz stavka 1. ovoga članka omogućit će se pristup interventnim vozilima hitne medicinske pomoći, policije, vatrogasaca, vozila za odvoz smeća i električnom dostavnom vozilu.

Članak 11.

(1) Onemogućavanje prometa pješačkim zonama iz članka 10. provest će se postavljanjem fizičkih prepreka, kako slijedi:

- u Ulici Emila Geistlicha, ispred ulaza u restaurant "Galeb",
- u Ulici kralja Zvonimira, ispred kućnog broja 89 i na križanju iste ulice s Ulicom kralja Tomislava,
- u Ulici Palada, ispred kućnog broja 87,
- u Uskočkoj ulici, ispred kućnog broja 14 (Dom kulture),
- na početku Vele rive,
- u Ulici Guncićevo, pokraj kućnog broja 33,
- u Ulici Skopalj, nakon križanja iste s Ulicom Zdenke Čermakove i ispred izlaza iste u Ulicu kralja Zvonimira.
- u ulici Stari dvori, kod k.br. 32 ,
- na spoju Ulice kralja Zvonimira i ulice Palada.
- u Ulici Prilaz kupalištu, kod crkve sv. Marko,
- u naselju Batomalj, na početku Place.

(2) Temeljem posebne odluke Općinskog načelnika, a u skladu s ovom Odlukom, mogu se, privremeno, na određenim lokacijama, postaviti dodatne fizičke prepreke ili ukloniti neke od postojećih navedenih u prethodnom stavku.

II.2. NASELJE JURANDVOR

Članak 12.

(1) **Jednosmjerni promet** u naselju Jurandvor određuje se dijelom ulice u smjeru od kbr. 53 do kbr. 23.

(2) Osim one navedene u stavku 1. ovoga članka, ostalim ulicama i dijelovima ulica naselja Jurandvor, promet se odvija **dvosmjerno**.

Članak 13.

Zabranjuje se prometovanje autobusa, kamperskih, priključnih, teretnih i radnih vozila, prikolica i svih drugih vozila čija ukupna masa prelazi 3,5 t, slijedećim ulicama i dijelovima ulica:

- od Narodnog doma do Place,
- od Narodnog doma prema k.br. 53, i u nastavku prema k.br. 23,
- od parkirališta kod Sv. Lucije do Korudlja,

III. SUSTAV TEHNIČKOG UREĐENJA PROMETA, CESTE S PREDNOŠĆU PROLAZA, OGRANIČENJE BRZINE KRETANJA VOZILA I ZONE SMIRENOG PROMETA

Članak 14.

(1) Zonom smirenog prometa određuju se dijelovi ulica u naselju Baška, kako slijedi:

- dio Ulice Palada, od k.br. 34 do 87,
- dio Ribarske ulice, od k.br. 29 do 51,
- dio Ulice kralja Zvonimira, neparni brojevi od k.br. 89 do k.br. 115; parni brojevi od k.br. 38 do k.br.98.

(2) Zone smirenog prometa iz stavka 1. ovoga članka moraju biti obilježene propisanim prometnim znakom, a vozila se ne smiju kretati brzinom većom od brzine hoda pješaka.

Članak 15.

Obilježeni pješački prijelazi određuju se kako slijedi:

1. u naselju Baška:

- u Ulici Ante Starčevića, ispred skretanja u Ulicu Stjepana Radića i ispred skretanja u Ulicu kralja Zvonimira,
- u Ulici Stjepana Radića, ispred križanja s Ulicom Gruh, ispred kućnog broja 20, kod križanja s Velebitskom i Vinogradskom ulicom i na završetku iste ulice,
- u Ulici kralja Zvonimira, ispred križanja sa ulicama Šantis i Put Zablaca, ispred skretanja u Ulicu Ante Starčevića, ispred križanja s Ulicom Gorica, ispred križanja iste s Ulicom Prilaz kupalištu i Lošinjskom ulicom, kod stepenica zgrade osnovne škole, te kod stepeništa za Ulicu Emila Geistlicha,
- u Uskočkoj ulici, na kraju iste, ispred križanja s Ulicom kralja Tomislava,
- u Ulici kralja Tomislava, na početku iste (kod kućnog broja 1), te ispred križanja iste s Ulicom Stjepana Radića i Uskočkom ulicom,
- u Ulici Prilaz kupalištu, kod crkvice Sv. Marka i kod hotela "Corinthia",
- u Ulici Zdenke Čermakove, ispred skretanja u Ulicu Skopalj,
- na početku Ulice Gorica,
- na početku Velebitske ulice,
- na početku Kvarnerske ulice.

2. u naselju Jurandvor, na dijelu ceste D-102:

- na raskrižju za Batomalj i Sv. Luciju (k.br. 4),
- na raskrižju za Korudalj (k.br. 7),
- kod autobusne postaje,
- kod k.br. 23.

3. u naselju Draga Baščanska, na dijelu ceste D-102 :

- kod skretanja za Garinu,
- kod skretanja za Sv. Eufemiju (k.br. 78),
- kod Zadružnog doma,
- kod crkve Sv. Roka,
- kod skretanja za Pod Frgačići,

Članak 16.

(1) Izbočine za smirivanje prometa u naselju Baška postaviti će se:

- u Ulici kralja Zvonimira:
 - na propisanoj udaljenosti ispred obilježenog pješačkog prijelaza kod zgrade osnovne škole k.br.120.,
 - kod križanja sa ulicama Put Zablaca i Šantis
- u Ulici Stjepana Radića
 - ispred križanja s Lošinjskom ulicom, kod k.br. 16,

- iza križanja s Lošinjskom ulicom, nakon kbr. 20,
- iza križanja s Ulicom Ditris,
- ispred križanja sa Velebitskom i Vinogradskom ulicom, kod kbr. 30.
- u Ulici Emila Geistlicha
 - između ulaza u AC “Zablaće” i mosta preko Vele rike - 4 izbočine u pravilnim razmacima,
 - pri kraju ulice, ispred zgrade na adresi Zarok 88,
- u Ulici Put Zablaća
 - ispred recepcije gornjeg dijela AC “Zablaće,
 - na dijelu između skretanja na parkiralište hotela “Corinthia” i ulaza u kamp “Mali”,
- u Zagrebačkoj ulici, kod kbr. 33,
- u Ulici Zdenke Čermakove u neposrednoj blizini pošte.

(2) Temeljem posebne odluke Općinskog načelnika, a u skladu s ovom Odlukom, mogu se, na određenim lokacijama, postaviti dodatne izbočine za smirivanje prometa.

Članak 17.

Posebne tehničke mjere za sigurnost pješaka i povećanje sigurnosti prometa mogu se postavljati i na drugim lokacijama, ako se za to ukaže potreba, i uz prethodno pribavljenu suglasnost nadležne policijske uprave.

Članak 18.

Na prometnim površinama mogu se postavljati zaštitne ograde, stupići, betonske polukugle ili druge fizičke prepreke u svrhu zaštite pješaka, sprječavanja parkiranja vozila i prilaza vozila na površine uz prometnice, ukoliko ne smanjuje propisanu minimalnu širinu nogostupa.

Članak 19.

Na svim prometnicama i ulicama, osim u zonama smirenog prometa iz članka 14., u svim naseljima na području Općine Baška, brzina kretanja vozila ograničava se na 40 km/h.

IV. PROMET PJEŠAKA, BICIKLISTA, VOZAČA MOPEDA, TURISTIČKOG VLAKA, AUTOBUSA I ZAPREŽNIH VOZILA, GONJENJE I VOĐENJE STOKE

Članak 20.

Ulicom Palada i Ulicom Emila Geistlicha, uključujući i pješačke zone iz članka 10. stavak 1. točke 1. i 2. ove Odluke, dozvoljava se prometovanje turističkog vlaka, brzinom kretanja pješaka (max 5 km/h).

Članak 21.

- (1) Biciklisti se mogu kretati po svim prometnicama rubno u pravcu kretanja vozila.
- (2) Biciklisti se mogu kretati pješačkim zonama i to rubno tako da prednost daju pješacima.

Članak 22.

- (1) U naselju Baška gonjenje i vođenje stoke zabranjeno je svim ulicama, osim:
 - Zaobilaznicom Baška,
 - Ulicom Ante Starčevića,
 - dijelom Ulice kralja Zvonimira, od križanja iste s Ulicom Ante Starčevića do križanja iste s Ulicom Put Zablaća,
 - Ulicom Put Zablaća,
 - dijelom Ulice Emila Geistlicha, od križanja iste s Ulicom Put Zablaća do kraja ulice (Zarok).
- (2) Gonjenje stoke obavlja se jednim prometnim trakom, s time da goniči moraju na odgovarajući način upozoriti ostale sudionike u prometu na nastalu situaciju.

Članak 23.

- (1) Autobusna stajališta na području Općine Baška određuju se kako slijedi:

- naselje Baška: parkiralište Gruh,
- naselje Draga Bašćanska: pokraj zgrade Zadružnog doma, uz D102
- naselje Jurandvor: uz D102 preko puta kbr. 17a.

(2) Autobusno stajalište za školski mini bus određuje se ispred zgrade osnovne škole u Ulici kralja Zvonimira, kod kbr. 120, za vrijeme trajanja školske godine.

V. PARKIRANJE VOZILA

Članak 24.

Zabrana zaustavljanja i parkiranja za sva vozila određuje se u ulicama, dijelovima ulica i javnim površinama, kako slijedi:

1. naselje Baška:

- Ulica kralja Tomislava,
- Ulica kralja Zvonimira, od križanja iste s Ulicom Prilaz kupalištu do križanja sa Zaobilaznicom Baška u pravcu Jurandvora,
- Ulica Prilaz kupalištu, do TS Zablaće,
- Ulica Stjepana Radića,
- Ulica Zarok,
- Ulica Zdenke Čermakove, desna strana u pravcu od kbr. 22 prema kbr. 2,
- Ulica Stari dvori,
- Ulica Guncićevo,
- Uskočka ulica,
- Frankopanska ulica,
- Ulica popa Petra Dorčića,
- Ulica Emila Geistlicha
- Ulica Ante Starčevića,
- Ulica Skopalj,
- Zaobilaznica Baške,
- Ulica Kricin,
- Ulica Put Zablaća,
- Vinogradska ulica,
- Zagrebačka ulica.

2. naselje Batomalj:

- na raskrižju kod kbr. 1B u pravcu Place,
- na raskrižju kod kbr. 1B do raskrižja s putem za svetište Majke Božje Goričke,
- 15 m od raskrižja kod kbr. 1B prema kbr. 44, u pravcu raskrižja,
- na Placi, na kutu kuće kbr. 10.

3. naselje Jurandvor:

- na cijelom dijelu ceste D 102 kroz naselje,
- od parkirališta kod Sv.Lucije do Korudlja,
- od kbr. 65 do fizičke prepreke na Placi,
- od kbr. 144 a do Male place (kbr. 92),
- od križanja sa cestom D 102 kod kbr. 5. do parkirališta kod Sv.Lucije.

4. naselje Draga Bašćanska:

- na cijelom dijelu ceste D-102 kroz naselje,
- ulica od križanja sa cestom D-102, kod k.br. 80 do k.br. 103 (parkiralište ispod crkve Sv. Eufemije),
- ispred „Zadružnog doma“, osim za vozila HP i trgovine.

Članak 25.

Javno-prometne površine određene za parkiranje i zaustavljanje vozila (javna parkirališta) određuju se kako slijedi:

1. naselje Baška:

- parkiralište "Gruh",
- parkiralište "suha marina",
- parkiralište pokraj trafo stanice u Ulici Stjepana Radića ,
- predio "Zarok", asfaltirani dio uz Velu plažu prema pročištaču,
- lijevo od mosta za Zarok, uz Velu riku u pravcu Aqua-guna,
- Ulica Prilaz kupalištu, lijeva strana, od T.S. Zablacé do Ulice Emila Geistlicha
- Ulica Prilaz kupalištu, desna strana, uz nogometno igralište, od T.S. Zablacé do Ulice Emila Geistlicha,
- Ulica Emila Geistlicha, desna strana:
 - uz nogometno igralište, od križanja iste ulice s Ulicom Prilaz kupalištu do Ulice Put Zablaca,
 - ispred Celjskog odmarališta
- Frankopanska ulica, lijeva strana, uz hotel "Corinthia II",
- parkiralište kod Sv. Marka (iza „Atriuma“)
- parkiralište kod Doma kulture,
- Ulica kralja Zvonimira, desna strana, od Ulice Prilaz kupalištu do stepeništa za Ulicu Emila Geistlicha,
- Ulica Zdenke Čermakove, lijeva strana, u pravcu od kućnog broja 22 prema kućnom broju 2,
- parkiralište kod pošte,
- parkiralište »Kav«.

2. naselje Jurandvor:

- parkiralište kod Sv. Lucije,
- parkiralište kod autobusne postaje.

3. naselje Draga Bašćanska:

- s lijeve strane „Zadružnog doma“,
- parkiralište „Zdenčina“,
- parkiralište „Pod Frgačići“,
- parkiralište „Perina mekot“,
- parkiralište na „placi“ do stepenica prema crkvi Sv. Elizabete (Jelisavte).

Članak 26.

Na površinama u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba moguće je obavljati djelatnost organizacije i naplate parkiranja isključivo u skladu s prostorno-planskom dokumentacijom, odnosno uz pisanu suglasnost Općinskog načelnika Općine Baška.

Članak 27.

Na parkiralištima iz članaka 25. i 26. zabranjeno je kampirati (noćiti).

Članak 28.

Rezervirana parkirna mjesta za invalide određuju se kako slijedi:

1. naselje Baška:

- u Ulici kralja Zvonimira, od stepeništa za Ulicu Emila Geistlicha do početka nogostupa - 2 parkirna mjesta,
- u Ulici kralja Zvonimira, kod Trgovine Krk Malinska – 1 parkirno mjesto
- na raskrižju ulica Emila Geistlicha i Prilaz kupališta, kod ulaza na plažu – 2 parkirna mjesta,
- svako naplatno javno i privatno parkiralište - 2 parkirna mjesta.

2. naselje Jurandvor:

- na parkiralištu kod Sv. Lucije – 2 parkirna mjesta,
 - na parkiralištu kod autobusne stanice – 1 parkirno mjesto.
 - svako naplatno javno i privatno parkiralište - 2 parkirna mjesta.
3. naselje Draga Bašćanska:
- s lijeve strane Zadružnog doma – 1 parkirno mjesto,
 - parkiralište ispod Sv. Eufemije – 1 parkirno mjesto,
 - svako naplatno javno i privatno parkiralište - 2 parkirna mjesta.

Članak 29.

Rezervirana parkirna mjesta za taxi službu određuju se u naselju Baška, u Ulici kralja Zvonimira, preko puta kbr.104 – 2 parkirna mjesta.

Članak 30.

(1) Rezervirana parkirna mjesta za opskrbu u naselju Baška, određuju se kako slijedi:

- Ulica Prilaz kupalištu, iza trgovine „Konzum“,
- Ulica kralja Zvonimira, preko puta kbr. 104. do pješačkog prijelaza,
- u Ulici kralja Zvonimira, ispred Trgovine Krk Malinska,
- u Ulici Put Zablaca, kod celjskog odmarališta.

(2) Površine rezervirane za vozila opskrbe moraju biti označene prometnim znakom, na kojemu se mora istaknuti vrijeme u kojemu je dozvoljena opskrba.

(3) Teretno vozilo kojim se obavlja opskrba može biti najveće dopuštene mase do 7,5 tona.

(4) Teretno vozilo za opskrbu može se zadržavati na označenom mjestu samo za vrijeme obavljanja istovara i utovara, najduže 15 minuta.

Članak 31.

(1) Zabranjuje se parkiranje kamperskih, teretnih, radnih i priključnih vozila, te prikolica, na parkiralištima, kako slijedi:

- kod crkve Sv. Lucije u naselju Jurandvor,
- na „placi“ do stepenica za crkvu Sv. Eufemije u naselju Draga Bašćanska.

(2) Autobusi, kamperska, teretna, radna i priključna vozila, kombi vozila za boravak osoba, te prikolice, smiju se parkirati isključivo na parkiralištima Gruh i „Suha marina“ u naselju Baška.

Članak 32.

Općinsko vijeće Općine Baška posebnom Odlukom određuje:

- koja od navedenih javnih parkirališta se naplaćuju, a koja su nenaplatna,
- način i uvjete povjeravanja i obavljanja poslova organizacije i naplate parkiranja, blokiranja autobusa, teretnih automobila, priključnih vozila i radnih strojeva na mjestima koja nisu namijenjena za parkiranje tih vrsta vozila i način deblokade tih vozila.

VI. UKLANJANJE DOTRAJALIH, OŠTEĆENIH I NAPUŠTENIH VOZILA

Članak 33.

Dotrajalo, oštećeno i napušteno vozilo koje se zatekne na javno prometnoj ili javno pješačkoj površini, uklonit će se sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu (“Službene novine” Primorsko-goranske županije broj 10/08, 56/09).

VII. POSEBNE ODREDBE

Članak 34.

Uređenje prometa utvrđeno na način iz ove Odluke označit će se odgovarajućim prometnim znakovima, odnosno prometnom signalizacijom, sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama.

Članak 35.

- (1) Vozila zaustavljena i parkirana suprotno odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama i ove Odluke, premjestit će se na drugo mjesto, sukladno člancima 84. i 85. Zakona o sigurnosti prometa na cestama.
- (2) Visinu troškova premještanja vozila određuje Općinsko vijeće Općine Baška, uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za unutarnje poslove.

Članak 36.

- (1) Zahtjevi za odobrenje prometovanja zonama ograničenog dvosmjernog prometa iz članka 7. i 8. ove Odluke, dostavljaju se T.D. Baška d.o.o., Palada 88, Baška, koje će, ako zahtjev utvrdi utemeljenim, omogućiti prometovanje zonama ograničenog dvosmjernog prometa izdavanjem čip kartice, ili na drugi odgovarajući način.
- (2) T.D. Baška d.o.o. obvezno je voditi evidencije odobrenih zahtjeva i korisnika čip kartica.
- (3) T.D. Baška d.o.o. ovlašteno je troškove izrade i izdavanja čip kartice naplatiti od podnositelja odobrenog zahtjeva.
- (4) Čip kartica, izdana sukladno odredbama ove Odluke, vrijedi samo za vozilo za koje je izdana i svaka zlouporaba kažnjava se oduzimanjem iste.

Članak 37.

T.D. Baška d.o.o. ima pravo na nadoknadu troškova u iznosu od 200,00 kn za svaku intervenciju u smislu uklanjanja fizičke prepreke radi propuštanja vozila, a obveznik plaćanja troškova je vlasnik, odnosno korisnik vozila, koje se propušta.

Članak 38.

Nadzor pridržavanja ove Odluke, osim ovlaštenih službenika Ministarstva unutarnjih poslova, mogu obavljati, pripadnici prometnih jedinica mladeži i školskih prometnih jedinica, kao i ovlaštena osoba Jedinственог управног одјела Опćине Баška (prometno redarstvo), sve sukladno članku 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama.

Članak 39.

Općinski načelnik Općine Baška, u prigodi održavanja različitih manifestacija na području Općine Baška, može posebnom Odlukom privremeno urediti promet i parkiranje drugačije od uvjeta i načina utvrđenih ovom Odlukom.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uređenju prometa u mjestu Baška ("Službene novine" Primorsko-goranske županije br. 20/08).

Članak 41.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama" Primorsko-goranske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

ODLUKA
O UVJETIMA I NAČINU PARKIRANJA, ORGANIZACIJI, UREĐENJU I NAČINU
NAPLATE JAVNIH PARKIRALIŠTA, TE BLOKIRANJU, DEBLOKIRANJU,
PREMJEŠTANJU I ČUVANJU VOZILA NA PODRUČJU MJESTA BAŠKA
(„Službene novine“ Primorsko-goranske broj 15/12, 12/13, 11/14, 17/14)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se određuju:

- javna parkirališta (naplatna i nenaplatna) na području naselja Baška,
- uvjeti i način naplate parkiranja
- cijena parkiranja,
- uvjeti i način blokiranja, deblokiranja, premještanja i čuvanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila,
- visina troškova blokiranja, uklanjanja i čuvanja nepropisno parkiranih vozila.

Članak 2.

Parkirališna površina (u daljnjem tekstu: javno parkiralište) dio je javno prometne površine, kojom raspolaže i upravlja Općina Baška, a namijenjen je za parkiranje vozila.

Javno parkiralište mora biti označeno prometnom signalizacijom (znakom), sukladno propisima o sigurnosti prometa.

II. JAVNA PARKIRALIŠTA - UREĐENJE, UVJETI I NAČIN NAPLATE

Članak 3.

U mjestu Baška utvrđuju se sljedeća javna parkirališta:

1. parkiralište “Gruh”,
2. parkiralište “suha marina”,
3. parkiralište pokraj trafo stanice u Ulici Stjepana Radića,
4. parkiralište “Kav”,
5. parkiralište kod pošte,
6. parkiralište kod Doma kulture,
7. predio Zarok, asfaltirani dio uz Velu plažu do prečistača,
8. parkiralište kod crkve sv. Marka,
9. ispred mosta za Zarok, uz Velu riku prema Aqua-gunu,
10. lijeva strana Ulice Prilaz kupalištu, kod križanja iste s Ulicom Emila Geistlicha, s desne strane hotela “Zvonimir”,
11. desna strana Ulice Prilaz kupalištu, od trafostanice kod hotela “Corinthia” do križanja iste ulice s Ulicom E. Geistlicha,
12. desna strana Ulice E. Geistlicha, od križanja iste s Ulicom Prilaz kupalištu do i ispred celjskog odmarališta,
13. lijeva strana Frankopanske ulice, uz hotel “Corinthia II”,
14. desna strana Ulice kralja Zvonimira, od Ulice Prilaz kupalištu do stepeništa za Ulicu Emila Geistlicha, sukladno članku 3. točke IV.3. i VI.12. Odluke o uređenju prometa u mjestu Baška.
15. lijeva strana Ulice Zdenke Čermakove, u pravcu od kućnog broja 22 do kućnog broja 2,

Na području naselja Baška zabranjeno je parkiranje na površinama kojima raspolaže i upravlja Općina Baška, a koje nisu navedene kao javna parkirališta u prethodnom stavku.

Članak 4.

Javno parkiralište može biti sa naplatom ili bez naplate.

Svako javno parkiralište iz prethodnog članka mora imati osigurana parkirna mjesta za invalide, sve sukladno članku 28. Odluke o uređenju prometa na području Općine Baška (“Službene novine” Primorsko-goranske županije broj 16/11, 08/12).

Članak 5.

Javna parkirališta koja ulaze u sustav naplate i kontrole:

1. parkiralište "Gruh",
2. parkiralište „suha marina“,
3. parkiralište pokraj trafo stanice u Ulici Stjepana Radića,
4. parkiralište kod pošte,
5. predio Zarok, asfaltirani dio uz Velu plažu do prečistača,
6. ispred mosta za Zarok, uz Velu riku prema Aqua-gunu,
7. lijeva strana Ulice Prilaz kupalištu, kod križanja iste s Ulicom Emila Geistlicha, s desne strane hotela "Zvonimir",
8. desna strana Ulice Prilaz kupalištu, od trafostanice kod hotela "Corinthia" do križanja iste ulice s Ulicom E. Geistlicha,
9. desna strana Ulice E. Geistlicha, od križanja iste s Ulicom Prilaz kupalištu do i ispred celjskog odmarališta,
10. lijeva strana Frankopanske ulice, uz hotel "Corinthia II",
11. parkiralište kod Doma kulture.

Javna parkirališta s naplatom mogu biti svrstana u parkirališne zone, a koje određuje izvršitelj.

Članak 6.

Poslovi organizacije i naplate parkiranja, kao i poslovi blokiranja, deblokiranja, premještanja nepropisno parkiranih i napuštenih vozila, te čuvanje istih u skladu s ovom odlukom, a sukladno članku 3. stavak 13. Zakona o komunalnom gospodarstvu, određeni su kao komunalna djelatnost od osobitog lokalnog značaja, te se obavljanje iste može:

1. povjeriti trgovačkom društvu u vlasništvu Općine Baška, temeljem ugovora, ili
2. dati u koncesiju, na rok od 3 godine, fizičkoj ili pravnoj osobi registriranoj za obavljanje djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, temeljem natječaja prema uvjetima koje, posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće Općine Baška.

Osoba, kojoj je povjereno obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka, kao izvršitelj poslova (u daljnjem tekstu: izvršitelj), snosi odgovornost za obavljanje istih poslova u skladu sa zakonskom regulativom, koja se na istu djelatnost odnosi.

Članak 7.

Javno parkiralište s naplatom mora imati vidno istaknutu obavijest o radnom vremenu, dopuštenom vremenu trajanja parkiranja, zoni, cjeniku parkiranja, visini troškova premještanja tj. blokiranja vozila bez naplatne karte za parkiranje, visini troškova blokiranja vozila koje je prekoračilo vrijeme dozvoljenog parkiranja, te broj telefona i mjesto gdje se premješteno vozilo može preuzeti nakon plaćenih troškova.

Cjenik i ostale oznake i obavijesti moraju biti, uz hrvatski, prevedeni na barem još tri jezika: njemački, engleski i talijanski, izrađeni estetski i u standardnim mjerama.

Osoblje izvršitelja koje obavlja naplatu parkiranja mora biti urednog izgleda, u urednoj odjeći na kojoj je vidljiv natpis da se radi o osobi koja vrši naplatu parkiranja, naziv koncesionara i sl.

Osoblje izvršitelja koje obavlja naplatu parkirališta obvezno je turistima i vlasnicima vozila davati potrebne turističke informacije, te, u okviru mogućnosti, pripomoći regulaciji prometa.

Uređenje parkirališta, te izrada vertikalne i horizontalne signalizacije što uključuje i označavanje parkiranih mjesta, obveza su izvršitelja.

Članak 8.

Za naplatu parkiranja koristi se parkirna karta koja mora imati sve elemente propisane poreznim propisima i mora se prodavati korisniku parkiranja na dostupan način (automatskom naplatom ili ručnom naplatom-prodajom od ovlaštenog djelatnika izvršitelja, te na blagajni izvršitelja), a posebno mora imati:

1. oznaku javnog parkirališta,
2. redni broj karte – računa,
3. datum i vrijeme dopuštenog trajanja parkiranja,
4. obavijest o načinu isticanja parkirne karte,
5. oznaku izvršitelja (fizičke ili pravne osobe) koja je izdala kartu tj. koja obavlja naplatu parkiranja.

Napлата parkiranja može se vršiti i mobilnim telefonom, što podrazumijeva kupnju parkirališne karte elektroničkim putem. Za plaćeno parkiranje koje je prihvaćeno i evidentirano u informacijskom sustavu organizatora parkiranja ne izdaje se tiskana parkirališna karta već korisnik zaprima SMS potvrdu o plaćenju parkirališnoj karti.

Članak 9.

Zaustavljanjem ili parkiranjem vozila na parkirnom mjestu označenim horizontalnom i/ili vertikalnom signalizacijom, vozač, odnosno vlasnik vozila zaključuje s organizatorom parkiranja ugovor o korištenju javnog parkirališta s naplatom, prihvaćajući uvjete propisane ovom Odlukom.

Naplata parkirne karte iz članka 8. ove Odluke mora se izvršiti u vremenskom roku od deset (10) minuta od dolaska korisnika na javno parkiralište s naplatom.

Kupnjom parkirne karte korisnik parkirališta dokazuje da je zaključio ugovor o korištenju javnog parkirališta, da je platio odgovarajuću naknadu, te da se na parkiralištu zadržava u okviru dopuštenog vremena.

Korisnik parkirališta obavezan je parkirnu kartu vidno istaknuti s unutarnje strane prednjeg vjetrobranskog stakla vozila, ili zaprimiti SMS-potvrdu za plaćeno parkiranje.

Parkirna karta je isprava kojom korisnik parkirališta dokazuje da je platio naknadu za parkiranje, te da se na parkiralištu zadržava u okviru dopuštenog vremena zadržavanja.

Naplatom parkiranja izvršitelj ne preuzima odgovornost, niti za otuđenje vozila ili otuđenje stvari u vozilu, niti za štetu koja moguće nastane na vozilima parkiranim na javnim naplatnim parkiralištima.

Članak 10.

Korisnik javnog parkirališta koje se naplaćuje čini povredu ugovora o korištenju javnog parkirališta pod naplatom, ako:

- ne istakne kupljenu parkirnu kartu s unutarnje strane prednjeg vjetrobranskog stakla vozila u roku od 10 minuta od dolaska na parkiralište,
- ne koristi ispravnu parkirnu kartu,
- prekorači dopušteno vrijeme parkiranja 10 ili više minuta,
- ne koristi parkirališno mjesto sukladno obilježenim horizontalnim oznakama,
- koristi javno parkiralište bez parkirne karte,
- odbija platiti parkiranje na zahtjev ovlaštene osobe izvršitelja.

U slučaju iz prethodnog stavka izvršitelj ima pravo od korisnika javnog parkirališta naplatiti cijenu parkiranja odgovarajuću vremenu korištenja parkirališnog mjesta i pripadajuće troškove, ili cijenu dnevne karte i pripadajuće troškove, ako se ne može nedvojbeno dokazati vremensko trajanje korištenja parkirališnog mjesta.

Članak 11.

Dnevna karta iz članka 10. stavak 2. vrijedi samo na parkiralištu ili zoni za koje je izdana na svim parkiralištima koja se naplaćuju i to od trenutka izdavanja naloga za plaćanje dnevne karte od strane ovlaštene osobe, do isteka radnog vremena javnog parkirališta za dan kada je izdana.

Izgled i sadržaj dnevne karte za korištenje javnih parkirališta s naplatom iz stavka 1. ovoga članka određuje izvršitelj.

Osoba, ovlaštena od strane izvršitelja za nadzor parkiranja, dnevnu kartu iz stavka 1. ovoga članka i nalog za plaćanje dnevne karte pričvršćuje ispod brisača vjetrobranskog stakla vozila ili iste uručuje osobno na zahtjev korisnika parkiranja.

Dostavljanje dnevne karte iz stavka 1. ovoga članka i naloga za plaćanje dnevne karte na ovakav način smatra se urednim i kasnije oštećenje ili uništenje istih ne utječe na valjanost dostavljanja, te ne odgađa plaćanje dnevne karte.

Korisnik javnog parkirališta s naplatom koji koristi parkiralište, prema ugovoru o parkiranju korištenjem dnevne karte iz stavka 1. ovoga članka dužan je platiti dnevnu kartu u roku od osam (8) dana od dana izdavanja iste.

Ako korisnik javnog parkirališta s naplatom ne plati dnevnu kartu iz stavka 1. ovoga članka u roku 8 (osam) dana od dana izdavanja, dužan je, u daljnjih osam (8) dana, osim iznosa dnevne karte, platiti troškove opomene, te zakonsku zateznu kamatu, a na što će ga se u nalogu upozoriti.

Ako korisnik javnog parkirališta sa naplatom ne izvrši plaćanje u zadanim rokovima, izvršitelj će protiv njega, u svoje ime i za svoj račun, pokrenuti ovršni postupak.

Korisnikom parkirališta koji podliježe plaćanju dnevne karte smatra se vlasnik vozila koji je evidentiran u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova, prema registracijskoj oznaci vozila, a za vozila koja nisu evidentirana vlasnik vozila utvrdit će se na drugi način.

Članak 12.

Cijena parkiranja, s uključenim PDV-om, može iznositi najviše:

1. Na parkiralištu iz članka 5. točka 1.:
 - a) za osobna i kombi vozila najviše 10,00 kn po satu, odnosno najviše 60,00 kn za cjelodnevno parkiranje,
 - b) za autobuse, kamperska, teretna, radna i priključna vozila, kombi vozila za boravak osoba, te prikolice najviše 100,00 kn po satu, odnosno najviše 500,00 kn za cjelodnevno parkiranje.

2. Na parkiralištu iz članka 5. točka 2., za autobuse, kamperska, teretna, radna i priključna vozila, kombi vozila za boravak osoba, te prikolice, najviše 40,00 kn po satu, odnosno najviše 300,00 kn za cjelodnevno parkiranje.
3. Na parkiralištima iz članka 5. točke 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., za osobna i kombi vozila najviše 10,00 kn po satu, odnosno najviše 60,00 kn za cjelodnevno parkiranje.
4. Parkiralište iz članka 5. točka 11., koristi se kao rezervirano, naplatno parkiralište za vozila pravnih i fizičkih osoba - obrtnika, koje obavljaju djelatnost na području Općine Baška, prvenstveno u poslovnim prostorima unutar zaštićene jezgre naselja Baška, uz zadovoljavanje uvjeta iz članka 16. stavak 3. ove Odluke, a prema rasporedu dodjele parkirnih mjesta koja utvrđuje izvršitelj.

Izvršitelj može, na parkiralištima iz članka 5., naplaćivati parkiranje i po povlaštenim cijenama, koje, s uključenim PDV-om, mogu iznositi najviše:

- 1.200,00 kn mjesečna karta,
- 4.000,00 kn godišnja karta.

Cijenu parkiranja, u okvirima utvrđenima ovim člankom, određuje izvršitelj.

Naplata parkirne karte obavlja se ručno ili automatski, na blagajni organizatora ili putem mobilnog telefona

Članak 13.

Od obveze plaćanja usluge parkiranja na najnižoj razini – odvojenom dijelu parkirališta „Gruh”, izuzeti su vlasnici vozila s prebivalištem u područjima zona zatvorenih za promet i zona ograničenog dvosmjernog prometa.

Korisnicima prava iz prethodnog stavka, ovlaštena osoba izvršitelja izdat će karticu/propusnicu na temelju predočenja osobne iskaznice i prometne dozvole izdane od Policijske postaje Krk.

Kartica/propusnica ne osigurava mjesto na parkiralištu.

Članak 14.

Od obveze plaćanja usluge parkiranja na parkiralištima Gruh i ispred mosta za Zarok, uz Velu riku prema Aquagunu, u neprekidnom trajanju do 6 sati, izuzeti su korisnici koji imaju prebivalište na području Općine Baška, što dokazuju predočenjem osobne iskaznice i prometne dozvole izdane od Policijske postaje Krk ovlaštenoj osobi izvršitelja, temeljem čega, kod istoga, ostvaruju pravo na posebnu iskaznicu-propusnicu za parkiralište.

Od obveze plaćanja usluge parkiranja izuzeti su korisnici koji imaju prebivalište u naseljima Batomalj, Draga Baščanska i Jurandvor i rade u Baški, što dokazuju predočenjem osobne iskaznice, prometne dozvole izdane od Policijske postaje Krk i potvrde poslodavca ovlaštenoj osobi izvršitelja, na najnižoj razini - odvojenom dijelu parkirališta »Gruh«.

Općinski načelnik obvezuje se davanje suglasnosti za obavljanje djelatnosti organizacije i naplate parkiranja na površinama u vlasništvu drugih fizičkih i pravnih osoba uvjetovati osiguranjem parkiranja za stanovnike Općine Baška na način iz stavaka 1. i 2. ovoga članka.

Članak 15.

Za vlasnike vozila s prebivalištem na području Općine Baška, te za pravne i fizičke osobe - obrtnike, koji obavljaju djelatnost na području Općine Baška, mogu se uvesti povlaštenu uvjeti parkiranja u pogledu trajanja i cijene.

Osobama navedenim u prethodnom stavku može se izdati povlaštena parkirana karta ako su podmirili sve svoje obveze prema izvršitelju do dana izdavanja iste.

Cijenu, izgled, sadržaj i vrijeme važenja povlaštenih parkirnih karata utvrđuje izvršitelj.

Članak 16.

Povlaštenu kartu iz prethodnog članka izdaje izvršitelj na zahtjev zainteresirane stranke.

Pravo na povlaštenu parkirnu kartu ostvaruje fizička osoba (stanar) koja, istovremeno:

- ima prebivalište na području Općine Baška, što dokazuje osobnom iskaznicom ili uvjerenjem MUP-a RH (ne starije od 3 mjeseca),
- ima vozilo registrirano na svoje ime što dokazuje valjanom prometnom dozvolom ili temeljem ugovora o leasingu.

Pravo na povlaštenu kartu ima pravna osoba, fizička osoba, odnosno obrtnik, koja:

- koristi poslovni prostor na području Općine Baška, što dokazuje ugovorom o zakupu, odnosno izvatkom iz zemljišnih knjiga o vlasništvu poslovnog prostora;
- iznajmljuje smještajne kapacitete na području Općine Baška, što dokazuje odgovarajućom ispravom o registriranosti za obavljanje djelatnosti,
- ima vozilo registrirano na ime pravne osobe, odnosno fizičke osobe – obrtnika, što dokazuje valjanom prometnom dozvolom ili temeljem ugovora o leasingu.

Članak 17.

Fizičkoj osobi iz članka 16. ove Odluke može se izdati najviše jedna povlaštena parkirna karta, fizičkoj osobi obrtniku najviše dvije, a pravnoj osobi najviše tri povlaštene parkirne karte.

Cijena svake sljedeće povlaštene karte se uvećava za 10% iznosa prethodne.

Povlaštenu parkirnu kartu korisnik može koristiti isključivo za vozilo za koje je izdana, osim u slučaju kada je karta predviđena za goste.

Korisnik povlaštene parkirne karte može i za vrijeme njenog korištenja izvršiti promjenu vozila za koju je izdana, ukoliko to dokaže dokumentacijom iz članka 16.

Članak 18.

Kontrolu i nadzor parkiranja (pravilnost korištenja parkirnih mjesta za osobe s invaliditetom u zoni naplate, kontrolu plaćanja naknade za parkiranje u zoni naplate, te ometanje pristupa parkirnom automatu, kolnim ulazima i nesmetanom izlasku drugog korisnika parkirališta pod naplatom i sl.) obavlja ovlaštena osoba izvršitelja.

Ovlaštene se osobe koriste odgovarajućom tehničkom opremom koja omogućuje evidentiranje mjesta i vremena parkiranja, marke, tipa, boje i registarske oznake vozila te ispisivanje dnevne karte i naloga za plaćanje dnevne karte, a sve u skladu s odredbama općih uvjeta ugovora o korištenju parkirališta propisanih ovom Odlukom.

Članak 19.

Na javnim parkiralištima na posebno obilježenim mjestima rezerviranim za parkiranje vozila osoba s invaliditetom, osobe s invaliditetom, koje na vozilu imaju istaknut važeći znak pristupačnosti, imaju pravo parkirati bez plaćanja naknade.

Iznimno, na javnim parkiralištima u parkirališnim zonama naplate koja nisu posebno obilježena kao mjesta rezervirana za parkiranje vozila osoba s invaliditetom, osobe s invaliditetom koje na vozilu imaju istaknut važeći znak pristupačnosti imaju pravo parkirati bez plaćanja naknade najduže 2 sata tijekom jednog dana.

Osoba s invaliditetom može ostvariti pravo iz stavka 2. Ovoga članka ako uz važeći znak pristupačnosti istakne i važeću naljepnicu ili potvrdu koju izdaje izvršitelj.

Izgled i sadržaj naljepnice/potvrde iz stavka 3. ovoga članka određuje izvršitelj.

Članak 20.

Naplate parkiranja oslobođena su službena vozila MUP- a, hitne pomoći, vatrogasna vozila, vozila HV-a i interventna vozila HEP-a i komunalnog poduzeća.

III. UVJETI I NAČIN BLOKIRANJA, DEBLOKIRANJA, PREMJEŠTANJA I ČUVANJA VOZILA

Članak 21.

Izvršitelj ima pravo blokirati vozilo posebnim napravama za blokiranje kotača i vlasniku, odnosno korisniku vozila, naplatiti troškove blokiranja, odnosno deblokiranja vozila kada parkira vozilo na javno prometnim površinama.

Pod javno prometnim površinama, osim nerazvrstanih cesta i parkirališta navedenih u ovoj odluci, podrazumijevaju se trgovi, pločnici, pješačke staze, parkovi i sve druge javne i zelene površine

Na način opisan u prethodnom stavku blokirat će se i autobusi, teretni automobili, priključna vozila, radni strojevi, kamp i druge prikolice kada se zateknu parkirani na mjestima koja nisu namijenjena parkiranju.

Kod blokiranja vozila ovlaštena osoba izvršitelja je obvezna na prednje vjetrobransko staklo ili drugo vidno mjesto staviti znak upozorenja da je vozilo blokirano, s uputom vlasniku, odnosno korisniku, što učiniti da bi se vozilo deblokiralo.

Članak 22.

Izvršitelj ima pravo premjestiti specijalnim vozilom "paukom" na posebno određeno mjesto, te naplatiti troškove premještanja i čuvanja, sukladno ovoj Odluci:

- vozila zaustavljena i parkirana suprotno odredbama članka 84. stavak 1. Zakona o sigurnosti prometa na cestama i Odluke o uređenju prometa u na području Općine Baška,
- napušteno vozilo ostavljeno na javno prometnim i zelenim površinama iz članka 21. stavak 2. ove Odluke.

Napuštenim vozilom smatra se tehnički neispravno, dotrajalo, oštećeno, neregistrirano ili vozilo bez registarskih oznaka.

Premještena vozila se odlažu i čuvaju na dijelu z.č. br. 3239/1 k.o. Baška - "suha marina", na ograđenom prostoru, 24 sata dnevno.

Organizacija čuvanja i izdavanja premještenih vozila obveza je izvršitelja.

Vlasnik, odnosno korisnik premještenog vozila, je kod preuzimanja vozila obvezan predložiti dokaz o vlasništvu vozila.

Troškove premještanja i čuvanja napuštenog vozila snosi posljednji vlasnik vozila prema podacima o registraciji vozila iz evidencije Ministarstva unutarnjih poslova.

Prigodom izdavanja premještenog vozila ovlaštena osoba izvršitelja, koja je obavila premještanje, obvezna je izdati i zapisnik-račun o predavanju/preuzimanju vozila.

Vozilom u smislu ovog članka smatra se i priključno vozilo i radni stroj.

Članak 23.

Po utvrđenom prekršaju iz članka 21. ove Odluke ovlaštena osoba iz članka 5. stavak 4. Zakona o sigurnosti prometa na cestama ("Narodne novine" broj 67/08, 48/10, 74/11), u skladu s ovom Odlukom, izdaje pisani nalog izvršitelju za blokiranje odnosno premještanje vozila.

Nalog sadrži sljedeće podatke: datum i vrijeme izdavanja, registarsku oznaku i tip vozila, mjesto i razlog blokiranja, odnosno premještanja vozila, grubu skicu mjesta, te potpis ovlaštene osobe.

Blokiranje, odnosno premještanje vozila se obavlja u nazočnosti ovlaštene osobe iz stavka 1. ovog članka, koja je izdala nalog.

Postupak premještanja vozila smatra se "započetim" kada specijalno vozilo – "pauk" stigne na mjesto rada po pozivu nalagodavatelja iz stavka 1. ovog članka.

Blokiranje, odnosno premještanje vozila se snima fotografskim aparatom, a fotografija se pohranjuje u dokumentaciji prometnog, odnosno komunalnog redarstva.

Prije početka premještanja vozila, vozač specijalnog vozila "pauka" je obvezan napraviti zapisnik kojim se utvrđuje da li je i koliko vozilo, koje se premješta, oštećeno. Zapisnik potpisuje i osoba koja je izdala nalog za premještanje.

Članak 24.

Prigovor protiv naloga za blokiranje odnosno premještanje vozila upućuje se izdavatelju naloga u roku od 8 dana od dana preuzimanja vozila.

Prigovor ne odgađa izvršenje blokiranja, odnosno premještanja vozila, niti naplatu troškova.

Izdavatelj naloga za blokiranje, odnosno premještanje vozila, obvezan je o zaprimljenom prigovoru očitovati se u roku od 8 dana od dana zaprimanja istoga.

Članak 25.

Troškovi premještanja vozila utvrđuju se u iznosu od 350,00 kn u što je uključen porez na dodanu vrijednost.

Troškovi započetog premještanja utvrđuju se u iznosu od 200,00 kn u što je uključen porez na dodanu vrijednost.

Troškovi blokade/deblokade utvrđuju se u iznosu od 150,00 kn u što je uključen porez na dodanu vrijednost.

Troškovi čuvanja premještenog vozila određuju se u iznosu od 80,00 kn po danu u što je uključen porez na dodanu vrijednost. Za prvi dan troškovi se zaračunavaju samo u slučaju ako se vozilo čuva puna 24,00 sata. Ako čuvanje traje duže od jednog dana, iznos troškova se utvrđuje djelidbom ukupnog broja sati s 24 i množenjem dobivenog količnika iznosom od 80,00 kn.

Članak 26.

Troškovi blokade/deblokade, premještanja i započetog premještanja, te čuvanja premještenih vozila prihod su izvršitelja.

Obveznikom plaćanja troškova iz prethodnog stavka smatra se vlasnik vozila koji je evidentiran u evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova prema registarskoj oznaci vozila.

Radi osiguranja naplate troškova premještanja od vlasnika vozila koji nije državljanin Republike Hrvatske, izvršitelj može zatražiti jamčevinu, a ako isti neće ili ne može položiti jamčevinu, može zadržati vozilo.

Za napuštena vozila koja nisu preuzeta izvršitelj utvrđuje vrijednost vozila po ovlaštenom sudskom vještaku.

Kada troškovi premještanja, čuvanja i procjene postanu veći od procijenjene vrijednosti vozila, a vlasnik se ne javi ili je nemoguće utvrditi posljednjeg vlasnika, izvršitelj može slobodno i neograničeno raspolagati vozilom.

Članak 27.

Izvršitelj je obvezan osigurati vozila koja se premještaju specijalnim vozilom.

Štete nastale na vozilu tijekom premještanja ili čuvanja snosi izvršitelj, odnosno osiguravatelj s kojim je zaključena policia osiguranja.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Naplata parkiranja najduže se može provoditi u razdoblju primjene sezonskog uređenja prometa utvrđenog u članku 7. stavak 1. Odluke o uređenju prometa na području Općine Baška ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 16/11, 08/12).

Naplata parkiranja može se vršiti u vremenu od 00,00 sati do 24,00 sata.

Blokiranje, deblokiranje, premještanje i čuvanje vozila parkiranih suprotno ovoj Odluci provodi se u razdoblju od 01. lipnja do 30. rujna.

Članak 29.

Komunalni redar može izdati nalog za postavljanje zaštitnih stupića u svrhu sprečavanja parkiranja na javnim površinama gdje je to zabranjeno.

Komunalni redar ovlašten je naložiti izvršitelju održavanje javnih parkirališta čistima i uređenima.

Članak 30.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i načinu parkiranja, organizaciji, uređenju i načinu naplate javnih parkirališta, te blokiranju, deblokiranju, premještanju i čuvanju vozila na području mjesta Baška ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 20/08, 23/11, 27/11).

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama" Primorsko-goranske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

O D L U K A **O OPĆINSKIM POREZIMA OPĆINE BAŠKA** („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 56/09, 11/10)

I Temeljne odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se općinski porezi, kao prihodi Općine Baška, kojima u okviru samoupravnog djelokruga Općina Baška slobodno raspolaže.

Članak 2.

Općinski porezi Općine Baška su:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuće za odmor,
3. porez na tvrtku ili naziv
4. porez na korištenje javnih površina.

II Porez na potrošnju

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakija i žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima na području Općine Baška.

Članak 4.

- (1) Obveznik poreza na potrošnju je pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge.
- (2) Osnovicu poreza na potrošnju čini prodajna cijena pića koje se prodaju u ugostiteljskim objektima.

Članak 5.

Porez iz članka 3. ove Odluke plaća se po stopi od 3% od osnovice na koju se plaća porez na potrošnju u rokovima propisanim za plaćanje poreza na dodanu vrijednost.

III Porez na kuće za odmor

Članak 6.

(1) Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor na području Općine Baška.

(2) Kućom za odmor smatra se svaka zgrada, dio zgrade ili stan, koji se koriste povremeno ili sezonski.

(3) Kućom za odmor smatra se i odmaralište.

Članak 7.

Porez na kuće za odmor na području Općine Baška plaća se:

- za objekte na području naselja Baška u visini od 15,00 kn po metru četvornom korisne površine objekta,
- za objekte na području naselja Batomalj, Draga Bašćanska i Jurandvor u visini od 12,00 kn po metru četvornom korisne površine objekta,

u jednokratnom godišnjem iznosu.

Članak 8.

Kućom za odmor u smislu ove Odluke ne smatra se:

- zgrada koja služi za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugog pribora,
- zgrada, dio zgrade ili stan koji se ne mogu koristiti zbog starosti ili oštećenja.

Članak 9.

(1) Obveznici poreza na kuće za odmor moraju nadležnom tijelu dostaviti podatke o kućama za odmor, koji se odnose na mjesto gdje se nalaze objekti, korisnu površinu, te ostale podatke koji su bitni za utvrđivanje obveze.

(2) Podatke iz prethodnog stavka treba dostaviti do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor.

Članak 10.

U postupku dokazivanja statusa kuće za odmor, u smislu članka 6. ove Odluke, osim osobne iskaznice, uzimat će se u obzir i sljedeća dokumentacija: putovnica, potvrda o zasnovanom radnom odnosu, izjava o izabranom liječniku, mjesto i vrijeme nastanka troška električne energije, vode, telefona, prijema poštanske pošiljke, mjesto podnošenja porezne prijave, izjave svjedoka, očevid i svi drugi raspoloživi podaci.

IV Porez na tvrtku ili naziv

Članak 11.

(1) Obveznici poreza na tvrtku ili naziv su domaće i strane pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak i registrirane su za obavljanje djelatnosti.

(2) Osobe iz prethodnog stavka koje u svome sastavu imaju poslovne jedinice (prodavaonice, pogone, radionice, prodajna mjesta), obveznici su poreza na tvrtku za svaku poslovnu jedinicu.

Članak 12.

Porez na tvrtku ili naziv plaća se jednokratno u godišnjem iznosu, kako slijedi:

I. pravne osobe:

- tvrtke koje zapošljavaju 26 i više zaposlenika 2.000,00 kn
- tvrtke koje zapošljavaju 25 i manje zaposlenika 1.000,00 kn

II. fizičke osobe koje, prema Zakonu o obrtu, obavljaju:

- djelatnost na području ugostiteljstva, turizma, trgovine, igara na sreću; banke i štedionice 800,00 kn
- ostale djelatnosti 500,00 kn

Članak 13.

(1) Obveznici koji ne obavljaju djelatnost ne plaćaju porez na tvrtku ili naziv.

(2) Obveznici, koji započinju obavljati djelatnost, oslobađaju se obveze plaćanja poreza na tvrtku ili naziv za razdoblje od 3 godine, počev od godine u kojoj započinju obavljati djelatnost.

V Porez na korištenje javnih površina

Članak 14.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe:

- koje koriste javnu površinu za držanje raznog materijala i robe, odlaganje građevnog materijala i građevnog otpada i sl., a koje ne služi obavljanju djelatnosti trgovine, odnosno prodaji proizvoda i pružanju usluga,
- koje koriste javnu površinu u druge namjene, a nemaju zaključen ugovor o zakupu javne površine, u iznosu od 5,00 kn/m² dnevno.

Članak 15.

(1) Javnom površinom se smatraju sve površine koje su u stvarnosti vlasništvo Općine Baška, a koje slobodno i nesmetano koriste građani za svoje potrebe (vožnju, šetnju, prolaz, odmor i rekreaciju, okupljanja i sl.) i dijele se na:

- javne prometne površine: ulice, ceste, trgovi, prolazi, javne stube, parkirališta, nogostupi, autobusne postaje, taksi stajališta i sl.,
- javne zelene površine: perivoj, park, park-šuma, drvored, živica, cvjetni rasadnik, travnjak, dječje igralište, rekreacijska površina, zelena površina uz cestu u naselju i uz javni objekt i sl.,
- površine namijenjene javnim priredbama, tržnice na malo, fontane, javni izljevi, jarci oborinske vode u naselju i slične površine.

(2) Općina Baška održava javne površine, upravlja istima, određuje način i uvjete korištenja javnih površina, te obavlja nadzor korištenja istih.

VI Zajedničke odredbe

Članak 16.

Porezi iz članka 2. ove Odluke uplaćuju se u korist Proračuna Općine Baška.

Članak 17.

(1) Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe poreza iz članka 2. točke 1., 2. i 3. ove Odluke provodi Porezna uprava - Ispostava Krk, koja pokreće i prekršajni postupak protiv prekršitelja u skladu s kaznenim odredbama.

(2) Za poslove iz prethodnog stavka Poreznoj upravi pripada naknada u visini 5% od ukupno naplaćenih prihoda.

(3) Ovlašćuje se Financijska agencija, Sektor poslovne mreže, Regionalni centar Rijeka, Poslovnica Krk obračunavati naknadu koja pripada Poreznoj upravi, te istu uplaćivati u Državni proračun do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

(4) Rješenje o razrezu poreza na korištenje javnih površina donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Baška, na temelju odobrenja za korištenje javne površine koje izdaje nadležno tijelo, te provodi postupke nadzora i naplate.

Članak 18.

U svezi s razrezom, naplatom, žalbom, obnovom postupka, zastarom i drugim postupovnim odredbama pri plaćanju općinskih poreza na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Zakona o porezu na dohodak.

VII Kaznene odredbe

Članak 19.

Protiv prekršitelja odredbi članka 5. i članka 9. ove Odluke primijenit će se kaznene odredbe članka 89. Zakona o financiranju lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06 i 26/07 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 73/08).

VIII Prijelazne i završne odredbe

Članak 20.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima Općine Baška ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 21/01, 29/02, 52/07).

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama" Primorsko-goranske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

ODLUKA
O UGOSTITELJSKOJ DJELATNOSTI
(„Službene novine“ PGŽ br. 14/07, 56/09)

Članak 1.

Ovom Odlukom, za područje Općine Baška:

- utvrđuje se raspored, početak i završetak radnog vremena ugostiteljskih objekata,
- određuju se lokacije područja naselja na kojima ugostiteljski objekti iz skupina „Restorani“ i „Barovi“ mogu raditi u vremenu od 00,00 do 24,00 sata,
- propisuje se radno vrijeme ugostiteljskih objekata iz skupine „Objekti jednostavnih usluga“,
- utvrđuju se mjerila i kriteriji za određivanje ranijeg završetka radnog vremena pojedinih ugostiteljskih objekata po službenoj dužnosti,
- utvrđuju se mjerila i kriteriji za iznimno određivanje drugačijeg radnog vremena pojedinih ugostiteljskih objekata iz skupina „Restorani“ i „Barovi“,
- određuju se prostori na kojima mogu biti ugostiteljski objekti u kiosku (montažnom objektu) i propisuje se vanjski izgled takvih objekata,
- određuju se prostori na kojima se smiju pružati ugostiteljske usluge naturistima,
- određuju se područja i uvjeti kampiranja,
- određuju se prostori, uvjeti, te način nudi i prodavanja ugostiteljskih usluga smještaja u domaćinstvima.

Članak 2.

Ugostiteljski objekti iz skupine „Hoteli“ i kampovi iz skupine „Kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj“ obvezno rade u vremenu od 0,00 do 24,00 sata svaki dan.

Ugostiteljski objekti iz skupine „Barovi“, koji ispunjavaju uvjete za rad noću sukladno posebnim propisima, mogu raditi samo u zatvorenim prostorima, u vremenu od 21,00 do 06,00 sati.

Ugostiteljski objekti iz skupina „Restorani“ (restoran, gostionica, bistro, zdravljak, zalogajnica, pečenjarnica, pizzeria, slastičarnica, objekti brze prehrane – tip I. i II) i „Barovi“ (caffè – bar, pivnica, buffet, kavana, konoba), koji ne ispunjavaju uvjete za rad noću sukladno posebnim propisima, mogu raditi u vremenu od 06,00 do 02,00 sata, uz obvezu stišavanja glazbe u zatvorenom prostoru i prestanak puštanja glazbe na otvorenom prostoru – ugostiteljskoj terasi u 24,00 sata, te pridržavanja ostalih odredbi Zakona o zaštiti od buke („Narodne novine“ 20/03) i Zakona o prekršajima protiv javnog reda i mira („Narodne novine“ 5/90, 30/90, 47/90).

Članak 3.

Ugostiteljski objekti iz skupina „Restorani“ i „Barovi“, koji se nalaze izvan naseljenog područja, na udaljenosti najmanje 200 metara od najbližeg stambenog objekta, ugostiteljskog objekta za smještaj ili kampa, mogu raditi u vremenu od 00,00 do 24,00 sata.

Članak 4.

Ugostiteljski objekti iz skupine „Objekti jednostavnih usluga“ mogu raditi u vremenu od 06,00 do 23,00 sata.

Članak 5.

Općinski načelnik, po službenoj dužnosti, može rješenjem najduže za 2 sata odrediti raniji završetak radnog vremena pojedinog ugostiteljskog objekta iz članka 2. stavci 2. i 3. od onoga propisanog Zakonom i ovom Odlukom:

- ako se njegovim radom i zbog njegovog rada remeti javni red i mir, temeljem pisane obavijesti policije,

- ako se njegovim radom i zbog njegovog rada narušavaju pozitivni zakonski propisi o buci, temeljem pisane obavijesti sanitarne inspekcije,
- ako se utvrdi duži rad objekta od propisanog, temeljem pisane obavijesti Državnog inspektorata,
- na prijavu komunalnog redarstva radi kršenja odredbi Odluke o komunalnom redu i nepridržavanja obveze utvrđene u članku 2. stavak 3.

Po zaprimanju prve pisane obavijesti jedne od nadležnih službi iz prethodnog stavka, Jedinствени upravni odjel će o istome, u pisanom obliku, upozoriti vlasnika ugostiteljskog objekta na koji se obavijest odnosi.

Po zaprimanju druge pisane obavijesti jedne od nadležnih službi iz stavka 1. ovoga članka, a koja se odnosi na ugostiteljski objekt za koji je ranije već zaprimljena takva obavijest i o čemu je vlasnik objekta upozoren u pisanom obliku, Općinski načelnik će, po službenoj dužnosti, takvom ugostiteljskom objektu rješenjem odrediti za 2 sata raniji završetak radnog vremena od onoga propisanog Zakonom i ovom Odlukom, u vremenskom trajanju od 3 mjeseca.

Članak 6.

Općinski načelnik, iznimno, na zahtjev ugostitelja, za pojedine ugostiteljske objekte, može rješenjem odrediti drugačije radno vrijeme od onoga propisanog Zakonom i ovom Odlukom, u posebnim prigodama organiziranja različitih proslava (tradicionalne pučke zabave, Nova godina, svadba, maturalna zabava i sl.) i događanja u organizaciji Općine Baška i Turističke zajednice Općine Baška.

Primjena drugačijeg radnog vremena iz prethodnog stavka traje onoliko koliko traje i manifestacija koja je bila povod određivanju drugačijeg radnog vremena.

Članak 7.

Ugostiteljski objekti u kiosku (montažnom objektu) na području Općine Baška, sukladno Zakonu i dokumentima prostorno-planskog uređenja, mogu biti isključivo na javnoj površini u Ulici Emila Geistlicha. Kiosk (montažni objekt) iz prethodnog stavka mora imati sljedeće karakteristike:

- dimenzije:
 - površina: d x š = do najviše 12,00 m²,
 - visina: do krova 2,65 m,
- konstrukcija: cinčana čelična,
- ispune: poliuretanski paneli (4 cm),
- bravarija: aluminijska stolarija,
- krov: na četiri vode, crijep mediteran, kanalice od bakra, oluk.

Pružanju ugostiteljskih usluga iz objekata i na način opisane u ovom članku prethodi zaključenje ugovora o zakupu javne površine.

Članak 8.

Na području Općine Baška u pravilu se ne mogu pružati ugostiteljske usluge iz nepokretnog i priključnog vozila, iz šatora, na klupi, kolicima i sličnim napravama.

Iznimno, prigodom održavanja raznih manifestacija, sajмова i tradicionalnih pučkih priredbi, uz prethodno ishоđenje suglasnosti Općinskog načelnika, te, uz ispunjenje uvjeta utvrđenih Zakonom i ovom Odlukom, ugostiteljske usluge se mogu pružati iz naprava navedenih u stavku 1. ovoga članka.

Članak 9.

Ugostiteljske usluge turistima na području Općine Baška smiju se pružati na prostoru FKK Bunculuka i pripadajuće plaže, u ugostiteljskim objektima predviđenima za pružanje takvih usluga.

Članak 10.

Na području Općine Baška zabranjeno je kampiranje izvan kampova iz skupine „Kampovi i ostali ugostiteljski objekti za smještaj“.

Članak 11.

Iznajmljivač ugostiteljskih usluga smještaja u domaćinstvu, koji svoje usluge nudi i prodaje neposredno u svom ugostiteljskom objektu i/ili posredno preko ovlaštenih posrednika, u svrhu privlačenja korisnika svojih usluga može:

- postaviti reklamu na svom objektu u kojemu pruža ugostiteljske usluge,
- propisno postaviti najviše jednu reklamu uz prometnicu u naselju, uz prethodno ishоđenje suglasnosti Općinskog načelnika,
- oglašavati prodaju ugostiteljskih usluga smještaja u domaćinstvu neposredno preko elektronskih i pisanih medija, ili posredno preko elektronskih i pisanih medija Turističke zajednice Općine Baška i ovlaštenih posrednika.

Članak 12.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ugostiteljskoj djelatnosti („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 7/98, 15/00).

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

**ODLUKA
O SOCIJALNOJ SKRBI**

(„Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 20/10, 36/10, 35/14)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koje osigurava Općina Baška (u daljnjem tekstu: Općina), uvjeti, način njihova ostvarivanja, korisnici socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje tih prava.

Članak 2.

Svatko je dužan brinuti se za zadovoljavanje svojih životnih potreba i potreba osoba koje je po Zakonu ili po drugoj pravnoj osnovi dužan uzdržavati.

Članak 3.

Pojedini izrazi koji se koriste u ovoj Odluci imaju slijedeće značenje:

- samac je osoba koja nema obitelj ili živi sama bez članova obitelji;
- obitelj čine bračni, ili izvanbračni, drugovi, njihova djeca i drugi srodnici, koji žive u zajedničkom domaćinstvu;
- samohrani roditelj je roditelj, koji nije u braku i ne živi u izvanbračnoj zajednici, te sam skrbi za svoju djecu;
- korisnik je osoba koja ostvaruje prava iz socijalne skrbi,
- zajamčena minimalna naknada je pravo na novčani iznos kojim se osigurava zadovoljavanje osnovnih životnih potreba samca ili kućanstva koja nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba.

Članak 4.

Poslove u svezi s ostvarivanjem prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Baška (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel).

Članak 5.

- (1) Općina može određene poslove pružanja usluga korisnicima iz članka 12. ove Odluke (prehrana, njega u kući i sl.) povjeriti ustanovama, udrugama i drugim pravnim i fizičkim osobama ovlaštenim za obavljanje tih usluga.
- (2) U slučaju iz prethodnog stavka Općina s davateljem usluga zaključuje ugovor o međusobnim pravima, obvezama i odgovornosti.

Članak 6.

- (1) Broj korisnika koji mogu ostvariti pojedina prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom ovisi o sredstvima koja su u proračunu namijenjena za potrebe socijalne skrbi.
- (2) Općina Baška dužna je osigurati u svom Proračunu sredstva za podmirenje troškova stanovanja.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 7.

(1) Korisnik socijalne skrbi je samac ili domaćinstvo, koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu u mogućnosti ostvariti ih svojim radom ili prihodom od imovine ili drugih izvora.

(2) Korisnik socijalne skrbi je i:

- tjelesno ili mentalno oštećeno ili psihički bolesno dijete, te dijete prema kojemu je, ili bi trebala biti, primijenjena mjera obiteljske ili kaznenopravne zaštite;
- tjelesno ili mentalno oštećena ili bolesna odrasla osoba, starija nemoćna i druga osoba, koje zbog trajnih promjena u zdravstvenom stanju ne mogu udovoljiti osnovnim životnim potrebama;
- druga osoba koja je u nevolji, zbog poremećenih odnosa u obitelji, ovisnosti o alkoholu, drogama, ili zbog drugih oblika društveno neprihvatljivog ponašanja, ili drugih uzroka.

(3) Korisnik socijalne skrbi iz stavka 2. ovog članka, može biti samac, član domaćinstva ili domaćinstvo u cjelini.

Članak 8.

(1) Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području Općine.

(2) Prava iz socijalne skrbi ne mogu se prenositi na drugu osobu ili nasljeđivati.

III. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 9.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena člankom 12. ove Odluke mogu ostvariti korisnici ako ispunjavaju jedan od sljedećih uvjeta:

1. socijalni uvjet,
2. uvjet prihoda.

Za ostvarivanje pojedinih prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom, propisuju se i dodatni uvjeti, sukladno odredbama ove Odluke.

1. Socijalni uvjet

Članak 10.

Korisnik ispunjava socijalni uvjet, ako temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb Krk ostvaruje:

1. zajamčenu minimalnu naknadu,
2. pravo na doplatak za pomoć i njegu,
3. pravo na osobnu invalidninu,

pod uvjetom da je ta prava utvrdio Centar, ovisno o prihodima korisnika temeljem cenzusa prihoda sukladno pozitivnim propisima.

2. Uvjet prihoda

Članak 11.

(1) Uvjet prihoda ispunjava korisnik s prihodom, kako slijedi:

- samac do 2.000,00 kn,
- dvočlano domaćinstvo do 2.500,00 kn,
- obitelj s tri ili više članova do 1.000,00 kuna po članu

(2) Prihodom u smislu prethodnog stavka ovoga članka smatra se iznos prosječnog mjesečnog prihoda samca ili obitelji ostvarenog (isplaćenog) u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

(3) U prihode iz stavka 1. ovoga članka ne uračunava se: pomoć za uzdržavanje, osobna invalidnina, novčana naknada za tjelesno oštećenje, doplatak za pomoć i njegu, pomoć za podmirenje troškova stanovanja i dječji doplatak.

(4) Iznos prihoda umanjuje se za iznos kojega na temelju propisa o obiteljskim odnosima član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji.

IV. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 12.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se sljedeća prava iz socijalne skrbi:

1. Pravo na stalnu mjesečnu novčanu pomoć;

2. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za podmirenje troškova stanovanja (uvjet - cenzus prihoda);
3. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć izravno korisniku;
4. Pravo na troškove ogrijeva;
5. Pravo na naknadu za troškove stanovanja;
6. Pravo na korištenje besplatne školske užine;
7. Pravo na korištenje besplatnog javnog prijevoza za učenike srednjih škola i studenata;
8. Pravo na korištenje besplatnog boravka djece u jaslucama i dječjim vrtićima;
9. Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova;
10. Pravo na pomoć za podmirenje troškova smještaja u psihijatrijskoj bolnici i u ustanovama socijalne skrbi (domovima za stare i nemoćne osobe);
11. Pravo na pomoć za posebne programe u socijalnoj skrbi;
12. Pravo na pomoć za uzdržavanje;
13. Pravo na pomoć i njegu u kući;
14. Pravo na roditeljsku naknadu;
15. Pravo na dodatak na mirovinu.

(2) Ostvarivanje prava iz prethodnog stavka obuhvaćeno je Godišnjim programom javnih potreba iz socijalne skrbi, koji Općinsko vijeće Općine Baška donosi za svaku proračunsku godinu i ovisi o raspoloživim proračunskim sredstvima.

Članak 13.

(1) Korisnik, u pravilu može istovremeno ostvariti samo jedno pravo, tj. oblik pomoći, a iznimno može ostvariti istovremeno i više pojedinačnih prava, odnosno oblika pomoći, ali obvezno uz odluku koju, temeljem prijedloga Odbora za zdravstvenu zaštitu i socijalnu skrb, donosi Općinski načelnik.

(2) Moguće istovremeno priznavanja više oblika pojedinačnih prava, odnosno oblika socijalne pomoći, utvrđuje Odbor za zdravstvenu zaštitu i socijalnu skrb na temelju ukupnih stvarnih materijalnih i socijalnih prilika domaćinstva.

(3) Pri utvrđivanju mogućnosti iz stavka 2. ovoga članka u obzir se uzima stambeni i zdravstveni status, dob članova domaćinstva, broj male i školske djece, moguće podstanarstvo s najamninom, broj nezaposlenih članova domaćinstva.

1. Pravo na stalnu mjesečnu novčanu pomoć

Članak 14.

Pravo na stalnu mjesečnu novčanu pomoć može ostvariti:

- osoba koja je potpuno nesposobna za rad i privređivanje (osoba starija od 65 godina, osoba čija je nesposobnost za rad utvrđena prema općim propisima),
- radno sposobne osobe koje s osnova prihoda ne mogu zadovoljiti osnovne životne potrebe,

ako ispunjavaju socijalni uvjet iz članka 10. i uvjet prihoda iz članka 11. ove Odluke.

Članak 15.

Korisnici iz članka 14. ove Odluke, ostvaruju pravo na stalnu mjesečnu novčanu pomoć u iznosu od 500,00 kn, a može je koristiti samo jedan član zajedničkog domaćinstva.

Članak 16.

Pravo na stalnu mjesečnu novčanu pomoć ne ostvaruje osoba (samac ili član domaćinstva) koja:

- može sama sebe uzdržavati, radno sposobna osoba, mlađa od 65 godina mora biti uredno prijavljena na Zavodu za zapošljavanje,
- ne želi tražiti uzdržavanje od osoba koje su ga dužna uzdržavati na temelju propisa o obiteljskim odnosima, osim ako se utvrdi da zakonski obveznik uzdržavanja nije u mogućnosti davati uzdržavanje,
- ne želi ostvariti uzdržavanje na temelju sklopljenog ugovora o doživotnom uzdržavanju, a nije pokrenuo postupak za raskid tog ugovora.

2. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Članak 17.

(1) Jednokratna novčana pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti korisniku za plaćanje računa, koji se odnose na troškove najma, grijanja, električne energije, vode, odvodnje, odvoza smeća komunalne naknade, plina i drugo vezano za troškove stanovanja.

(2) Jednokratna novčana pomoć za podmirenje troškova stanovanja (plaćanje računa) koristi se na način da Općina plati u cijelosti ili djelomično ispostavljeni račun, izravno javnom ili komunalnom poduzeću.

(3) Podnositelj zahtjeva za jednokratnu novčanu pomoć za podmirenje troškova stanovanja, dužan je Općini dostaviti račun (uplatnicu) javnog ili komunalnog poduzeća, te moguće druge dokumente i isprave koje će se zatražiti.

(4) Općinski načelnik, na prijedlog Odbora za zdravstvenu zaštitu i socijalnu skrb, donosi odluku o priznavanju prava na jednokratnu novčanu pomoć za podmirenje troškova stanovanja (plaćanje računa komunalnim i javnim poduzećima), osobama koje ispunjavaju uvjet prihoda određen člankom 11. stavak 1. ove Odluke.

(5) Pri donošenju odluke o priznavanju prava na jednokratnu novčanu pomoć za podmirenje troškova stanovanja (plaćanje računa) vodi se računa o cjelokupnoj situaciji u obitelji, posebno da li se radi o domaćinstvu čiji je pretežni broj članova nesposoban za rad i privređivanje (stariji od 65. godina i nesposobnost utvrđena općim propisima) ili o domaćinstvu s troje i više djece.

(6) Korisnik jednokratne novčane pomoći za podmirenje troškova stanovanja (plaćanje računa komunalnim i javnim poduzećima) može biti samo jedan član domaćinstva.

3. Jednokratna novčana pomoć izravno korisniku

Članak 18.

(1) Jednokratna novčana pomoć može se odobriti osobi (samcu ili obitelji), koja zbog trenutačnih okolnosti (materijalnih i financijskih teškoća), prema procjeni i prijedlogu Odbora za zdravstvenu zaštitu i socijalnu skrb, nije u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

(2) Odluku o isplati jednokratne novčane pomoći izravno korisniku iz stavka 1. ovoga članka donosi Općinski načelnik.

(3) Jednokratna novčana pomoć iz ovoga članka iznosi najviše 2.000,00 kuna.

(4) Jednokratna novčana pomoć može se tijekom jedne kalendarske godine odobriti istoj osobi (samcu ili domaćinstvu) više puta, s time da ukupni iznos ove pomoći ne smije prijeći trostruki iznos iz stavka 3. ovoga članka.

Članak 19.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć izravno korisniku ne ostvaruje osoba čiji prihodi prelaze više od 30 % cenzuse prihoda određene člankom 11. stavak 1. ove Odluke.

4. Jednokratna novčana pomoć za plaćanje ogrijeva

Članak 20.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za kupovinu ogrijeva može se odobriti osobi (samcu ili domaćinstvu), koja ispunjava uvjet prihoda utvrđen člankom 11. stavak 1. Odluke.

Članak 21.

Samcu ili obitelji, koja se grije na drva, može se jednom godišnje, osigurati 3 m³ drva ili se može odobriti novčani iznos za podmirenje tog troška u visini koju odlukom odredi nadležno tijelo Primorsko-goranske županije.

Članak 22.

Pravo na pomoć za ogtjev nema osoba koja je to pravo ostvarila po nekoj drugoj osnovi (kao korisnik zajamčene minimalne naknade) i korisnik pomoći za podmirenje troškova stanovanja – grijanja (plin, električna energija).

5. Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Članak 23.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade.

Troškove stanovanja predstavljaju troškove koji se odnose na najamninu, komunalne naknade, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se do iznosa polovice priznatog iznosa iznosa zajamčene minimalne naknade.

Naknada za troškove stanovanja može se odobriti u novcu izravno korisniku ili na način da Općina Baška djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava iz stavka 1. ovoga članka obvezno mora priložiti:

- presliku rješenja Centra za socijalnu skrb o priznavanju prava na zajamčenu minimalnu naknadu,
- preslike računa za koji se zahtjev podnosi.

Općina Baška može odobriti naknadu za troškove stanovanja i do punog iznosa zajamčene minimalne naknade kada se po mišljenju Centra za socijalnu skrb samo na taj način može izbjeći odvajanje djece od roditelja. Pravo na naknadu za troškove stanovanja može ostvariti korisnik koji ispunjava uvjet prihoda utvrđen člankom 11. stavak 1. ove Odluke.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja ima:

- hrvatski državljanin koji ima prebivalište u Republici Hrvatskoj,
- stranac i osoba bez državljanstva sa stalnim boravkom u Republici Hrvatskoj.

6. Pravo na korištenje besplatne školske užine

Članak 24.

Pravo na korištenje besplatne školske užine imaju djeca (učenici) čiji roditelji ispunjavaju jedan od uvjeta:

- socijalni uvjet,
- uvjet prihoda utvrđen člankom 11. stavak 1. ove Odluke.

Članak 25.

Pravo iz članka 24. ove Odluke ostvaruje se za tekuću školsku godinu.

7. Pravo na pomoć korištenja besplatnog javnog prijevoza za učenike srednjih škola i studenata unutar Primorsko-goranske županije

Članak 26.

(1) Pravo na pomoć korištenja besplatnog prijevoza za učenike srednjih škola i studenata imaju djeca (učenici i studenti) čiji roditelji ispunjavaju jedan od uvjeta:

- socijalni uvjet,
- uvjet prihoda utvrđen člankom 11. stavak 1. ove Odluke.

(2) Pravo iz prethodnog stavka ostvaruje se za tekuću školsku godinu.

(3) Pravo iz ovoga članka može koristiti svaki učenik, student (ukoliko ih ima više u obitelji) i ne isključuje korištenje drugih oblika pomoći ove Odluke.

(4) Pravo iz ovoga članka odnosi se na troškove prijevoza u javnom prometu na relacijama od prve stanice na kopnu do mjesta školovanja unutar Primorsko-goranske županije.

(5) Pravo iz ovoga članka ostvaruje se na način da Općina izravno uplaćuje sredstva trgovačkom društvu koje obavlja prijevoz na temelju ispostavljenog računa.

8. Pravo na besplatni boravak djece u jasicama i dječjim vrtićima

Članak 27.

(1) Pravo na besplatan boravak u jasicama i dječjim vrtićima mogu ostvariti djeca čije domaćinstvo - obitelj ispunjava jedan od uvjeta:

- socijalni uvjet,
- uvjet prihoda utvrđen člankom 11. stavak 1. ove Odluke.

(5) Pravo iz ovoga članka ostvaruje se na način da Općina izravno uplaćuje sredstva pružatelju usluge na temelju ispostavljenog računa.

9. Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova

Članak 28.

(1) Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova odnosi se isključivo na troškove osnovne opreme i troškove ukopa, a može se odobriti za one osobe koje nemaju srodnika, niti osobu koja je to dužna obaviti, ili ako osoba koja je to dužna obaviti ispunjava uvjet prihoda utvrđen člankom 11. stavak 1. ove Odluke, a to pravo ne ostvaruju po drugoj osnovi.

(2) Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova ostvaruje se na način da Općina plati ispostavljeni račun pogrebnom poduzeću koje je ukop izvršilo.

10. Pravo na pomoć za podmirenje troškova smještaja u psihijatrijsku bolnicu i ustanove socijalne skrbi (domove za stare i nemoćne osobe)

Članak 29.

- (1) Općina može participirati plaćanje troškova smještaja u dijelu ili cijelosti u psihijatrijskoj bolnici ili u ustanovi socijalne skrbi za socijalno ugroženu osobu.
- (2) Općina može snositi troškove smještaja osoba koje su kronični psihijatrijski bolesnici i psihijatrijsko-gerijatrijski bolesnici u psihijatrijskoj bolnici, temeljem nalaza i mišljenja psihijatra, ako ispunjavaju uvjet prihoda utvrđen člankom 11. stavak 1. ove Odluke, tj. ukoliko nemaju dovoljno sredstava za plaćanje troškova smještaja, ali uz mogućnost da se Općina uknjiži kao vlasnik na nekretninama u korisnikovu vlasništvu.
- (3) Mogućnost iz stavka 2. ovoga članka primjenjuje se i za smještaj osoba u ustanove socijalne skrbi (domove za stare i nemoćne osobe).

11. Sredstva za posebne programe u socijalnoj skrbi

Članak 30.

- (1) Ovom Odlukom osiguravaju se sredstva i za slijedeće programe, odnosno oblike pomoći i to:
- pomoć roditeljima učenika osnovne i srednje škole za kupnju školskog pribora i knjiga,
 - pomoć za prehranu (poklon paketi za blag dane),
 - jednokratna novčana pomoć za subvencioniranje putnih troškova učeničkih putovanja, za učenike osnovnih i srednjih škola,
 - mjesečna novčana pomoć za redovno školovanje učenika srednjih škola i redovne studente.
- (2) Korisnici pomoći iz prethodnog stavka mogu biti osobe koje ispunjavaju jedan od uvjeta:
- socijalni uvjet,
 - uvjet prihoda utvrđen člankom 11. stavak 1. ove Odluke.

12. Pravo na pomoć za uzdržavanje

Članak 31.

- (1) Pravo na pomoć za uzdržavanje može ostvariti samac ili obitelj koji nemaju sredstva za uzdržavanje, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom ili prihodima.
- (2) Korisnik će ostvariti pomoć za uzdržavanje posebnim sporazumom sklopljenim s Općinom u kome će se odrediti visina pomoći.
- (3) Općina na temelju rješenja o ostvarivanju prava na pomoć za uzdržavanje ima pravo na zabilježbu tražbine u zemljišnim knjigama na nekretninama u korisnikovom vlasništvu.

13. Pravo na pomoć i njegu u kući

Članak 32.

Pomoć i njegu u kući može se odobriti osobi kojoj je, zbog tjelesnog ili mentalnog oštećenja, trajnih ili privremenih promjena u zdravstvenom stanju ili starosti, prijeko potrebna pomoć i njega druge osobe.

Članak 33.

Pomoć i njega u kući može obuhvatiti:

1. organiziranje prehrane (nabava i dostava gotovih obroka ili živežnih namirnica u kuću, pomoć u pripremanju obroka i dr.),
2. obavljanje kućnih poslova (pospremanje stana, pranje posuđa, priprema i donošenje ogrijeva i sl.),
3. održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba),
4. pravo na besplatno korištenje dodatnog sata kućne medicinske njege, do dvanaest (12) sati mjesečno.

Članak 34.

- (1) Jedan od oblika pomoći iz članka 33. točke 1., 2. i 3. ove Odluke može se odobriti osobi ako ispunjava jedan od uvjeta:
- socijalni uvjet - ispunjava samac, član obitelji ili obitelj u cjelini, ako na temelju Rješenja Centra za socijalnu skrb ostvaruje:
 - pomoć za uzdržavanje,
 - doplatak za pomoć i njegu,
 - uvjet prihoda utvrđen člankom 11. stavak 1. ove Odluke,
- (2) Oblik pomoći iz članka 33. točke 4. ove Odluke može se odobriti osobi kojoj je, zbog trajnih ili privremenih promjena u zdravstvenom stanju, prijeko potrebna medicinska njega druge osobe i ako ispunjava jedan od uvjeta:
- socijalni uvjet - ako Rješenjem Centra za socijalnu skrb ostvaruje:
 - pomoć za uzdržavanje,

- doplatak za pomoć i njegu,
 - pomoć i njegu u kući,
 - uvjet prihoda utvrđen člankom 11. stavak 1. ove Odluke,
- (3) Pomoć iz točke 4. članka 33. ove Odluke može ostvariti osoba koja ima preporuku obiteljskog liječnika i potvrdu Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje o odobrenoj medicinskoj njezi u kući.

Članak 35.

Pomoć i njegu u kući ne može se odobriti osobi:

- koja ima mogućnost da joj pomoć i njegu osiguravaju roditelji, braćni drug, djeca;
- koja ima mogućnost da pomoć i njegu osigura na temelju ugovora o doživotnom uzdržavanju;
- ako na području njenog prebivališta pod uvjetima i na način propisan Zakonom o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 73/97 do 79/07) nije moguće osigurati pomoć i njegu druge osobe.

Članak 36.

Pomoć i njegu u kući, te medicinsku njegu u kući, mogu pružati ustanove socijalne skrbi, vjerske zajednice, trgovačko društvo, udruga, pravna ili fizička osoba ovlaštena za tu djelatnost.

Članak 37.

Postupak za ostvarivanje prava iz članka 33. ove Odluke pokreće se na zahtjev stranke, člana njezine obitelji, skrbnika ili udomitelja.

14. Pravo na roditeljsku naknadu

Članak 38.

Roditelji novorođene djece na području Općine Baška, uz uvjet da imaju prebivalište na području Općine Baška, ostvaruju pravo na jednokratnu roditeljsku naknadu, u iznosima kako slijedi:

- 2.1. za prvorođeno dijete – 5.000,00 kn,
- 2.2. za rođenje drugog djeteta – 7.000,00 kn,
- 2.3. za rođenje trećeg djeteta – 15.000,00 kn,
- 2.4. za rođenje četvrtog i svakog slijedećeg djeteta – 30.000,00 kn.

Članak 39.

(1) Pravo na isplatu naknade iz članka 37. ostvaruje se, ako barem jedan roditelj ima neprekidno prebivalište na području Općine Baška najmanje 3 godine prije dana rođenja djeteta, uz obvezu dostavljanja pisanog zahtjeva, kojemu treba priložiti:

- preslike uvjerenja o prebivalištu na području Općine Baška, za roditelje i novorođeno dijete,
- presliku izvoda iz matične knjige rođenih za novorođeno dijete,
- preslike uvjerenja o prebivalištu na području Općine Baška za ostalu djecu, ako se ne radi o prvorođenom djetetu,
- preslike izvoda iz matične knjige rođenih za ostalu djecu, ako se ne radi o prvorođenom djetetu,
- potvrde JLS u kojoj, moguće, prebivalište ima drugi roditelj, da roditeljsku naknadu nije primio od iste JLS,
- broja računa na koji će isplatiti naknada,

najkasnije 3 mjeseca od dana rođenja djeteta.

(2) Isplatu naknada iz članka 37. ove Odluke obavljat će, na temelju isprava iz prethodnog stavka ovoga članka, Odsjek za proračun, financije i računovodstvo Jedininstvenog upravnog odjela.

15. Pravo na dodatak na mirovinu

Članak 40.

(1) Pravo na dodatak na mirovinu, u iznosu od 100,00 kn mjesečno, ostvaruju umirovljenici, čiji iznos mirovine ne prelazi iznos od 1.100,00 kn mjesečno.

(2) Pravo iz stavka 1. ovoga članka ne ostvaruju umirovljenici koji imaju druge stalne mjesečne prihode po različitim osnovama, uključujući i inozemnu mirovinu.

Članak 41.

(1) Isplatu dodatka iz članka 39. ove Odluke obavljat će Odsjek za proračun, financije i računovodstvo Jedininstvenog upravnog odjela Općine Baška, na temelju popisa primatelja mirovine u kunama u iznosu do

1.100,00 kn mjesečno, koji će najprije sačiniti, a kasnije, po potrebi i ažurirati, Društvo umirovljenika i invalida Općine Baška.

(2) Predsjednik/ca Društva umirovljenika i invalida Općine Baška će svaki mjesec, za sve korisnike dodatka na mirovinu, preuzimati sredstva u ukupnom iznosu na blagajni Odsjeka za proračun, financije i računovodstvo Jedinственог upravnog odjela Općine Baška, te osigurati raspodjelu istih pojedinačnim korisnicima.

V. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 42.

(1) Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi, utvrđenih ovom Odlukom, osim prava na dodatak na mirovinu, pokreće se na zahtjev stranke, njezina bračnog druga, punoljetnog djeteta, skrbnika ili udomitelja.

(2) Jedinствени upravni odjel Općine Baška dužan je na propisan način voditi evidenciju i dokumentaciju o ostvarivanju prava u sustavu socijalne skrbi propisanih Zakonom, kao i drugih prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom, te je dužna o tome dostavljati izvješća uredu državne uprave u županiji.

Članak 43.

(1) Zahtjev se podnosi Jedinственом upravnom odjelu.

(2) Podnositelj zahtjeva dužan je u zahtjevu navesti slijedeće podatke:

- osobne podatke (ime, prezime, OIB, adresu stanovanja),
- podatke o radnom statusu (zaposlen, nezaposlen – radno sposoban, umirovljenik, kućanica, nesposoba za rad),
- podatke o statusu stanovanja (vlasnik stana/kuće, suvlasnik stana/kuće, najmoprimac sa zaštićenom najamninom, zajmoprimac sa slobodno ugovorenom najamninom, najam dijela stana – podstanar kod roditelja, ostalo),
- podatke o uvjetima stanovanja (površina stana u m², način grijanja – vrsta energenta),
- podatke o članovima obitelji/kućanstva (ime, prezime, oib, srodstvo s korisnikom prava, radni status, zaposlen, nezaposlen, umirovljenik, dijete, učenik, student, kućanica),
- podatke o ukupnim prihodima kućanstva (prihod kućanstva – radni odnos, samostalna gospodarska ili profesionalna djelatnost, mirovinsko i invalidsko osiguranje, poljoprivredna djelatnost, novčana naknada za nezaposlene, zaštita žrtava i sudionika rata, prihod ostvaren od imovine i drugi prihodi koji nisu oporezivi),
- podatke o troškovima stanovanja (najamnina, komunalna naknada, električna energija, plin, grijanje, voda, odvodnja, drugi troškovi stanovanja),
- ostale podatke (ima li u vlasništvu kuću ili stan koj ise ne koristi za stanovanje, iznos odobrene pomoći za troškove stanovanja i pomoći za druga prava iz socijalne skrbi, te trajanje pomoći).

(3) Jedinствени upravni odjel može zatražiti dodatnu dokumentaciju i/ili odlučiti da se posebno ispituju relevantne činjenice i okolnosti od kojih zavisi ostvarivanje pojedinačnih prava, posjetom obitelji podnositelja zahtjeva (odlazak na teren) korisnika ili na drugi odgovarajući način.

(4) Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi je žuran.

Članak 44.

Ostvarivanje prava na odobreni oblik pomoći započinje teći od prvog dana slijedećeg mjeseca nakon podnošenja zahtjeva ako je zahtjev podnesen do 10. dana u mjesecu.

Članak 45.

(1) O pravima iz socijalne skrbi koja se ostvaruju na osnovi ove Odluke, u suradnji s Odborom za zdravstvenu zaštitu i socijalnu skrb, u prvom stupnju rješava Jedinствени upravni odjel odgovarajućim Rješenjem.

(2) O žalbi protiv Rješenja Jedinственог upravnog odjela odlučuje nadležno upravno tijelo Primorsko-goranske županije.

(3) Žalba iz stavka 2. ove Odluke ne odgaga izvršenje Rješenja.

(4) Iznimno, u slučaju dvojbi i nejasnoća glede primjene odredbi ove Odluke u rješavanju pojedinih zahtjeva za ostvarivanje prava na određeni oblik pomoći, ovlašćuje se Općinski načelnik, posebnom odlukom, odlučiti o zahtjevu vodeći računa o raspoloživim proračunskim sredstvima.

Članak 46.

(1) Tijekom ostvarivanja prava na odgovarajući oblik pomoći iz ove Odluke korisnik je dužan obavijestiti Općinu o svakoj promjeni okolnosti u odnosu na one u kojima je pomoć odobrena, odmah, a najkasnije u roku od 8 dana od dana nastupanja promjene.

(2) Ako se radi o trajnijoj, dužoj pomoći, korisnik je obavezan, najkasnije na isteku kalendarske godine, dostaviti nove isprave koje je priložio zahtjevu za ostvarenje prava na pomoć.

(3) Jedinstveni upravni odjel može, radi preispitivanja opravdanosti ostvarivanja prava (revizije), utvrditi kraći rok od roka određenog u prethodnom stavku ovog članka.

(4) Jedinstveni upravni odjel donijet će novo Rješenje ukoliko se promijene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava iz socijalne skrbi.

Članak 47.

Svi oblici pomoći koji se ostvaruju temeljem ove Odluke upisuju se u Evidencijski karton korisnika socijalne pomoći.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 48.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 19/98, 32/01, 14/03).

Korisnici koji su na temelju Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 19/98, 32/01, 14/03) stekli prava iz socijalne skrbi, nastavljaju koristiti ista prava.

Članak 49.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

O D L U K A

O UVJETIMA, NAČINU I POSTUPKU GOSPODARENJA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BAŠKA

(„Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 46/12)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom uređuju se postupanje tijela Općine Baška (u daljnjem tekstu: Općina) nadležnih za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine ili nekretninama kojima Općina upravlja po posebnim propisima, izuzev postupka davanja u zakup i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Općine, davanja u najam stanova u vlasništvu Općine i davanje na privremeno korištenje javnih površina u vlasništvu Općine, a koji postupci su uređeni posebnim Odlukama.

(2) Ova Odluka ne primjenjuje se na raspolaganje nekretninama kroz postupke dodjele koncesija ili uspostavu odnosa javno-privatnog partnerstva, a koji će se uređivati u skladu s posebnim zakonima.

Članak 2.

(1) Nekretnine u vlasništvu Općine nadležna tijela mogu otuđiti ili njima raspolagati samo temeljem javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, osim u slučajevima kada je zakonom drugačije utvrđeno.

(2) Raspolaganje nekretninama podrazumijeva prodaju, zamjenu, zasnivanje stvarnih služnosti ili tereta na nekretninama, uspostavu prava građenja, razvrgnuće suvlasničke zajednice i darovanje nekretnina, te zakup ili najam nekretnine.

(3) Raspolaganjem nekretninama u smislu ove Odluke ne smatra se:

- zaključenje aneksa ugovora o prodaji stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo, kojima se osigurava zemljišnoknjižna provedba ranije zaključenih ugovora ili mijenjaju odredbe o načinu isplate kupoprodajne cijene (npr. kod obročne otplate), ili se ispravljaju ili mijenjaju nebitni sastojci ugovora,
- potpisivanje elaborata usklađenja i parcelacijskih elaborata kojima se oblik i veličina katastarskih čestica usklađuje sa stvarnim stanjem na terenu iskazanim u tim elaboratima (ili posebnj geodetskoj

podlozi), bez obzira da li se nakon tog usklađenja površina zemljišnih čestica u vlasništvu Općine smanjuje ili povećava, ako je stvarno stanje vidljivo iz zidova i drugih granica evidentiranih u katastarskoj izmjeri Općine ili se identifikacijom na terenu ili putem ovlaštenog geodeta ili vještaka građevinske struke i drugim dokazima može utvrditi da se radi o zidovima i granicama koje postoje na terenu preko 50 godina, te da općinske službe ne raspolažu saznanjima o sporovima i drugim postupcima vezanim uz njih (uzurpacija, pomicanje međe i sl.),

- potpisivanje planova posebnih dijelova zgrade i elaborata za uris objekata i prometnica,
- zaključivanje međuvlasničkih ugovora,
- davanje suglasnosti vlasnicima objekata da na zemljištu Općine koje se nalazi uz njihovu građevnu česticu ili u njenoj blizini, a koje nije uključeno u programe komunalnog održavanja Općine mogu čistiti od korova, kositi, zasaditi na njemu cvijeće i ukrasno grmlje i drugo raslinje, uz uvjet da na istom ne stječu nikakva posjedovna, ni vlasnička, ni druga stvarna prava, a sve dotle dok to zemljište nije potrebno Općini za bilo koju drugu namjenu,
- poslovi redovnog održavanja nekretnina u vlasništvu Općine, te donošenje odluka o održavanju zajedničkih dijelova građevina u kojima Općina ima u vlasništvu ili suvlasništvu posebni dio građevine, osim u slučaju dogradnje ili nadogradnje same građevine,
- davanje suglasnosti za izvođenje radova na zajedničkim dijelovima ili posebnim dijelovima građevine u kojoj je Općina suvlasnik ili vlasnik posebnog dijela, ukoliko se tim radovima ne mijenjaju gabariti građevine, ne narušavaju stabilnost i izgled građevine, te drugi bitni zahtjevi građevine, niti se umanjuje vrijednost dijela građevine ili smanjuje standard uvjeta života i rada u prostorima u vlasništvu Općine.

Članak 3.

(1) Općinski načelnik upravlja nekretninama u vlasništvu Općine pažnjom dobrog gospodara, na načelima zakonitosti, svrsishodnosti i ekonomičnosti u interesu stvaranja uvjeta za gospodarski razvoj Općine, za osiguranje društvenih i drugih interesa, te za probitak i socijalnu sigurnost stanovništva.

(2) Odluku o stjecanju i otuđenju nekretnina u vlasništvu Općine, čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnina donosi Općinski načelnik.

(3) Odluku o stjecanju i otuđenju nekretnina u vlasništvu Općine, čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnina donosi Općinsko vijeće.

II. STJECANJE NEKRETNINA

Članak 4.

(1) Općina može stjecati nekretnine kada je to potrebno radi izgradnje i rekonstrukcije građevina, odnosno privođenja zemljišta namjeni određenoj prostorno planskom dokumentacijom za obavljanje djelatnosti koja je Zakonom utvrđena kao djelatnost koju obavlja ili čije financiranje osigurava jedinica lokalne samouprave, radi izgradnje objekata komunalne infrastrukture i u drugim opravdanim slučajevima.

(2) Općina može stjecati nekretnine kupnjom, zamjenom i darovanjem.

(3) Odluku o stjecanju nekretnine donosi nadležno tijelo iz članka 3., pri čemu je obvezno voditi računa o tržišnoj vrijednosti nekretnine.

(4) Odgovarajući ugovor o stjecanju nekretnine, kao osoba ovlaštena za zastupanje Općine, zaključuje Općinski načelnik.

III. PRODAJA I ZAMJENA NEKRETNINA

Članak 5.

Odluku o raspisivanju natječaja za prodaju/zamjenu nekretnina u vlasništvu Općine nadležno tijelo iz članka 3. donosi:

- radi privođenja određenog zemljišta i/ili postojećih objekata namjeni utvrđenoj prostorno planskom dokumentacijom, ukoliko iste Općina nije u mogućnosti samostalno privesti namjeni,
- radi pribavljanja sredstava za izgradnju objekata komunalne infrastrukture, poslovnih i stambenih objekata, objekata javne i društvene namjene te drugih kapitalnih ulaganja,
- radi razvrgnuća suvlasničke zajednice isplatom,
- ako se radi o objektima čije je održavanje nesvrsishodno i neracionalno.

Članak 6.

(1) Odluka nadležnog tijela iz članka 3. o raspisivanju natječaja za prodaju/zamjenu nekretnina, koja predstavlja i odluku o otuđenju nekretnine, obvezno sadrži:

- oznaku i površinu nekretnine u vlasništvu Općine, koja se prodaje/zamjenjuje,
- početnu cijenu i/ili oznaku i površinu nekretnine za koju se zamjenjuje nekretnina u vlasništvu Općine,
- iznos i način plaćanja jamčevine,
- rok zaključenja ugovora,
- rok i način plaćanja kupoprodajne cijene,
- pravo nadležnog tijela ne izabrati najpovoljnijeg ponuditelja,
- obvezu najpovoljnijeg ponuditelja, pored kupoprodajne cijene, platiti i troškove procjene zemljišta i objave natječaja.

(2) Kupoprodajna cijena, u pravilu, plaća se jednokratno, u roku od 8 (osam) dana od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora.

(3) Iznimno, nadležno tijelo prilikom donošenja odluke o raspisivanju natječaja može utvrditi i mogućnost plaćanja kupoprodajne cijene u obrocima, uz plaćanje kamata tijekom obročne otplate, prema stopi koju poslovna banka obračunava Općini na a vista sredstva.

(4) Obročna otplata ne može trajati duže od 1 (jedne) godine od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora.

(5) Ukoliko, kod obročnog plaćanja, kupac zakasni s uplatom pojedinog obroka, preostali obroci dopijevaju na naplatu prvi naredni dan nakon isteka dana do kojeg je kupac bio dužan platiti isti obrok.

(6) U slučaju primitka dvije ili više ponuda s ponuđenom istom kupoprodajnom cijenom, prednost će imati ranije zaprimljena ponuda.

Članak 7.

(1) Početna vrijednost nekretnine utvrđuje se kao tržišna cijena na osnovu procjene ovlaštenog sudskog vještaka.

(2) U slučaju da nakon provedenog postupka prodaje nekretnine po procijenjenoj vrijednosti iz prethodnog stavka ne bude zainteresiranih ponuditelja, tijelo koje je pokrenulo postupak prodaje može u ponovljenom natječaju smanjiti početnu cijenu.

Članak 8.

(1) Obavijest o oglašenom natječaju objavljuje se u dnevnom tisku, a tekst natječaja na web stranici Općine i općinskim oglasnim pločama.

(2) Natječajni postupak provodi Povjerenstvo od 3 (tri) člana, koje imenuje Općinski načelnik.

Članak 9.

Natječaj obvezno sadrži:

- oznaku i površinu nekretnine u vlasništvu Općine, koja se prodaje/zamjenjuje, te možebitne terete na istoj,
- početnu cijenu i/ili oznaku i površinu nekretnine za koju se zamjenjuje nekretnina u vlasništvu Općine,
- dokumentaciju koja se mora priložiti uz ponudu,
- kod prodaje nekretnine, iznos i način plaćanja jamčevine, uz naznaku da se jamčevina ne vraća ponuditelju čija ponuda je odabrana kao najpovoljnija, a ponuditelj ne pristupi zaključenju ugovora u određenom roku ili ako se ugovor raskine zbog neplaćanja kupoprodajne cijene u ugovorenom roku,
- rok zaključenja ugovora,
- rok i način plaćanja kupoprodajne cijene,
- rok za podnošenje ponude,
- naznaku da će se tabularna isprava za upis vlasništva izdati nakon isplate kupoprodajne cijene u cijelosti (uključivo i u slučaju kada je predviđena obročna otplata),
- način stjecanja posjeda,
- pravo nadležnog tijela ne izabrati najpovoljniju ponudu, odnosno poništiti natječaj u cijelosti, ili u dijelovima, bez ikakve odgovornosti prema sudionicima natječaja,
- obvezu najpovoljnijeg ponuditelja, pored kupoprodajne cijene, platiti i troškove procjene zemljišta i objave natječaja.

Članak 10.

(1) Natječaj se provodi zaprimanjem pisanih ponuda dostavljenih poštom ili osobno u pisarnicu Općine, u zatvorenoj omotnici s naznakom „ne otvaraj“.

(2) Rok za podnošenje ponuda ne može biti kraći od 8 (osam) dana od dana objave natječaja.

Članak 11.

(1) Prilikom podnošenja ponude, plaća se jamčevina.

(2) Jamčevina iznosi 10% utvrđene početne cijene.

(3) Potvrda o uplati jamčevine mora biti dostavljena uz ponudu.

(4) Uplaćena jamčevina obračunava se u ukupni iznos kupoprodajne cijene.

(5) Ako ponuditelj odustane od ponude nakon što je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, ili ne pristupi zaključenju ugovora u utvrđenom roku, ili ne plati kupoprodajnu cijenu na način utvrđen ugovorom, gubi pravo na povrat jamčevine.

(6) Ponuditeljima koji ne uspiju na natječaju, jamčevina se vraća u roku 8 (osam) dana od dana odabira najpovoljnije ponude, bez prava na kamatu.

Članak 12.

(1) Postupak otvaranja i ocjene ponuda provodi Povjerenstvo iz članka 7. stavak 2. ove Odluke.

(2) Povjerenstvo sastavlja zapisnik o svom radu, koji sadržava i prijedlog rješenja natječaja.

(3) Zapisnik potpisuju predsjednik Povjerenstva i zapisničar.

(4) Odluku o najpovoljnijoj ponudi po natječaju raspisanom i provedenom u skladu s ovom Odlukom donosi Općinski načelnik.

(5) Odluku iz prethodnog stavka, koja sadrži i iznos kupoprodajne cijene iz prihvaćene ponude, u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja, dostavlja se svakom sudioniku natječaja na dokaziv način.

(6) Ugovore o prodaji/zamjeni nekretnina, kao osoba ovlaštena za zastupanje Općine, zaključuje Općinski načelnik.

Članak 13.

Sredstva dobivena otuđenjem nekretnina Općine moraju se, sukladno pozitivnim propisima, trošiti u kapitalna ulaganja u dugotrajnu imovinu.

IV. RAZVRGNUĆE ILI DIOBA SUVLASNIČKE ZAJEDNICE

Članak 14.

(1) Razvrgnuće ili dioba suvlasničke zajednice provodi se putem natječaja ili sudskim putem.

(2) U slučaju da fizička dioba suvlasničke zajednice nije moguća, nadležno tijelo može donijeti odluku o prodaji ili zamjeni suvlasničkog dijela.

(3) Općina može pokrenuti postupak razvrgnuća suvlasničkih zajednica fizičkom diobom nekretnine, na nekretnini na kojoj se planira gradnja ili rekonstrukcija javno-prometnih površina, gradnja ili rekonstrukcija javnih ili drugih objekata od značaja za Općinu, te snosi troškove izrade i provedbe potrebne dokumentacije (parcelacijski elaborat i sl.)

(4) Ako postupak fizičke diobe nekretnine pokreću drugi suvlasnici, oni snose i troškove izrade i provedbe potrebne dokumentacije (parcelacijski elaborat i sl.)

V. ZAKUP ILI NAJAM ZEMLJIŠTA

Članak 15.

(1) Zemljište u vlasništvu Općine može se, temeljem natječaja, dati u zakup ili najam (u daljnjem tekstu: zakup) fizičkim i pravnim osobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta do donošenja odluke o privođenju namjeni određenoj prostorno planskom dokumentacijom.

(2) Odluku o davanju zakup ili najam zemljišta, odnosno raspisivanju natječaja, donosi Općinski načelnik, a odluka obvezno sadrži:

- oznaku i površinu lokacije, te namjenu,
- početni iznos zakupnine i način plaćanja,
- odredbe o visini i načinu plaćanja jamčevine u visini 10 % početne visine zakupnine,
- vrijeme trajanja zakupa,
- način i rok podnošenja ponuda,
- način sastavljanja ponude i obvezni privici,
- način otvaranja ponuda,
- rok za zaključenje ugovora o zakupu,
- obvezu natjecatelja koji uspiju na natječaju nadoknaditi troškove objave natječaja,
- potvrdu da ne postoje nepodmirene obveze:
 - prema RH (potvrda, odnosno rješenje o odgodi ili o obročnoj otplati plaćanja dospjelog duga izdani od Porezne uprave),
 - prema Općini Baška,
 - prema komunalnom društvu u vlasništvu Općine Baška,

- odredbu da se zadržava pravo poništiti natječaj, u cijelosti ili segmentima, bez ikakvih obveza prema ponuditeljima.

(3) Natječaj provodi Povjerenstvo od 3 (tri) člana koja imenuje Općinski načelnik.

(4) Odluku o davanju u zakup zemljišta, na prijedlog Povjerenstva iz stavka 3. ovoga članka, donosi Općinski načelnik, koji, kao osoba ovlaštena za zastupanje Općine, zaključuje s odabranim podizteljem odgovarajući ugovor.

(5) Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena gradnja građevine niti izvođenje drugih radova.

(6) Iznimno od stavka 5. ovoga članka, na zemljištu koje se daje u zakup radi uređenja i korištenja zemljišta kao parkirališnog prostora, otvorenog skladišnog prostora ili uređenja zelenih površina za poljoprivrednu obradu i slične namjene, uz prethodno ishodu suglasnost Općinskog načelnika, dozvoljeno je izvođenje građevinskih radova koji su nužni radi privođenja namjeni koja je svrha zakupa, bez prava na povrat troškova ulaganja.

(7) Uz zahtjev za davanje suglasnosti iz stavka 6. ovoga članka, zakupnik/najmoprimac (u daljnjem tekstu: zakupnik) dužan je priložiti i odgovarajuću tehničku dokumentaciju (idejno rješenje, hortikulturno rješenje i sl).

(8) Ako je predmet zakupa dio zemljišne čestice, uz zahtjev je potrebno dostaviti skicu izmjere (iskolčenje) po ovlaštenom mjerniku.

Članak 16.

(1) Ugovor o zakupu zaključuje se najduže na rok od 10 godina.

(2) Zakupnina se plaća mjesečno do 10. dana u mjesecu za mjesec na koji se ista odnosi.

(3) Zakupnik se uvodi u posjed zakupljenog zemljišta na dan zaključenja ugovora, ukoliko ugovorom nije drugačije određeno.

(4) Ugovorom iz stavka 1. ovoga članka utvrdit će se pravo Općine jednostrano raskinuti ugovor i prije isteka vremena trajanja zakupa ako zakupnik ne koristi zemljište u skladu sa svrhom zakupa, te u slučaju potrebe privođenja zemljišta namjeni određenoj prostorno planskom dokumentacijom.

(5) Danom isteka ili raskida ugovora sukladno stavcima 1. i 4. ovoga članka, zakupnik je dužan predati Općini u posjed zemljište slobodno od objekata, stvari i predmeta postavljenih tijekom trajanja zakupa, bez prava na bilo kakvo obeštećenje.

VI. SLUŽNOST

Članak 17.

Na nekretninama u vlasništvu Općine, ili nekretninama kojima Općina upravlja po posebnim propisima, mogu se ustanoviti, ukidati ili predlagati stvarne služnosti u svrhu postavljanja i održavanja vodovodne i kanalizacijske mreže, uređaja za prijenos i razvod električne energije, telegrafsko-telefonske mreže, formiranja kolnih pristupa i druge komunalne infrastrukture.

Članak 18.

Za ustanovljenu služnost na nekretninama plaća se naknada koja ne može biti niža od razlike tržišne cijene neopterećene i opterećene nekretnine, osim za služnosti radi izgradnje objekata i uređaja javnih sustava opskrbe vodom i odvodnje oborinskih i otpadnih voda.

VII. HIPOTEKE

Članak 19.

(1) Hipoteka na nekretninama Općine mogu se ustanovljavati za zaduživanja Općine, ili ustanova i trgovačkih društava u vlasništvu ili suvlasništvu Općine, kojim se financira izgradnja ili rekonstrukcija objekata i nabava opreme.

(2) Odluku o uspostavljanju hipoteke donosi nadležno tijelo iz članka 3., ovisno o visini hipoteke.

VIII. PRAVO GRAĐENJA I PRAVO DOGRADNJE I NADOGRAĐNJE

Članak 20.

(1) Pravo građenja na zemljištu može se ustanoviti trajno ili na određeno vrijeme.

(2) Nakon isteka roka na koji je ustanovljeno pravo građenja, izgrađeni objekt postaje vlasništvo Općine.

(3) Za ustupljeno pravo građenja plaća se naknada.

Članak 21.

(1) Općina, kao vlasnik ili suvlasnik posebnog dijela građevine, može dozvoliti dogradnju ili nadogradnju građevine, kojom se formira nova uporabna cjelina ili povećava posebni dio građevine u vlasništvu drugih osoba,

te mijenjaju vlasnički odnosi na posebnim dijelovima građevine, nakon što isto pravo daju svi ostali suvlasnici građevine.

(2) Za dano pravo iz stavka 1. ovog članka, investitor plaća Općini naknadu proporcionalnu veličini suvlasničkog udjela Općine u cijeloj građevini.

(3) U slučaju da investitor u roku od 2 (dvije) godine od dana zaključenja ugovora ne ishodi pravomoćno odobrenje za dogradnju ili nadogradnju, ugovor se smatra raskinutim, a Općina će izvršiti povrat uplaćene naknade u roku od narednih 60 dana, uz kamatnu stopu koju poslovna banka primjenjuje na a vista sredstva na općinskom žiro računu.

(4) Prije isteka roka iz prethodnog stavka, investitor, koji je ishodio nepravomoćno odobrenje za dogradnju ili nadogradnju, može podnijeti zahtjev za zaključenje aneksa ugovora kojim se produžuje rok.

(5) U pogledu visine naknade koju će biti dužan platiti investitor moguće je ugovoriti s vlasnicima ostalih posebnih dijelova građevine da se cjelokupna ili dio naknade svih suvlasnika koristi za održavanje zajedničkih dijelova zgrade, a koji troškovi se ne mogu pokriti iz sredstava pričuve.

IX. ODREĐIVANJE ZEMLJIŠTA ZA REDOVNU UPOTREBU GRAĐEVINE

Članak 22.

(1) U postupcima utvrđivanja zemljišta koje služi redovnoj upotrebi građevina, u kojima su prodani stanovi temeljem odredaba Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo, Općinski načelnik daje pisano očitovanje o prijedlogu nadležnog upravnog tijela za prostorno planiranje.

(2) Zemljište koje služi redovnoj upotrebi građevine čini manipulativni prostor oko građevine (u načelu 3 m oko zidova građevine, vodeći računa o konfiguraciji terena i postojećih zidova, te da preostali dio parcele ima osiguran pristup na javno prometnu površinu), koridor pristupa na javno prometnu površinu i zemljište na kojem su izgrađeni pomoćni objekti.

(3) Zemljište koje služi redovnoj upotrebi građevine ne mogu činiti površine katastarskih čestica koje su u naravi javne površine (cesta, nogostup, stubište i sl.).

(4) Izjašnjenje iz stavka 1. ovog članka ne smatra se raspolaganjem nekretnina u smislu ove Odluke.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

ODLUKA **O LOKACIJAMA, DIMENZIJAMA I UVJETIMA ZA POSTAVLJANJE** **I OBLIKOVANJE MONTAŽNIH GRAĐEVINA** **(„Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 24/12)**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se lokacije, dimenzije i uvjeti za postavljanje i oblikovanje montažnih građevina na području Općine Baška (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Lokacije za postavljanje montažnih građevina na području Općine, utvrđuju se na javnim i drugim površinama, kojima upravlja Općina Baška, kako slijedi:

I. naselje Baška:

1. Ulica Emila Geistlicha, dijelovi k.č. br. 3437, 3440, 3990 i 4090, sve k.o. Baška,
2. Ulica kralja Zvonimira, dijelovi k.č. br. 4113 k.o. Baška,
3. Ulica Palada, dio k.č. br. 4097/1 k.o. Baška,
4. Vela plaža.

II. naselje Draga Bašćanska:

1. autobusna postaja, južno od čekališta,
2. površine uz Zadržni dom,

III. naselje Jurandvor: autobusna postaja, južno od čekališta.

Članak 3.

- (1) Montažne građevine su kiosci, odnosno tipske i prefabricirane jednodostorne jedinice proizvedene u modularnom sustavu od ovlaštenog proizvođača, izrađene od cinčanog plastificiranog čelika, s detaljima od inoxa i aluminija, u pravilu, pravokutnog tlocrtnog oblika za koje se podrazumijeva mogućnost premještanja i uklanjanja u komadu.
- (2) Krovšte kioska je koso s najvećim dozvoljenim nagibom 15°.
- (3) Postavlja se suhom montažom na odgovarajuću podlogu, na kojoj se, u slučaju potrebe, postavlja odgovarajuća infrastruktura.
- (4) Najveća dozvoljena površina kioska iznosi 12,00 m².
- (5) Dozvoljeno je postavljanje grupe od najviše 2 kioska.
- (6) Kiosci postavljeni u grupi moraju biti istog tipa, a pojedinačni zahvati na istima jedinstveni ili usklađeni.
- (7) Iznimno, na javnoj površini iz članka 1., točka I.1. mogu se postavljati montažne građevine – kiosci veći od 12 m², ali ne veći od 25 m².
- (8) U slučaju iz prethodnog stavka montažna građevina - kiosk je jednodostorna cjelina izrađena od trajnog materijala (drvo ili stakloplastika u kombinaciji s prirodnim materijalima), ili od cinčanog plastificiranog čelika s detaljima od inoxa i aluminija, na način da se, u konstrukcijskim i u dijelovima, koji nisu konstrukcijski povezivani, izvodi u suhoj izvedbi bez primjene građevinskih veziva, u pravilu, pravokutnog ili šesterokutnog tlocrtnog oblika i mora imati sljedeće karakteristike:
 - dimenzije:
 - površina: do najviše 25,00 m²,
 - visina: do krova 2,65 m,
 - pročelje: od glatkih materijala,
 - ispune: poliuretanski paneli (4 cm),
 - bravarija: aluminijska stolarija,
 - krov: na četiri vode, crijep mediteran, kanalice od bakra, oluk.
- (9) Učvršćivanje za podlogu vrši se bez ubetoniravanja i bez povezivanja s podlogom sidrenim vijcima.

Članak 4.

- (1) Na montažnoj građevini nije dozvoljena nikakva dogradnja, niti krovšta, niti skladišnog prostora, niti postavljanje nadstrešnice i slično.
- (2) Osim, iznimno, temeljem posebne Odluke Općinskog načelnika, izvan montažne građevine nije dozvoljeno izlaganje robe.
- (3) Prostor za odlaganje ambalaže mora se osigurati unutar montažne građevine.
- (4) Na montažnu građevinu može se postaviti reklamni naziv i reklamni logo.
- (5) Na montažnu građevinu dozvoljeno je postavljanje uvlačno-izvlačne tende, u boji utvrđenoj Odlukom o komunalnom redu.
- (6) Ovisno o djelatnosti koja se u montažnoj građevini obavlja, ista mora ispunjavati sanitarne uvjete sukladno važećim propisima.
- (7) Opremu montažne građevine obvezno čini koš za otpatke postavljen neposredno uz isti.

Članak 5.

Namjena montažne građevine može biti za obavljanje ugostiteljsko-turističke, trgovačke ili uslužne djelatnosti.

Članak 6.

Montažna građevina se ne može postaviti:

- na javno-prometnoj površini koja je u funkciji kolnog prometa, u prostoru koji je zaštićen kao kulturno dobro, osim uz suglasnost Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Rijeci,
- na lokaciji na kojoj bi moglo biti ugroženo funkcioniranje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- unutar postojećeg ili planiranog parka ili druge uređene zelene površine, izuzev slučaja kad se posebnim elaboratom uređenja parka ili zelene površine ustanovi prikladnost postave specificiranog elementa urbane opreme,
- na nogostupu, osim uz uvjet da širina prolaza za pješake bude najmanje 2,00 m,
- uz pročelja prizemlja poslovnih građevina (pošta, trgovine, škole, ambulante i slično).

Članak 7.

(1) Općinski načelnik, na prijedlog Odsjeka za komunalni sustav, prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, utvrđuje precizne mikrolokacije na javnim površinama iz članka 2., te, sukladno odredbama ove Odluke, tlocrtnu površinu i namjenu montažne građevine.

(2) Postupak davanja u zakup javne površine za postavljanje montažnih građevina, koje su predmet ove Odluke, pobliže je uređen Odlukom o davanju u zakup javne površine u svrhu postavljanja privremenih objekata („Službene novine” Primorsko-goranske županije broj 13/11, 18/11).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

ODLUKA **O NERAZVRSTANIM CESTAMA** („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 54/12)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se upravljanje, građenje, održavanje, financiranje, zaštita, te nadzor nerazvrstanih cesta na području Općine Baška (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Nerazvrstana cesta je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine Baška, koja će se, kao takva, temeljem ove Odluke i Popisa nerazvrstanih cesta upisati u Zemljišnu knjigu.

Općina je dužna putem nadležnih tijela pokretati i voditi upravne i sudske postupke radi pravne zaštite nerazvrstanih cesta, sprečavanja samovlasnog zauzeća cestovnog zemljišta, ustrojavanja evidencije i gospodarenja cestama kao javnim dobrom.

Općinski načelnik ovlašten je donositi pojedinačne odluke, kojima se utvrđuje status nerazvrstane ceste, pojedine ulice ili puta na području Općine Baška, kao i zatražiti upis prava vlasništva na nerazvrstanim cestama u korist Općine Baška pred nadležnim zemljišnoknjižnim odjelom i drugim nadležnim tijelima, kada i ako se takva potreba ukaže.

Nerazvrstana cesta ne može se otuđiti iz vlasništva, niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja, radi građenja građevina sukladno odluci Općinskog načelnika, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Na zemljištu nerazvrstanih cesta koje su prostornim planom predviđene za drugu namjenu u skladu s propisima o prostornom uređenju, a u naravi se ne koriste kao javni putovi, može se ukinuti svojstvo javnog dobra u općoj uporabi.

Odluku o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi u slučaju iz prethodnog stavka donosi Općinsko vijeće. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Općina, kao upravljač javnim dobrom u općoj uporabi, može za potrebe izgradnje ili održavanja komunalne infrastrukture i drugih instalacija, osnivati pravo građenja i/ili pravo služnosti na javnom dobru u općoj uporabi. Pravo građenja i/ili služnosti osniva se temeljem posebnih zakona i odluka.

Visinu naknade za pravo građenja i/ili služnosti može posebnom odlukom odrediti Općinski načelnik.

Članak 3.

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenima Zakonom i ovom Odlukom, a koje nisu razvrstane kao javne ceste, posebice: ulice, seoske ceste, seoski i poljski putovi ili ceste koje povezuju naselja, terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,

pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina, te druge nerazvrstane javne prometne površine na kojima se odvija promet, a koje su upisane u registar nerazvrstanih cesta.

Članak 4.

Ulicom, u smislu ove odluke, smatra se izgrađena cestovna površina u naselju, a koja nije razvrstana u javnu cestu.

Seoskom cestom ili putom, u smislu ove odluke, smatra se izgrađena površina što prolazi kroz naselje ili povezuje dva ili više naselja, a koja nije razvrstana u javnu cestu.

Poljski put je površina koja se koristi za pristup poljoprivrednom i šumskom zemljištu i pristupačan je većem broju raznih korisnika po bilo kojoj osnovi.

Drugim nerazvrstanim javnim prometnim površinama, u smislu ove Odluke, smatraju se površine za promet u mirovanju - parkirališta, pješačke staze, pješački trgovi, javna stubišta, pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina i objekata i slično.

Članak 5.

Nerazvrstanu cestu čine:

- cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obložni zid, pothodnik, nathodnik i slično), nogostup, biciklističke staze, te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibaldišta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),
- građevna čestica, odnosno cestovno zemljište u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa, te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),
- zemljišni pojas s objiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu ceste,
- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,
- javna rasvjeta i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično).

II. UPRAVLJANJE, GRAĐENJE I ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 6.

Upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo, ako Zakonom nije propisano drukčije.

Članak 7.

Za potrebe upravljanja nerazvrstanim cestama i njihovog održavanja Jedinostveni upravni odjel ustrojiti će i voditi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama, zemljišnom pojasu, prometnoj signalizaciji i opremi.

U evidenciji iz prethodnog stavka ovog članka nerazvrstane ceste mogu se kategorizirati ovisno o naseljenosti i frekvenciji prometa.

Evidencija o prometnoj signalizaciji i opremi sadrži podatke o vrstama prometne signalizacije i opreme, te o mjestu i vremenu postavljanja, zamjene i uklanjanja.

Evidencija se vodi na osnovi propisa o javnim cestama

Članak 8.

Poslovi građenja i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta određeni su Zakonom, a posebice obuhvaćaju:

- građevinsko i drugo projektiranje s istražnim radovima,
- projektiranje opreme, pratećih objekata, prometne signalizacije i drugo projektiranje,
- stručnu ocjenu studija i projekata,
- otkup zemljišta i objekata,
- izmještanje komunalne i druge infrastrukture,
- ustupanje radova građenja,
- organizaciju stručnog nadzora i kontrole ugrađenih materijala i izvedenih radova,
- organizaciju tehničkog pregleda i primopredaje nerazvrstane ceste na korištenje i održavanje.

Prometni znakovi, signalizacija i oprema, te turistička i ostala signalizacija postavljaju se na nerazvrstanoj cesti na temelju prometnog elaborata.

Za nerazvrstane ceste koje su izgrađene do stupanja na snagu ove Odluke, a nemaju prometni elaborat, mjerodavno je postojeće stanje prometne signalizacije i opreme.

Prometni elaborat prilaže se u postupcima ishoda akata za građenje, rekonstrukciju i održavanje nerazvrstanih cesta.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji donosi Općinsko vijeće, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova.

Članak 9.

Prije izdavanja odgovarajuće dozvole za građenje i rekonstrukciju nerazvrstane ceste i javno-prometne površine, te građenje odnosno rekonstrukciju komunalnih i drugih instalacija i uređaja unutar građevine ceste i javno-prometne površine kao i izgradnju priključaka ili prilaza na nerazvrstanu cestu ili javnu površinu posebne uvjete i suglasnost izdaje Jedinствeni upravni odjel.

Članak 10.

Ako građenje, odnosno rekonstrukcija nerazvrstane ceste i javno-prometne površine predviđa i građenje ili rekonstrukciju komunalnih i drugih instalacija i uređaja, unutar građevine nerazvrstane ceste i javno-prometne površine, isti moraju biti obuhvaćeni tehničkom dokumentacijom.

Troškove izrade tehničke dokumentacije i troškove građenja ili rekonstrukcije instalacija i uređaja iz st. 1. ovog članka snosi investitor odnosno vlasnik tih instalacija i uređaja.

Članak 11.

Građenje ili rekonstrukcija priključka ili prilaza na nerazvrstanu cestu ili javno-prometnu površinu obavlja se na temelju tehničke dokumentacije, sukladno pozitivnim propisima, te suglasnosti Općine.

Priključkom i prilazom na nerazvrstanu cestu ili javno-prometnu površinu, u smislu ove Odluke, smatra se spoj nerazvrstane ceste ili javno-prometne površine i svih površina s kojih se vozila izravno uključuju u promet na nerazvrstanu cestu ili javno-prometnu površinu.

Raskrižje javne i nerazvrstane ceste, odnosno nerazvrstanih cesta međusobno, u smislu ove Odluke, ne smatra se priključkom i prilazom.

Oborinske vode priključaka ne smiju se ispuštati na nerazvrstanu cestu ili javno-prometnu površinu.

Troškove izgradnje priključaka i prilaza snosi investitor.

Članak 12.

Nerazvrstane ceste održavaju se na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture koji donosi Općinsko vijeće.

Radove održavanja obavljaju pravne odnosno fizičke osobe kojima je to povjereno u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu i Odlukom o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti.

Poslovi održavanja nerazvrstanih cesta su:

- radovi redovnog održavanja koji obuhvaćaju i zimsku službu,
- radovi pojačanog održavanja cesta i cestovnih objekata.

Članak 13.

Radovi redovnog održavanja, u smislu ove odluke, obuhvaćaju skup mjera i aktivnosti koje se obavljaju tijekom godine na nerazvrstanim cestama i javno-prometnim površinama, uključujući sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti tih površina i sigurnosti prometa na njima.

Članak 14.

Za održavanje ceste upotrebljava se u pravilu ista vrsta materijala od kojeg je cesta izgrađena.

Revizijska okna i poklopce revizijskih okana svih komunalnih i drugih instalacija i uređaja ugrađenih u cestovnu građevinu nerazvrstane ceste ili javno-prometne površine dužan je održavati vlasnik tih instalacija i uređaja.

Članak 15.

Poslovi redovnog održavanja na nerazvrstanim cestama obuhvaćaju:

- ophodnju i redovno praćenje stanja nerazvrstanih cesta,
- mjestimične popravke završnog sloja kolničke konstrukcije izgrađenog od asfalta, betona, betonskih elemenata, kamena, te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice; izrada asfaltnog tepiha,
- mjestimične popravke dijelova cestovne građevine,
- čišćenje tj. uklanjanje odronjenih i drugih materijala sa prometnih površina, bankina, rigola i jaraka,
- manje popravke elemenata cestovnih objekata,
- zamjenu, obnavljanje, popravljanje vertikalne i horizontalne signalizacije,
- čišćenje, zamjenu i manje popravke otvorenog sustava za oborinsku odvodnju,
- zaštitu pokosa nasipa, usjeka i zasjeka,

- uništavanje nepoželjne vegetacije (košenja trave na zemljištu što pripada ulici i drugoj nerazvrstanoj javnoj površini te uklanjanje granja, grmlja i drugog raslinja iz profila ceste),
- održavanje prohodnosti u zimskim uvjetima (zimska služba),
- uklanjanje snijega i leda,
- drugi slični radovi.

Članak 16.

Popravci udarnih jama, oštećenja i drugih izrazito opasnih mjesta na nerazvrstanoj cesti i javno-prometnoj površini moraju se obaviti, u najkraćem roku, uporabom materijala koji kvalitetom odgovara prometno-tehničkim karakteristikama nerazvrstane ceste i javno-prometne površine.

Ako popravak nerazvrstane ceste i javno-prometne površine nije moguće izvesti uporabom materijala iz stavka 1. ovoga članka, nerazvrstana cesta i javno-prometna površina mora se privremeno popraviti drugim materijalom, dok se ne steknu uvjeti za izvođenje radova u smislu stavka 1. ovoga članka.

Članak 17.

Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima (u daljnjem tekstu: zimska služba), obuhvaća radove neophodne za održavanje prohodnosti nerazvrstanih cesta, te sigurnosti odvijanja prometa vozila i pješaka. Program održavanja nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju, od 15. listopada tekuće godine do 15. travnja naredne godine, donosi Općinski načelnik.

Članak 18.

Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća radove kojima je osnovni cilj sačuvati prvobitno stanje nerazvrstane ceste s njenim prometnim elementima, te radove na korekcijama elemenata ceste u smislu poboljšanja odvijanja prometa.

Pojačano održavanje obuhvaća radnje:

- obnavljanje, zamjenu i ojačanje donjeg stroja kolnika i kolničke konstrukcije većeg opsega,
- dogradnju nogostupa, parkirnih mjesta i sl.,
- obnavljanje i zamjenu objekata i uređaja za oborinsku odvodnju,
- obnavljanje i zamjenu završnog sloja kolničke konstrukcije većeg opsega,
- sanaciju odrona, potpornih i obložnih zidova i klizišta,
- zamjenu i veći popravak dijelova cestovne građevine (podvožnjak, propust, pothodnik i sl.),
- ublažavanje nagiba pokosa i ostale radove na zaštiti kosina od erozije,
- dopunu prometne signalizacije, uređaja i opreme ceste kojima se mijenja osnova postojeće regulacije prometa,
- korekciju prometno-tehničkih elemenata i manja proširenja u svrhu povećanja sigurnosti i propusne moći.

Članak 19.

Radovi u okviru pojačanog održavanja izvode se na temelju odgovarajuće tehničke dokumentacije.

Članak 20.

Komunalne instalacije, te revizijska okna i poklopce komunalnih instalacija ugrađenih u trup nerazvrstane ceste, dužni su održavati vlasnici ili korisnici tih instalacija.

Ako uslijed neodržavanja ili lošeg održavanja revizijskog okna i poklopca revizijskog okna komunalnih instalacija nastupi šteta sudionicima u prometu, za nastalu štetu odgovorni su vlasnici ili korisnici tih instalacija.

III. FINANCIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 21.

Građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstane ceste financira se iz općinskog proračuna, komunalne naknade i komunalnog doprinosa prema propisima koji uređuju komunalno gospodarstvo, naknada za osnivanje prava služnosti, prava građenja i prava zakupa na nerazvrstanoj cesti i iz drugih izvora.

IV. ZAŠTITA NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 22.

Nerazvrstane ceste mogu se koristiti samo za cestovni promet, a u druge svrhe samo u slučajevima, na način i pod uvjetima određenima Zakonom o cestama, Zakonom o sigurnosti prometa na cestama, te podzakonskim aktima i općinskim odlukama donesenim na temelju navedenih zakona.

Članak 23.

U svrhu zaštite nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa, na nerazvrstanoj cesti s pripadajućim zaštitnim pojasom, zabranjeno je:

1. oštetiti, ukloniti, premjestiti, zakriti ili na bilo koji drugi način izmijeniti postojeće stanje prometne signalizacije, prometnu opremu, te cestovne uređaje,
2. postavljati i koristiti svjetla, ili svjetlosne uređaje koji mogu ugroziti sigurnost prometa,
3. trajno ili privremeno zaposjedati ili na drugi način smetati posjed nerazvrstane ceste ili njezinog dijela,
4. dovoditi oborinsku vodu, otpadne vode i ostale tekućine,
5. sprečavati otjecanje voda,
6. potezati, odnosno vući razni materijal ili druge predmete, čime se oštećuje cesta,
7. puštati bez nadzora domaće životinje,
8. postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade,
9. odlagati drva, ostale materijale ili druge predmete,
10. postavljati transparente, plakate i druge oblike obavješćivanja, odnosno oglašavanja, bez suglasnosti nadležnog tijela Općine,
11. rasipati materijal, nanositi blato, ulje ili na drugi način onečišćavati,
12. odlagati snijeg ili led,
13. izvoditi bilo kakve radove, koji nisu u svrhu održavanja, rekonstrukcije, izgradnje ili zaštite ceste, bez suglasnosti nadležnog tijela Općine,
14. uključivati ili isključivati se s nerazvrstane ceste izvan izgrađenih prilaza,
15. paliti travu, korov, građu ili drugi materijal,
16. neovlašteno postavljati bilo kakve zapreke, odnosno priječiti odvijanje prometa,
17. prekomjerno opterećivati bez dozvole,
18. graditi objekte unutar zaštitnog pojasa,
19. izvoditi radove na zaštitnom pojasu ili zgradama pored ceste koji bi mogli oštećivati cestu ili ugroziti sigurnost prometa bez suglasnosti nadležnog tijela Općine,
20. parkirati vozilo izvan za to određenih površina,
21. vršiti druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa.

Članak 24.

U blizini križanja dviju nerazvrstanih cesta u razini, ili na unutarnjim stranama cestovnog zavoja, ne smije se saditi drveće, grmlje ili visoke poljske kulture, postavljati naprave, ograde ili drugi predmeti koji onemogućuju preglednost na cesti (trokut preglednosti).

Vlasnik ili ovlaštenik zemljišta koje graniči s nerazvrstanim cestama dužan je:

- uklanjati nanose zemlje i šljunka s nerazvrstane ceste nanesenog s površine vlasnika ili ovlaštenika,
- uređivati, održavati i po potrebi uklanjati živice, grmlje, drveće i drugo raslinje koje sprječava preglednost, prozračivanje, sušenje ceste, te nesmetano korištenje,
- kositi travu i uređivati, održavati i čistiti zelene i pješačke površine u njihovom vlasništvu uz nerazvrstane ceste,
- na zahtjev Općine ukloniti drveće, grmlje, naprave, ograde ili druge predmete iz trokuta preglednosti i iz slobodnog profila nerazvrstane ceste odnosno javno-prometne površine.

Članak 25.

Zabranjeno je poduzimati bilo kakve radove ili radnje na nerazvrstanoj cesti i javno-prometnoj površini, bez suglasnosti Općine, ako bi ti radovi ili radnje mogli oštetiti nerazvrstanu cestu i javno-prometnu površinu, te ugroziti ili ometati promet na njima.

Pravna ili fizička osoba dužna je pisanim zahtjevom zatražiti prethodnu suglasnost Općine za:

1. zauzimanje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine radi uređenja gradilišta, izvođenja građevinskih i drugih radova, odlaganja materijala radi gradnje i slično,
2. prekopavanje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine radi popravka, prelaganja ili ugradnje komunalnih i drugih instalacija i uređaja, te radi priključenja na instalacije i uređaje,
3. izvanredni prijevoz odnosno prekomjerno opterećivanje nerazvrstane ceste.

Uz zahtjev za izdavanje suglasnosti za izvođenje radova na nerazvrstanim cestama koji zahtijevaju preuređenje prometa (zatvaranje prometnice u cijelosti, promjena smjerova kretanja i sl.) potrebno je priložiti prometno rješenje.

Članak 26.

Za izvođenje radova na objektima uz nerazvrstanu cestu izvoditelj radova mora osigurati odvijanje pješačkog prometa na siguran način.

S ulične strane gradilište mora biti ograđeno i osigurano tako da se spriječi ispadanje materijala i širenje prašine, te moraju biti poduzete sve mjere da se ne ugrozi sigurnost ljudi i imovine na nerazvrstanim cestama, sve sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu.

Za sve možebitne štete koje nastanu uslijed aktivnosti iz stavka 1. ovoga članka odgovoran je investitor radova.

Članak 27.

Za svako zauzimanje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine u svrhu uređenja gradilišta, izvođenja građevinskih i drugih radova, odlaganja materijala radi gradnje i slično, plaća se porez na korištenje javne površine, sukladno odredbama Odluke o općinskim porezima Općine Baška.

Članak 28.

Za prekopavanje nerazvrstanih cesta i javno-prometnih površina radi izvođenja radova na popravcima, prelaganju ili ugradnji komunalnih i drugih instalacija i uređaja, te radi priključenja na iste instalacije i uređaje, plaća se naknada.

Visinu naknade iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje posebnom odlukom Općinski načelnik.

Članak 29.

Radove iz članaka 27. i 28. smije se izvoditi isključivo uz suglasnost nadležnog tijela Općine, koja se izdaje na pisani zahtjev investitora, odnosno izvoditelja radova, a koja, među ostalim, sadrži uvjete izvođenja radova i sanacije u skladu s pravilima struke, mjere zaštite sudionika u prometu i druge bitne elemente koji utječu na sigurnost prometa i stabilnost građevina u blizini mjesta prekopavanja.

Zahtjev iz prethodnog stavka sadrži: naziv (ime i prezime, tvrtka), adresu podnositelja zahtjeva, mjesto i vrijeme izvođenja radova, prijedlog privremenog uređenja prometa, ako je isto potrebno.

Vrijeme izvođenja prekopavanja utvrđuje se, u pravilu, kao vrijeme u kojem će izvođenje radova u što manjoj mjeri otežati odvijanje i protočnost prometa.

Članak 30.

Za vrijeme izvođenja radova na nerazvrstanoj cesti i javno-prometnoj površini investitor je dužan osigurati pješački promet i promet vozila uz poduzimanje svih mjera sigurnosti (signalizacija, fizičke prepreke i privremeno prekrivanje građevinskih jama i sl.) sukladno pozitivnim propisima.

Prometne znakove za privremenu regulaciju prometa, kao i sve prateće osiguranje otvorenih građevinskih jama (signalizacija, fizičke prepreke i privremeno prekrivanje) postavlja i uklanja investitor, na osnovu usvojenog prometnog rješenja.

Po završetku radova investitor je dužan odmah izvijestiti Općinu, a nerazvrstanu cestu odnosno javno-prometnu površinu dužan je, bez odlaganja, dovesti u prvobitno stanje, odnosno stanje koje je prethodilo izvođenju radova.

Investitor, odnosno izvoditelj radova, obavezan je iste izvoditi uz nadzor nadležnog tijela Općine.

Investitor je dužan najmanje tri dana prije početka radova na prekopavanju izvijestiti Općinu i druge subjekte određene u suglasnosti iz stavka 1. ovog članka o danu početka izvođenja radova.

Članak 31.

Investitor jamči za kvalitetu izvršene sanacije prekopane nerazvrstane ceste i javno-prometne površine za razdoblje od najmanje dvije godine.

Po dovršetku radova investitor je dužan zatražiti pregled nerazvrstane ceste.

Pregled obavlja ovlaštena osoba Općine.

O izvršenom pregledu sastavlja se zapisnik.

Investitor je dužan utvrđene nedostatke ukloniti u zadanom roku.

Općina prati stanje kvalitete sanirane nerazvrstane ceste i javno-prometne površine tijekom cijelog razdoblja jamstvenog roka iz stavka 1. ovoga članka.

Ako Općina utvrdi da sanacija nije izvršena kvalitetno, zahtijevat će od investitora da ponovno izvrši sanaciju ili da nadoknadi štetu.

Članak 32.

Iznimno, u hitnim slučajevima, radi otklanjanja kvarova, većih šteta i opasnosti po život ljudi i imovine, prekopavanju nerazvrstanih cesta i javno-prometnih površina može se pristupiti bez prethodne suglasnosti Općine, uz obvezu investitora da poduzme sve potrebne radnje za sigurno odvijanje prometa.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka investitor je dužan odmah usmeno izvijestiti Općinu, a najkasnije u roku od jednog dana od početka izvođenja radova podnijeti zahtjev za izdavanje suglasnosti.

Investitor je dužan odmah po otklanjanju kvara, izvesti radove na sanaciji građevine nerazvrstane ceste i javno-prometne površine.

Odredbes članaka od 25. do 30. ove Odluke, na odgovarajući način, primjenjuju se na hitne slućajeve iz ovog članka.

Ćlanak 33.

Ako je radi prekopavanja ili zauzimanja nerazvrstane ceste došlo do oštećenja preko 2/3 širine kolnika ili nogostupa, što zapisnićki utvrđuje službena osoba Općine, investitor je dužan sanirati nogostup ili kolnik u cijeloj širini.

Ćlanak 34.

Novoizgrađenu ili rekonstruiranu nerazvrstanu cestu i javno-prometnu površinu zabranjeno je prekopavati najmanje pet godina, računajući od dana izvedbe završnog sloja ceste ili javno-prometne površine (asfaltiranja). Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka Općina može u naroćito opravdanim slućajevima odobriti prekopavanje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine i prije isteka roka od pet godina, pod uvjetom da investitor obnovi cijelu kolnićku konstrukciju nerazvrstane ceste odnosno parter javno-prometne površine. Detaljni uvjeti sanacije propisuju se u suglasnosti izdanoj od strane Općine.

Ćlanak 35.

Za sve štete koje nastanu pravnim ili fizićkim osobama uslijed izvođenja radova na nerazvrstanim cestama i javno-prometnim površinama i njihovim zauzimanjem, odgovara investitor.

Ćlanak 36.

Ako se na nerazvrstanoj cesti i javno-prometnoj površini izvode ili izvedu radovi ili radnje, koji mogu oštetiti nerazvrstanu cestu i javno-prometnu površinu ili ugroziti sigurnost prometa na njima, investitor je dužan po nalogu Općine poduzeti sve mjere za otklanjanje opasnosti za oštećenje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine i sigurnosti prometa na njima.

U slućajevima iz stavka 1. ovoga članka, Općina je ovlaštena obustaviti radove i/ili naložiti plaćanje troškova oštećenja.

Ukoliko investitor ne poduzme mjere iz. stavka 1. ovog članka iste će poduzeti Općina na teret investitora.

Ćlanak 37.

Građenje ili rekonstrukcija prikljućka ili prilaza na nerazvrstanu cestu ili javno-prometnu površinu obavlja se na temelju tehnićke dokumentacije, sukladno pozitivnim propisima i posebnim uvjetima gradnje ili suglasnosti Općine.

Prikljućkom ili prilazom na nerazvrstanu cestu ili javno prometnu površinu smatra se spoj nerazvrstane ceste ili javno-prometne površine i svih površina s kojih se vozila izravno ukljućuju u promet na nerazvrstanu cestu ili javno-prometnu površinu.

Oborinske vode prikljućaka ne smiju se ispućtati na nerazvrstanu cestu ili javno-prometnu površinu.

Troškove izgradnje prikljućka i prilaza snosi investitor.

Ćlanak 38.

Pravne ili fizićke osobe koje vrše prijevoz vozilima koja, prazna ili zajedno s teretom, svojom masom prelaze dozvoljenu masu, odnosno granice dozvoljenog opterećenja na nerazvrstanim cestama (izvanredni prijevoz) dužne su ishoditi dozvolu za izvanredni prijevoz.

Dozvoljena ukupna masa, odnosno dozvoljeno opterećenje pojedine nerazvrstane ceste određuje se Odlukom o uređenju prometa u skladu s propisima o uređenju prometa.

Iznos naknade za izvanredni prijevoz utvrđuje Općinski naćelnik posebnom Odlukom.

Dozvolu za izvanredni prijevoz izdaje Općinski naćelnik.

Dozvolom za izvanredni prijevoz utvrđuju se vrijeme, naćin i uvjeti obavljanja izvanrednog prijevoza, te iznos i naćin plaćanja naknade.

Ćlanak 39.

Sportske priredbe i druge manifestacije na nerazvrstanim cestama i na javno-prometnim površinama mogu se odrđavati pod uvjetom i na naćin utvrđenim posebnim zakonom i/ili odlukom Općinskog naćelnika.

V. NADZOR

Ćlanak 40.

Nadzor nad provedbom odredaba ove odluke obavlja komunalni redar.

Ćlanak 41.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je i dužan:

- nadzirati primjenu ove Odluke,
- predložiti podnošenje zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka i/ili izdavanje obaveznog prekršajnog naloga,
- naplatiti kaznu od počinitelja prekršaja odmah, na mjestu počinjenja prekršaja.

Temeljem pisane prijave ili zapisnika komunalnog redara o prekršaju i prekršitelju odredbi ove Odluke, pročelnik Jedinственог upravnog odjela ovlašten je izdati obavezni prekršajni nalog ili pokrenuti prekršajni postupak.

Članak 42.

Pravne i fizičke osobe, koje su podvrgnute nadzoru, dužne su na zahtjev komunalnog redara u zadanom roku, dostaviti podatke i dokumentaciju, koja je potrebna za obavljanje nadzora.

Članak 43.

Komunalni redar može usmeno narediti uklanjanje nedostataka koji izazivaju neposrednu opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovine.

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 44.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

- ako, kao vlasnik odnosno korisnik, ne održava komunalne instalacije, te revizijska okna i poklopce komunalnih instalacija ugrađene u trup nerazvrstane ceste (članak 20. Odluke),
- ako postupuje suprotno zabranama iz članka 23. Odluke,
- ako se, kao vlasnik odnosno ovlaštenik zemljišta, koje graniči s nerazvrstanim cestom, ne pridržava obveza iz članka 25. stavak 2. Odluke,
- ako izvodi radove iz članaka 27. i 28. ove Odluke bez prethodno ishodišne suglasnosti Općine (članak 29. stavak 1. Odluke),
- ako, za vrijeme izvođenja radova, ne poduzme sve mjere sigurnosti u svrhu osiguranja pješačkog prometa i prometa vozilima (članak 30. stavci 1. i 2. Odluke),
- ako, po završetku radova, ne dovede površine zauzete radovima u stanje koje je prethodilo izvođenju radova (članak 30. stavak 3.),
- ako, bez ishodišnog odobrenja, izvodi radove prekopavanja novoizgrađene, odnosno rekonstruirane, nerazvrstane ceste, odnosno javno-prometne površine, unutar pet godina od dana izvedbe završnog sloja ceste ili javno – prometne površine (asfaltiranja) (članak 34. Odluke),
- ako, bez ishodišne dozvole, vrši prijevoz vozilima koja svojom masom prelaze granicu dozvoljenog opterećenja nerazvrstane ceste (članak 38. stavak 1. Odluke),
- ako ne dostave podatke i dokumentaciju, koja je potrebna za obavljanje nadzora, komunalnom redaru na njegov zahtjev (članak 43. Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn.

Članak 45.

Za prekršaje propisane odredbom članka 44. stavak 1. ove Odluke komunalni redar je ovlašten, kada utvrdi postojanje propisanih uvjeta za izdavanje prekršajnog naloga, naplatiti mandatnu kaznu u visini od 200,00 kuna od počinitelja prekršaja odmah, uz izdavanje potvrde.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obavezni prekršajni nalog na iznos iz članka 44. ove Odluke, s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od osam dana od dana primitka naloga.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 46.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

ODLUKU
O VRIJEDNOSTIMA JEDINIČNIH IZNOSA ZA POLOŽAJNE ZONE
(„Službene novine Primorsko-goranske županije broj 33/11)

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se vrijednosti jediničnih iznosa za položajne zone na području Općine Baška (NP) u svrhu obračuna naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na temelju Uredbe o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru („Narodne novine“ broj 101/11 - u daljnjem tekstu: Uredba).

Položajne zone na području Općine Baška utvrđene su u članku 4. stavak 1. Odluke o komunalnom doprinosu („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 21/07, 56/09, 25/10), kako slijedi:

- IV. zona – građevno zemljište na području naselja Baška,
- V. zona – građevno zemljište na području naselja Batomalj i Jurandvor,
- VI. zona – građevno zemljište na području naselja Draga Bašćanska.

Članak 2.

Vrijednost jediničnog iznosa za položajne zone na području Općine Baška (NP) iz članka 1. stavak 2. ove Odluke utvrđuje se u kunama sukladno odredbi članka 5. stavak 2. Uredbe i iznosi:

Vrijednosti jediničnih iznosa	I. ZONA	II. ZONA	III. ZONA
NP	25,00	14,99	4,99

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

ODLUKA
O DAVANJU U ZAKUP JAVNIH POVRŠINA ZA POSTAVU PRIVREMENIH
OBJEKATA

(„Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 13/11, 18/11, 29/12)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se:

1. način gospodarenja i upravljanja javnim površinama u vlasništvu Općine Baška,
2. lokacije za postavljanje privremenih objekata,
3. postupak davanja u zakup javne površine i zasnivanje zakupa,
4. način određivanja visine zakupnine,
5. nadzor nad provođenjem Odluke,
6. kaznene odredbe.

Članak 2.

Privremeni objekti iz članka 1. ove Odluke su:

1. **Kiosk** je prenosiva, tipizirana prostorna jedinica, maksimalne površine do 12 m², tehnološki dovršen i

cjeloviti objekt lagane konstrukcije koji se u cijelosti ili u dijelovima može prenositi i postavljati na javnoj površini s mogućnošću priključka na komunalne objekte.

2. **Montažni objekt** je jednostorna ili višestorna građevina površine veće od 12 m² izrađena na način da se u svim dijelovima (konstrukcijskim i nekonstrukcijskim) povezivanje izvodi u suhoj izvedbi bez primjene građevinskih veziva polaganjem na podlogu bez povezivanja sa njom. Montažni objekt podrazumijeva mogućnost demontaže, premještanja, odnosno uklanjanja na način da podloga ostane nepromijenjena.
3. **Pokretna radnja** je prostorno neovisna i prenosiva prostorna jedinica u pravilu na kotačima predviđena za pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga ili za obavljanje djelatnosti trgovina (ambulantna prodaja)
4. **Uslužna naprava** je automat ili hladnjak za sladoled, vaga, peć za pečenje plodina i slično.
5. **Naprave za zabavu** su uređaji predviđeni za zabavu djece i odraslih (vlak, vrtuljak, automobili na baterije, karting staza i slično)
6. **Zabavni park** je prostorno određena cjelina čija površina ovisi o broju i vrsti naprava za zabavu (šator, luna-park, cirkus).
7. **Štand** je tipiziran i lako prenosiv element predviđen za uličnu prodaju, predstavljanje proizvoda, pružanje usluga i slično.
8. **Oprema terasa** je namještaj koji se postavlja na ugostiteljskim terasama, kao dijelovima javne površine uz ugostiteljski objekt, u svrhu pružanja ugostiteljskih usluga (stolovi, stolice, suncobrani, klupe i slično).
9. **Ostalo**, odnosno sve ono što nije obuhvaćeno prethodnim stavkama a fizičke i pravne osobe u različite svrhe postavljaju na javnu površinu (vaze, panoi, reklame, hladnjaci, stalci, tradicionalni predmeti i naprave – bačve, kola i slično).

Članak 3.

(1) Objekti iz članka 2. ove Odluke moraju biti besprijekorno izvedeni i uklopivi u prostor u okviru kojeg se postavljaju, čisti, ispravni, estetski prihvatljivi i redovito održavani. Površina oko postavljenog objekta treba biti uređena, čista i redovno održavana.

(2) Troškove za ispunjavanje uvjeta iz ovog članka Odluke snosi zakupnik, a neispunjavanje istih ima za posljedicu uklanjanje objekata sa javne površine.

II. NAČIN GOSPODARENJA I UPRAVLJANJA JAVNIM POVRŠINAMA

Članak 4.

Javnim površinama i privremenim objektima u vlasništvu Općine Baška upravlja Općinski načelnik.

Članak 5.

Pri obavljanju poslova upravljanja i gospodarenja javnim površinama Općinski načelnik, na prijedlog Jedinственог upravnog odjela, obavlja slijedeće poslove:

1. utvrđuje raspored i namjenu privremenih objekata,
2. donosi odluku o visini naknade za korištenje javne površine, te rokovima i načinu plaćanja iste,
3. utvrđuje razmještaj privremenih objekata za vrijeme održavanja prazničnih, prigodnih i javnih manifestacija,
4. utvrđuje uvjete, objavljuje i provodi javne natječaje za davanje u zakup javnih površina,
5. donosi odluke o odabiru najpovoljnijih natjecatelja, odnosno odobrenju korištenja javne površine,
6. zaključuje ugovore o zakupu.

III. LOKACIJE ZA POSTAVLJANJE PRIVREMENIH OBJEKATA

Članak 6.

Postava privremenih objekata na području Općine uređuje se posebnom odlukom koja obuhvaća pojedinačnu namjenu, vrstu i tipove privremenih objekata, te njihovu lokaciju, a koju na prijedlog Jedinственог upravnog odjela i sukladno prostornim planovima, donosi Općinski načelnik.

Članak 7.

Lokacije za postavljanje objekata iz članka 2. ove Odluke se ne smiju odrediti:

- na površinama koje se koriste za promet, zaustavljanje i parkiranje vozila,
- na površinama koje se koriste za pristup plažama, parkovima, parkiralištima, spomenicima, fontanama i sličnim objektima kao i da se osigura ulaz i dostava u druge poslovne i stambene prostore,
- na površinama gdje bi njihovo postavljanje ugrozilo održavanje komunalnih objekata i uređaja,
- na parkovno uređenim i zelenim površinama,
- na površinama pod spomeničkom zaštitom, osim uz suglasnost Državne uprave za zaštitu spomenika.

IV. POSTUPAK DAVANJA U ZAKUP I ZASNIVANJE ZAKUPA

Članak 8.

(1) Lokacije za postavljanje privremenih objekata iz članka 2. ove Odluke, u pravilu, daju se u zakup putem javnog natječaja.

(2) Iznimno, neposrednom pogodbom, temeljem Odluke Općinskog načelnika donesene na prijedlog Jedinog upravnog odjela, može se dati u zakup:

1. površina za postavu privremenih objekata, koja je ostala nepopunjena nakon provedbe javnog natječaja za razdoblje turističke sezone (travanj – listopad) i to:
 - na rok koji je kraći najmanje 2 mjeseca od onoga utvrđenoga natječajem
 - uz naknadu utvrđenu kao početnu u objavljenom natječaju,
2. privremenih objekata tijekom manifestacija, koji se postavljaju najduže na rok od 7 dana,
3. ugostiteljskih terasa,
4. ostalih privremenih objekata iz točke 9. članka 2. ove Odluke.

(3) Ugovor o zakupu neće se zaključiti s osobama koje imaju nepodmirene obveze prema Općini Baška i komunalnom društvu u vlasništvu Općine Baška, neovisno o osnovi.

Članak 9.

(1) Odluku o provođenju natječaja donosi Općinski načelnik na prijedlog Jedinog upravnog odjela.

(2) Postupak natječaja do donošenja odluke o utvrđivanju najpovoljnijeg natjecatelja provodi Povjerenstvo za provedbu postupka odabira najpovoljnijeg natjecatelja.

(3) Povjerenstvo ima predsjednika i 2 (dva) člana, koje imenuje Općinski načelnik.

Članak 10.

(1) Javni natječaj raspisuje se na sljedeće rokove:

1. za kioske i montažne objekte iz članka 2. točke 1., 2. i 7. ove Odluke na rok ne duži od 5 godina;
2. za ostale privremene objekte iz članka 2., osim navedenih u prethodnoj točki ovoga članka, na rok ne duži od 1 godine.

(2) Iznimno od odredbe iz prethodnog stavka ugovor o zakupu za ugostiteljsku terasu ispred ugostiteljskog objekta koji je u vlasništvu Općine Baška, može se zaključiti i na duže vrijeme, odnosno za isto vrijeme kao i zakup tog poslovnog prostora.

Članak 11.

(1) Natječaj se provodi prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim kovertama sa naznakom „ne otvaraj - ponuda na natječaj za zakup javne površine“.

(2) Natječaj se objavljuje u javnom glasilu, internetskoj stranici Općine Baška i na oglasnim pločama, a tekst sadrži sljedeće opće uvjete:

- oznaku i površinu lokacije, te djelatnost koja će se obavljati;
- početni iznos zakupnine;
- odredbe o visini i načinu plaćanja jamčevine u visini 10 % početne visine zakupnine;
- vrijeme trajanja zakupa;
- način i rok podnošenja ponuda;

- način sastavljanja ponude i obvezni privici;
- način otvaranja ponuda;
- rok za zaključenje ugovora o zakupu;
- obvezu natjecatelja koji uspiju na natječaju nadoknaditi troškove objave natječaja;
- obvezu zakupnika ishoditi lokacijsku, odnosno građevinsku dozvolu, ukoliko je ista potrebna prema posebnim propisima;
- odredbu da u natječaju ne mogu sudjelovati ponuditelji koji imaju nepodmirene obveze prema Općini Baška i komunalnom društvu u vlasništvu Općine Baška, neovisno o osnovi, ili raniji neuredni zakupnici protiv kojih je pokrenut sudski postupak naplate potraživanja,
- odredbu da se zadržava pravo poništiti natječaj, u cijelosti ili segmentima, bez ikakvih obveza prema ponuditeljima

(3) Općinski načelnik može odrediti i druge posebne uvjete natječaja.

Članak 12.

Pisana prijava za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

1. presliku osobne iskaznice ukoliko je ponuditelj fizička osoba, presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravnu osobu, odnosno rješenje o upisu u registar obrtnika za fizičke osobe;
2. dokaz o uplati jamčevine;
3. visinu ponuđene zakupnine;
4. OIB;
5. potrebne dokaze da natjecatelj ispunjava posebne uvjete natječaja ako se isti natječajem traže.

Članak 13.

(1) Najpovoljniji ponuditelj je onaj sudionik koji, uz to što ispunjava sve uvjete iz natječaja, ponudi najviši iznos zakupnine.

(2) Ukoliko najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja ugovora, nema pravo na povrat jamčevine.

(3) Natjecateljima koji ne uspiju u natječaju, jamčevina se vraća najkasnije u roku od 8 dana od dana zaključenja natječaja.

(4) Natjecatelju čija ponuda bude utvrđena najpovoljnijom položena jamčevina uračunava se u zakupninu.

Članak 14.

(1) Raniji zakupnici, koji sudjeluju na natječaju, ako udovoljavaju ostalim uvjetima natječaja, ostvaruju prvenstvo zaključenja ugovora o zakupu prema uvjetima iz najpovoljnije ponude.

(2) Pod ranijim zakupnicima podrazumijevaju se osobe, koje za lokaciju i namjenu koja je predmet natječaja, imaju važeći ugovor, ili su evidentirani kao posljednji zakupnici iste javne površine za istu namjenu.

Članak 15.

Odluku o utvrđivanju najpovoljnijeg natjecatelja donosi Općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva iz članka 9. ove Odluke, cijeneći sve elemente ponude, a naročito visinu ponuđene zakupnine.

Članak 16.

(1) Razmještaj privremenih objekata i privremenih ugostiteljskih terasa prilikom održavanja prigodnih manifestacija određuje Općinski načelnik posebnom odlukom, na prijedlog Jedinog upravnog odjela.

(2) Postavom privremenih objekata i ugostiteljskih terasa ne smije se onemogućiti ili bitno narušiti osnovna namjena prostora na kojoj se privremene naprave i ugostiteljske terase postavljaju.

(3) Vlasnici privremenih objekata i korisnici privremenih ugostiteljskih terasa iz stavka 1. ovog članka, dužni su iste ukloniti odmah, a najkasnije sljedećeg dana po završetku manifestacije.

Članak 17.

(1) Za postavu ugostiteljskih terasa, u pravilu, dodjeljuje se javna površina ispred objekta, u širini pročelja istoga, a iznimno, uz i preko puta objekta ako takva mogućnost objektivno postoji.

(2) Ugostiteljske terase ne smiju se popločavati trajnim opločenjima, kao npr. kamenom, keramičkim pločicama ili slično.

(3) Ugostiteljska terasa može se postaviti tijekom cijele godine (stalna terasa).

Članak 18.

(1) Reklamom, u smislu ove Odluke, smatra se natpis, poruka, putokaz, promidžbeni slogan, cjenik i sl. u kome se pojavljuje ime ili naziv fizičke ili pravne osobe, naziv i vrsta robe, proizvoda ili usluge, a sve u svrhu poticanja na potrošnju robe, proizvoda i korištenje usluga.

(2) Reklame iz prethodnog stavka mogu se postavljati izravno na javnu površinu (samostojeće reklame), ili izdignuti na metalne ili drvene nosive stupove (nosače).

(3) Ako to ne ugrožava sigurnost i redovan protok svih sudionika u prometu, a prvenstveno interventnih vozila i vozila javnih službi, izravno na javnu površinu ispred poslovnih objekata, može se postaviti jedan samostojeći reklamni, jednostrani ili dvostrani, pano, visine do najviše 1 m i maksimalne širine 0,80 m.

(4) Općinski načelnik, na prijedlog Jedinog jedinog upravnog odjela, može odobriti postavljanje i više reklama opisanih u prethodnom stavku, kao i onih izdignutih na nosačima, na drugim lokacijama od onih utvrđenih u prethodnom stavku, vodeći računa da iste:

- ne ugrožavaju sigurnost i redovan protok svih sudionika u prometu,
- ne zaklanjaju prometne znakove, tijela javne rasvjete, druge reklame, putokaze i sl.

(5) Postavljanju reklama sukladno ovom članku obvezno mora prethoditi:

- ishoda odobrenja Općinskog načelnika ili tijela koje on za isto ovlasti,
- zaključenje ugovora o zakupu.

Članak 19.

(1) Zakupnik javne površine prilikom napuštanja lokacije dužan je istu dovesti u prvobitno stanje, u roku kojeg zakupodavac odredi ugovorom.

(2) Ukoliko zakupnik ne postupi prema odredbi iz prethodnog stavka, učinit će to zakupodavac, na trošak zakupnika.

Članak 20.

Uz zahtjev za korištenje javne površine na način opisan u člancima od 16. do 18. potrebno je priložiti:

1. presliku osobne iskaznice ukoliko je ponuditelj fizička osoba;
2. presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravnu osobu odnosno rješenje o upisu u registar obrtnika za fizičke osobe;
3. OIB;
4. Minimalno tehničke uvjete izdane od nadležnog ureda za gospodarstvo,
5. potvrdu da ne postoje nepodmirene obveze:
 - prema RH (potvrda, odnosno rješenje o odgodi ili o obročnoj otplati plaćanja dospjelog duga izdani od Porezne uprave),
 - prema Općini Baška,
 - prema komunalnom društvu u vlasništvu Općine Baška,neovisno o osnovi.

Članak 21.

Osim priloga iz članka 20. uz zahtjev za postavu ugostiteljske terase na javnoj površini prilaže se i:

1. tekstualni i grafički prijedlog uređenja terase s naznačenom površinom i dimenzijama, rasporedom stolova i stolica,
2. opis opreme,
3. opis uređenja partera,
4. arhitektonski prikaz u slučaju postave konzolne tende,

Članak 22.

Osim priloga iz članka 20. uz zahtjev za postavu privremenog objekta iz točke 9. članka 2. ove Odluke, na javnoj površini prilaže se grafički prijedlog privremenog objekta s dimenzijama i ucrtanom lokacijom privremenog objekta

Članak 23.

(1) Javna površina sukladno ovoj Odluci smije se koristiti temeljem Odluka Općinskog načelnika donesenih ili temeljem objavljenog natječaja ili na zahtjev stranke i zaključenog ugovora o zakupu.

(2) Ugovor o zakupu zaključuje se u pisanom obliku i sadrži:

1. naznaku ugovornih strana;
2. naznaku površine zauzetog zemljišta ili naznaku privremenog objekta u vlasništvu Općine koji se daje u zakup;
3. djelatnost koju zakupnik može obavljati u/na privremenom objektu,
4. vrijeme na koje je ugovor zaključen;
5. iznos zakupnine i rok plaćanja;
6. odredbe o ostalim troškovima (potrošnja struje, vode, odvoz smeća i sl.);
7. odredbe o prestanku ugovora, uklanjanju privremenih objekata i dovođenju zemljišta u prvobitno stanje;
8. odredbu kojom se zakupnik obvezuje na povećanje zakupnine u slučaju kada je ugovor o zakupu zaključen na vrijeme duže od godine dana.

(3) Ugovor o zakupu može sadržavati i odredbu da se isti sklapa kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu, a na trošak zakupnika.

Članak 24.

Javna površina za koju je zaključen ugovor o zakupu ne može se davati u podzakup.

Članak 25.

(1) Tijekom trajanja ugovora o zakupu Općinski načelnik može odobriti nasljednicima zakupnika i pravnom slijedniku zakupnika, stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika uz uvjet da nastave obavljati djelatnost iz ugovora o zakupu, te prihvate sve ostale odredbe tog ugovora.

(2) Zakupnik koji na temelju stavka 1. ovog članka stupa u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika dužan je podmiriti zakupninu, kamatu i ostale troškove nastale iz ugovora o zakupu.

Članak 26.

Ugovor o zakupu javne površine prestaje na način utvrđen Zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o zakupu.

Članak 27.

(1) Ugovor o zakupu prestaje istekom roka na koji je zaključen.

(2) Ugovor o zakupu otkazat će se i prije isteka roka na koji je zaključen u sljedećim slučajevima:

1. ukoliko zakupnik ne postavi na lokaciju privremeni objekt u za to određenom roku;
2. koristi lokaciju za djelatnost koja nije navedena u ugovoru;
3. ne plati dospjelu zakupninu niti u roku od 15 dana od dana primitka pisane opomene zakupodavca;
4. postavi privremeni objekt u suprotnosti s odredbama ove Odluke;
5. u svim ostalim slučajevima nepridržavanja odredaba ove Odluke i ugovora o zakupu;
6. uređenja javne površine i privođenja namjeni sukladno prostorno-planskim dokumentima.

(3) Otkazni rok za otkaz ugovora o zakupu je 15 dana za kioske i montažne objekte, a 3 dana za sve ostale naprave na javnim površinama.

(4) Ako Općina Baška, kao zakupodavac, otkaže ugovor o zakupu lokacije iz razloga navedenih u prethodnim stavicima ovoga članka, zakupnik nema pravo na bilo kakvu naknadu štete od strane zakupodavca.

V. VISINA ZAKUPNINE

Članak 28.

(1) Visina zakupnine utvrđuje se prema zoni i namjeni radi koje se javna površina ili privremeni objekt daje u zakup.

(2) Javne površine koje se daju u zakup razvrstane su u tri zone, i to:

- zona I.: područje naselja Baška - Ulica Emila Geistlicha;
- zona II.: područje naselja Baška - ulice Palada, Ribarska, Kralja Zvonimira od broja 1 do 102;

- zona III.: područje naselja Baška, osim onoga obuhvaćenog zonama I. i II.;
- zona IV.: područja naselja Batomalj i Jurandvor;
- zona V.: područje naselja Draga Bašćanska.

(3) Visinu zakupnine za javne površine i privremene objekte u vlasništvu Općine Baška, koji se daju u zakup, te način i rokove plaćanja, određuje Općinski načelnik posebnom odlukom.

Članak 29.

Općinski načelnik može odobriti privremenu upotrebu javne površine, bez naknade, u svrhu održavanja humanitarnih, kulturnih, političkih i sportskih manifestacija, te za manifestacije pod pokroviteljstvom Općine Baška.

VI. NADZOR

Članak 30.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja komunalni redar Općine Baška, a temeljem odredbi Odluke o komunalnom redu.

Članak 31.

(1) Komunalni redar ovlašten je u provođenju nadzora:

1. nadzirati primjenu ove Odluke;
2. narediti zakupcima radnje koje su u skladu s ovom Odlukom dužne vršiti kada se utvrdi da se iste ne obavljaju ili se obavljaju suprotno odredbama ove Odluke;
3. naložiti uklanjanje privremenog objekta postavljenog bez odobrenja ili suprotno odredbama ove Odluke i ugovora o zakupu;
4. predložiti izdavanje obaveznog prekršajnog naloga i pokretanje prekršajnog postupka;
5. izricati i naplaćivati mandatne novčane kazne;
6. poduzimati druge radnje za koje je ovlašten.

(2) Pročelnik Jedinственог управног одјела овлаšten je, temeljem pisane prijave ili zapisnika komunalnog redara o prekršaju i prekršitelju odredbi ove Odluke, izdati obavezni prekršajni nalog ili pokrenuti prekršajni postupak.

Članak 32.

Komunalni redar rješenjem će naložiti uklanjanje privremenih objekata iz članka 2. ove Odluke:

1. ako je privremeni objekt postavljen suprotno odredbama ove Odluke;
2. ako je privremeni objekt postavljen suprotno odredbi ugovora o zakupu glede površine koja je u zakupu;
3. ako je privremeni objekt postavljen bez ugovora o zakupu lokacije;
4. ako je ugovor o zakupu prestao istekom roka ili otkazom.

VII. KAZNENE ODREDBE

Članak 33.

Protiv prekršitelja odredbi ove Odluke, na odgovarajući način, primjenjuju se kaznene odredbe Odluke o komunalnom redu ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 10/08, 56/09).

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

(1) Postojeći Ugovori o zakupu ostaju na snazi do isteka roka na koji su sklopljeni.

(2) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju u zakup javnih površina za postavu privremenih objekata („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 5/99, 29/02, 12/09 i 56/09).

Članak 35.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

O D L U K A **O ZAKUPU I KUPOPRODAJI POSLOVNOG PROSTORA** **U VLASNIŠTVU OPĆINE BAŠKA** („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 46/12, 06/14)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1

Ovom Odlukom uređuje se zasnivanje i prestanak zakupa poslovnih prostora u vlasništvu Općine Baška (u daljnjem tekstu: Općina), te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika, kao i kupoprodaja poslovnog prostora u vlasništvu Općine sadašnjem zakupniku, odnosno korisniku.

Članak 2.

Poslovnim prostorom u smislu Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora smatraju se:

1. poslovna zgrada - zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti ako se pretežitom dijelom i koristi u tu svrhu,
2. poslovna prostorija - jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti koja, u pravilu, čini samostalnu uporabnu cjelinu i ima zaseban glavni ulaz,
3. garaža - prostor za smještaj vozila,
4. garažno mjesto - prostor za smještaj vozila u garaži.

II. NAČIN UPRAVLJANJA

Članak 3.

(1) Poslovnim prostorom, sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11 – u daljnjem u tekstu: Zakon) i ove Odluke upravlja Općinski načelnik Općine Baška (dalje u tekstu: Općinski načelnik).

(2) U upravljanju, raspolaganju i korištenju poslovnim prostorom Općinski načelnik:

1. odlučuje o davanju u zakup poslovnog prostora,
2. utvrđuje namjenu poslovnog prostora,
3. raspisuje natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora,
4. utvrđuje vrijeme trajanja ugovora o zakupu poslovnog prostora,
5. određuje početni iznos zakupnine za poslovni prostor koji se daje na natječaj,
6. imenuje Povjerenstvo od 3 (tri) člana za provedbu postupka po raspisanom natječaju,
7. odlučuje o izboru najpovoljnijeg ponuditelja,
8. daje suglasnost za davanje poslovnog prostora u podzakup,
9. odlučuje o prestanku zakupa poslovnog prostora,
10. odobrava uređenje poslovnog prostora,
11. odlučuje i o drugim pitanjima u svezi sa zakupom poslovnog prostora u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom.

(3) Općinsko vijeće Općine Baška može svojom odlukom propisati da se poslovni prostor u zgradama u vlasništvu Općine koje se nalaze u određenim ulicama, dijelovima ulica ili na određenim trgovima može koristiti za obavljanje samo određenih djelatnosti.

Članak 4.

Stručne i administrativne poslove za Općinskog načelnika i Povjerenstvo za provedbu natječaja iz članka 3. obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine.

III. DJELATNOST U POSLOVNOM PROSTORU

Članak 5.

Namjenu poslovnog prostora, odnosno djelatnosti koje će se obavljati u poslovnom prostoru, osim u slučaju iz članka 3. stavak 3. ove Odluke, utvrđuje Općinski načelnik prije raspisivanja natječaja za dodjelu poslovnog prostora u zakup.

Članak 6.

- (1) Promjenu, odnosno proširenje ugovorene djelatnosti može odobriti Općinski načelnik.
- (2) Promjena, odnosno proširenje ugovorene djelatnosti može se ugovoriti pod sljedećim uvjetima:
 1. ako je zakupnik u određenom poslovnom prostoru obavljao ugovorenu djelatnost najmanje dvije godine do podnošenja zahtjeva za promjenu djelatnosti,
 2. ako zakupnik prihvati promjenu zakupnine, odnosno visinu utvrđenu sukladno članku 22. ove Odluke.

Članak 7.

Dopunu ugovorene djelatnosti može odobriti Općinski načelnik pod uvjetom da zakupnik ugovorenu djelatnost u prostoru obavlja najmanje jednu godinu do podnošenja zahtjeva za dopunu djelatnosti.

IV. ZASNIVANJE ZAKUPA

Članak 8.

- (1) Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj).
- (2) Postupak i uvjeti natječaja objavljuju se u javnom tisku i na web stranicama Općine.
- (3) Postupak natječaja, do donošenja odluke o najpovoljnijoj ponudi, provodi Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), koje imenuje Općinski načelnik.
- (4) Povjerenstvo iz prethodnog stavka ima predsjednika i 2 člana.

Članak 9.

- (1) Iznimno od odredbi članka 8. sadašnjem zakupniku poslovnog prostora na određeno vrijeme, a koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ponudit će se sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme - ne dulje od 5 godina.
- (2) Pod sadašnjim zakupnikom podrazumijeva se zakupnik poslovnoga prostora koji ima sklopljen ugovor o zakupu i koji obavlja u tom prostoru dopuštenu djelatnost, ako taj prostor koristi bez prekida u trajanju od najmanje 5 godina.
- (3) Ponuda iz stavka 1. ovoga članka dostavlja se zakupniku u pisanom obliku.
- (4) Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 2. ovoga članka u roku od 30 dana, od dana zaprimanja ponude iz stavka 3., zakupni odnos je prestao istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a Općina će, nakon stupanja u posjed poslovnog prostora, raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora s početnim iznosom zakupnine koji odgovara onom iz ponude zakupniku iz stavka 2. ovog članka, ako će se u prostoru nastaviti obavljanje iste djelatnosti.

Članak 10.

Tekst natječaja mora sadržavati sljedeće elemente:

1. adresu, namjenu i površinu poslovnog prostora,
2. početni iznos zakupnine, te način i rok plaćanja – mjesečno, unaprijed, do 10. dana u mjesecu za mjesec na koji se zakupnina odnosi,
3. vrijeme za koje se poslovni prostor daje u zakup,
4. iznos jamčevine koju treba uplatiti, a koja jamčevina se ili vraća ili uračunava u iznos zakupnine kod natjecatelja čija je ponuda odabrana,
5. rok do kojeg se može podnijeti pisana prijava,
6. dan i sat kad se može razgledati poslovni prostor koji je predmet natječaja,
7. odredbu da na natječaju ne može sudjelovati natjecatelj, koji imaju neizmirenih obveza prema Općini i/ili komunalnom društvu u vlasništvu Općine,
8. odredbu da na natječaju ne može sudjelovati natjecatelj, koji ima nepodmirenih obveza za poreze i doprinose, ili mu nije na propisan način odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,
9. odredbu da se najpovoljnijim natjecateljem smatra onaj natjecatelj koji je ponudio najvišu zakupninu,

10. odredbu da je najpovoljniji natjecatelj dužan, u roku koji utvrdi Općinski načelnik, preuzeti poslovni prostor i sklopiti ugovor o zakupu, jer da će se u protivnom smatrati da je odustao od sklapanja ugovora o zakupu, te da će se ugovor sklopiti sa sljedećim najpovoljnijim natjecateljem,
11. odredbu da prednost pri sklapanja ugovora o zakupu poslovnog prostora imaju osobe iz članka 58. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, ako udovolje uvjetima iz najpovoljnije ponude,
12. odredbu da najpovoljniji natjecatelj nema pravo na povrat jamčevine ako u određenom roku ne sklopi ugovor o zakupu,
13. odredbu da natjecatelj mora ispunjavati zakonske uvjete za obavljanje djelatnosti koja je utvrđena kao namjena poslovnog prostora,
14. odredbu da se ugovor o zakupu sklapa kao ovršna isprava,
15. odredbu o obvezi natjecatelja koji uspiju na natječaju nadoknaditi zakupodavcu troškove objave natječaja,
16. dokumentaciju i dokaze koje treba priložiti prijavi,
17. adresu na koju se dostavljaju prijave i način dostavljanja,
18. druge posebne uvjete za sudjelovanje u natječaju.

Članak 11.

Natjecatelj koji namjerava odustati od natječaja obavezan je, pisanim zahtjevom, svoju ponudu povući prije isteka roka za dostavu ponuda, u protivnom, ako se njegova ponuda utvrdi najpovoljnijom, nema pravo na povrat uplaćene jamčevine.

Članak 12.

(1) Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja, najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana utvrđenog kao posljednji dan za zaprimanje ponuda, otvara i obavlja pregled zaprimljenih ponuda, utvrđuje koje su ponude moguće povučene i zakašnjele, koji natjecatelji ispunjavaju uvjete iz natječaja i daje prijedlog Općinskom načelniku za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude.

(2) Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda, koja udovoljava svim uvjetima natječaja, s najvišom ponuđenom zakupninom.

(3) Prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora, ako udovoljavaju svim uvjetima natječaja i prihvate uvjete iz najpovoljnije ponude, imaju osobe iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine” broj 174/04, 02/07, 107/07 i 65/09).

(4) O postupku otvaranja i pregleda ponuda Povjerenstvo sačinjava zapisnik, koji sadržava podatke o:

- mjestu i vremenu otvaranja i pregleda ponuda,
- članovima Povjerenstva i zapisničaru,
- predmetu i datumu objave natječaja,
- trajanju roka otvorenog za zaprimanje ponuda,
- broju zaprimljenih ponuda,
- zakašnjelim ponudama,
- povučenim ponudama,
- ponudama koje ne udovoljavaju uvjetima natječaja,
- ponudama koje se pregledavaju i uspoređuju, te ponuđeni iznosi zakupnina,
- prijedlogu za donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude s obrazloženjem.

(4) Zapisnik potpisuju predsjednik Povjerenstva i zapisničar.

Članak 13.

(1) Odluku o izboru najpovoljnije ponude, koja obvezno sadrži i iznos mjesečne zakupnine, donosi Općinski načelnik.

(2) U slučaju da dva ili više ponuditelja ispunjavaju uvjete natječaja i ponude jednaki iznos mjesečne zakupnine, najpovoljnijom ponudom utvrdit će se ona koja je najranije zaprimljena.

(3) Općinski načelnik zadržava pravo ne odabrati niti jednu zaprimljenu ponudu, odnosno poništiti natječaj u cijelosti ili u njegovim dijelovima.

(4) Odluka o ishodu natječaja, s preslikom Zapisnika o otvaranju i pregledu ponuda, dostavlja se svim ponuditeljima u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja.

Članak 14.

(1) Ponuditelji, koji ostvaruju prava iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, koji su sudjelovali i udovoljili uvjetima natječaja, u roku od 8 (osam) dana od dana primitka odluke o ishodu natječaja, obavezni su izjasniti se žele li koristiti pravo prvenstva sklapanja ugovora o zakupu po uvjetima iz najpovoljnije ponude.

(2) Ako se ponuditelj ne izjasni u roku iz stavka 1. ovoga članka, smatra se da ne žele koristiti pravo prvenstva na zaključenje ugovora o zakupu.

Članak 15.

(1) Jamčevina se utvrđuje u visini tri početne mjesečne zakupnine utvrđene natječajem.

(2) Jamčevina koju je uplatio natjecatelj čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija, uračunava se u iznos zakupnine, a ostalim natjecateljima se vraća u roku od 15 (petnaest) dana od dana donošenja odluke o odabiru najpovoljnije ponude, bez prava na kamate.

(3) Ponuditelj, čija ponuda je odabrana kao najpovoljnija, nema pravo na povrat jamčevine ukoliko odustane od sklapanja ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Članak 16.

(1) Zakup poslovnog prostora zasniva se ugovorom o zakupu.

(2) Ugovor o zakupu sklapa se u pisanom obliku i mora biti potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku, sve na trošak zakupnika.

(3) Ugovor u ime zakupodavca potpisuje Općinski načelnik ili osoba koju Općinski načelnik za isto ovlasti.

Članak 17.

(1) Ugovorom o zakupu poslovnog prostora obvezuje se zakupodavac predati zakupniku određeni poslovni prostor na korištenje, a zakupnik se obvezuje platiti mu za to ugovorenu zakupninu.

(2) Ugovor iz stavka 1. ovog članka sadrži:

1. naznaku ugovornih strana,
2. podatke o poslovnom prostoru i zgradi u kojoj se poslovni prostor nalazi (mjesto u zgradi, površina u m²),
3. djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
4. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi, te zajedničkih usluga u zgradi i rok njihova plaćanja,
5. rok predaje poslovnog prostora zakupniku,
6. rok na koji se ugovor sklapa,
7. iznos zakupnine i rokove plaćanja,
8. odredbu o obvezi zakupnika snositi troškove iz članka 25. ove Odluke,
9. odredbu kojom se zakupnik izričito obvezuje na pristanak povećanja zakupnine koja će uslijediti u tijeku trajanja zakupa, prema odredbama nadležnog tijela,
10. odredbe o otkazu ugovora, posebno o otkazu i otkaznim rokovima,
11. odredbu da zakupnik u zakup uzima poslovni prostor u viđenom stanju, te da ga je, ako je isto potrebno, dužan urediti i privesti ugovorenoj namjeni o vlastitom trošku, o čemu se sastavlja zapisnik,
12. odredbu da zakupodavac može uz prethodnu najavu izvršiti kontrolu poslovnog prostora,
13. odredbu da zakupnik ne može vršiti preinaku poslovnog prostora bez prethodne pisane suglasnosti zakupodavca,
14. odredbu da zakupnik dostavi kao osiguranje plaćanja novčane tražbine koja je predmet ugovora o zakupu, za izlicitiranu zakupninu u visini zakupnine po m² mjesečno, šest bjanko trasiranih i akceptiranih vlastitih mjenica s klauzulom "bez protesta", uz mjenično očitovanje, koje će se naplatiti u slučaju da zakupnik u tijeku ugovornog odnosa ne podmiri dospjelu zakupninu, zateznu kamatu i troškove s osnova korištenja poslovnog prostora najmanje tri mjeseca uzastopno ili četiri mjeseca tijekom trajanja ugovornog odnosa,
15. odredbu da se ugovor o zakupu sklapa kao ovršna isprava,
16. odredbu da se nakon predaje poslovnog prostora zakupniku, o istom sastavlja zapisnik,
17. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

(3) Primjerak ugovora o zakupu dostavlja se nadležnoj poreznoj upravi.

Članak 18.

Ponuditelj, čija ponuda je odabrana kao najpovoljnija, dužan je u roku koji, odlukom o odabiru najpovoljnije ponude, utvrdi Općinski načelnik preuzeti poslovni prostor i sklopiti ugovor o zakupu, jer će se u protivnom smatrati da je odustao od sklapanja ugovora o zakupu, te će se sklapanje ugovora ponuditi sljedećem najpovoljnijem natjecatelju.

Članak 19.

(1) Prilikom primopredaje poslovnog prostora, u pravilu, ugovorne strane sastavljaju zapisnik u koji se unose podaci o stanju poslovnog prostora.

(2) Ako prilikom primopredaje nije sastavljen zapisnik, smatra se da je poslovni prostor predan u ispravnom stanju.

(3) Potpisom ugovora o zakupu zakupnik potvrđuje da je poslovni prostor primio u viđenom stanju, odnosno u stanju upotrebe za obavljanje utvrđene namjene.

V. ZAKUPNINA

Članak 20.

Visina zakupnine utvrđuje se u postupku natječaja, na način da zakupnina ne smije biti niža od iznosa početne zakupnine.

Članak 21.

(1) Iznos zakupnine po m² poslovnog prostora posebnom odlukom određuje Općinski načelnik prema djelatnosti koja se u poslovnom prostoru obavlja i lokaciji prostora, a prema trenutno važećim tržišnim cijenama.

(2) Korisnici općinskog proračuna i udruge sa sjedištem na području Općine Baška koje se su/financiraju iz općinskog proračuna ne plaćaju zakupninu.

(3) Plaćanja zakupnine, odlukom Općinskog načelnika, mogu se osloboditi i pravne osobe u vlasništvu Općine Baška.

VI. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 22.

Zakupodavac je dužan predati zakupniku poslovni prostor u roku utvrđenom ugovorom, na način opisan u članku 19. ove Odluke.

Članak 23.

Ugovor o zakupu sklapa se na određeno vrijeme, u trajanju od najmanje 1 (jedne) godine, a najduže 15 (petnaest) godina.

Članak 24.

(1) Zakupnik može koristiti poslovni prostor samo u svrhu i na način određen ugovorom o zakupu i ovom Odlukom.

(2) Zakupnik ne smije bez pisane suglasnosti zakupodavca vršiti preinaku poslovnog prostora kojima se bitno mijenja konstrukcija, raspored površina, namjena ili vanjski izgled poslovnog prostora.

Članak 25.

(1) Zakupnik je dužan plaćati naknadu za troškove korištenja zajedničkih uređaja i obavljanja zajedničkih usluga u zgradi u kojoj se nalazi poslovni prostor po njihovom dospjeću.

(2) Zakupnik je dužan plaćati i sve druge troškove nastale iz korištenja poslovnog prostora koji je predmet zakupa (struja, voda, troškovi odvoza smeća i čišćenja, komunalna naknada i dr).

(3) Zakupnik snosi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora (čišćenje, soboslikarski radovi, sitni popravci na instalacijama i sl.).

(4) Zakupnik je dužan o svom trošku izvršiti popravke oštećenja poslovnog prostora, koja je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste poslovnim prostorom zakupnika.

(5) Zakupnik je dužan provoditi sve mjere zaštite od požara propisane zakonom kojim se uređuje zaštita od požara, te drugim propisima donesenim na temelju zakona.

VII. PRESTANAK ZAKUPA

Članak 26.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje na način utvrđen Zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o zakupu.

Članak 27.

Zakupodavac i zakupnik mogu u svako doba sporazumno raskinuti ugovor o zakupu poslovnog prostora.

Članak 28.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu poslovnog prostora ako zakupnik i nakon uručenja pisane opomene:

- koristi poslovni prostor protivno ugovoru o zakupu ili mu nanosi štetu koristeći ga bez dužne pažnje,

- u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja pisane opomene ne plati dospjelu zakupninu, ili troškove iz članka 25. ove Odluke,
- koristi poslovni prostor suprotno ugovorenoj namjeni,
- bez pisanog odobrenja zakupodavca vrši preinake poslovnog prostora,
- bez pisanog odobrenja zakupodavca daje poslovni prostor u podzakup.

Članak 29.

O otkazu ugovora o zakupu iz prethodnog članka odluku donosi Općinski načelnik.

VIII. KUPOPRODAJA POSLOVNOGA PROSTORA

Članak 30.

(1) Poslovni prostor u vlasništvu Općine može se prodati, u postupku uređenom Zakonom i ovom Odlukom, sadašnjem zakupniku:

- ako se radi o poslovnom prostoru koji je utvrđen za prodaju temeljem popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje i koji je javno objavljen,
- koji taj prostor koristi bez prekida u trajanju od najmanje 5 (pet) godina,
- koji uredno izvršava sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema državnom proračunu, Općini, zaposlenicima i dobavljačima, osim ako je na propisan način odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza pod uvjetom da zakupnik uredno podmiruje tako regulirane svoje obveze.

(2) Popis poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje, na prijedlog Općinskog načelnika, utvrđuje Općinsko vijeće Općine.

Članak 31.

Iznimno od odredbi članka 30., pravo na kupnju poslovnoga prostora može ostvariti i zakupnik koji se nalazi u zakupnom odnosu s Općinom u trajanju kraćem od pet godina ako je:

- podmirio ili podmiruje sve svoje obveze sukladno članku 30., stavak 1., alineja 3., ove Odluke,
- prije toga bio u zakupnom odnosu s Općinom, ili s Općinom i Republikom Hrvatskom, u ukupnom neprekidnom trajanju od najmanje pet godina,
- kao nasljednik obrtnika nastavio vođenje obrta, odnosno kao član obiteljskog domaćinstva preuzeo obrt, a bio je u zakupnom odnosu u ukupnom neprekidnom trajanju od najmanje pet godina, u koje vrijeme se uračunava i vrijeme zakupa njegova prednika,
- morao napustiti poslovni prostor koji je koristio zbog povrata toga prostora u vlasništvo prijašnjem vlasniku, sukladno posebnom propisu, a do tada je bio u zakupu u neprekinutom trajanju od najmanje 5 (pet) godina.

Članak 32.

Pravo na kupnju poslovnog prostora nema zakupnik koji je isti dao u podzakup ili je, na temelju bilo koje druge pravne osnove, prepustio korištenje poslovnog prostora drugoj osobi.

Članak 33.

(1) Zahtjev za kupnju poslovnoga prostora podnosi se u roku od 90 (devedeset) dana od javne objave popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje nadležnom upravnom tijelu.

(2) Uz zahtjev za kupnju sadašnji zakupnik obavezan je dostaviti izjavu ovjerenu kod javnog bilježnika kojom se obvezuje da će, do dana potpisivanja ugovora o kupoprodaji, dostaviti sljedeće dokaze:

- potvrdu porezne uprave kojom dokazuje da nema dugovanja po osnovu javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi porezna uprava ili dokaz da je prema posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja predmetne obveze, pod uvjetom da se podnositelj zahtjeva za kupnju pridržava rokova plaćanja,
- potvrdu nadležnog županijskog tijela o podmirenim obvezama za čiju naplatu je nadležna županija ili dokaz da je prema posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja predmetne obveze, pod uvjetom da se podnositelj zahtjeva za kupnju pridržava rokova plaćanja,
- izjavu pod teretom kaznene odgovornosti, ovjerenu kod javnog bilježnika, i izvadak iz poslovnih knjiga (izvadak iz knjigovodstvene kartice ili druge isprave), ovjeren od ovlaštene osobe, kojima se dokazuje da su podmirene sve obveze prema zaposlenicima i da nema dospjelih, a nepodmirenih obveza prema dobavljačima.

(3) Dokazi iz stavka 2. ovog članka ne smiju biti stariji od 8 (osam) dana prije dana zaključenja kupoprodajnog ugovora.

Članak 34.

- (1) Poslovni prostor iz članka 1. ove Odluke prodaje se po tržišnoj cijeni.
- (2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, tržišna cijena umanjuje se za neamortizirana ulaganja sadašnjeg zakupnika koja su bila od utjecaja na visinu tržišne vrijednosti poslovnoga prostora, s time da se visina ulaganja priznaje najviše do 30% tržišne vrijednosti poslovnoga prostora.
- (3) Ulaganja u preinake poslovnoga prostora neće se priznati:
 - ako su učinjene bez suglasnosti zakupodavca, osim nužnih troškova,
 - ako se radi o ulaganjima koja je zakupodavac priznao u obliku smanjene zakupnine,
 - ako se kupac odredio za obročni način plaćanja kupoprodajne cijene.
- (4) Općinski načelnik određuje sudskog vještaka građevinske ili arhitektonske struke, s liste ovlaštenih sudskih vještaka, koji će utvrditi tržišnu cijenu poslovnog prostora i vrijednost neamortiziranih ulaganja sadašnjeg zakupnika.

Članak 35.

- (1) Plaćanje kupoprodajne cijene poslovnoga prostora može se ugovoriti jednokratno ili obročnom otplatom, prema izboru kupca.
- (2) Kada se plaćanje cijene poslovnoga prostora isplaćuje jednokratno, rok isplate ne može biti duži od 30 (trideset) dana od dana sklapanja ugovora.
- (3) Kod kupnje poslovnoga prostora uz obročnu otplatu ukupan rok otplate ne može biti duži od 5 (pet) godina od dana sklapanja ugovora.
- (4) Kamatna stopa za vrijeme obročne otplate propisana je Zakonom.
- (5) Prodavatelj je dužan u ugovoru o kupoprodaji poslovnoga prostora s obročnom otplatom vrijednost (mjesečnog) obroka vezati uz EUR i to po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan uplate.

Članak 36.

- (1) Ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora naročito treba sadržavati:
 - izjavu kupca kojom dopušta upis založnoga prava u korist Općine radi osiguranja dugovanog iznosa u zemljišnoj knjizi na poslovnom prostoru koji je predmet kupoprodaje obročnom otplatom,
 - odredbu kojom se kupac obvezuje da u narednih 10 (deset) godina od dana sklapanja ugovora neće prodavati, niti na drugi način otuđiti kupljeni poslovni prostor, te da dopušta Općini zabilježbu zabrane otuđenja u zemljišnoj knjizi,
 - odredbu kojom si Općina, kao prodavatelj poslovnoga prostora, u slučaju da kupac prestane obavljati djelatnost u kupljenom poslovnom prostoru roku od 10 (deset) godina od dana sklapanja ugovora, pridržava pravo nazadkupnje prodane nekretnine po kupoprodajnoj cijeni po kojoj je i prodana, a kupac dozvoljava zabilježbu prava nazadkupnje u korist prodavatelja, a Ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku na trošak kupca.
- (2) Jedan primjerak ugovora o kupoprodaji Općina dostavlja nadležnoj poreznoj upravi.
- (3) Ugovor o kupoprodaji poslovnog prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

Članak 37.

Odluku o kupoprodaji poslovnoga prostora iz članka 1. ove Odluke donosi nadležno tijelo Općine, sukladno člancima 29. i 49. Statuta, ovisno o vrijednosti poslovnoga prostora.

Članak 38.

Na temelju odluke o kupoprodaji poslovnoga prostora iz članka 37. ove Odluke, a u roku od 90 (devedeset) dana od dana njenog donošenja, Općinski načelnik i kupac sklopit će ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Na sve što ovom Odlukom nije posebno uređeno, a odnosi se na zakup i kupoprodaju poslovnog prostora u vlasništvu Općine Baška, na odgovarajući način, primjenjuju se odredbe Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11).

Članak 40.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju u zakup poslovnih prostora Općine Baška („Službene novine” Primorsko-goranske županije broj 11/10) i Odluka o visini zakupnine za zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Baška („Službene novine” Primorsko-goranske županije broj 31/01, 07/03).

Članak 41.

Ugovori o zakupu poslovnog prostora sklopljeni prije stupanja na snagu ove Odluke ostaju vrijediti do isteka roka na koji su sklopljeni.

Članak 42.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

ODLUKA
O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA
U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE BAŠKA
(„Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 36/10)

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Baška.

Članak 2.

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika iz članka 1. ove Odluke određuju se unutar raspona koeficijenata utvrđenih Zakonom i iznose, kako slijedi:

Službenici:

Radno mjesto klasifikacijskog ranga 1.

- pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela – glavni rukovoditelj 2,84

Radna mjesta klasifikacijskog ranga 4.

- voditelj Ureda načelnika – rukovoditelj 2,39
- voditelj Odsjeka za proračun, financije i računovodstvo - rukovoditelj 2,39
- voditelj Odsjeka za komunalni sustav, prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša – rukovoditelj 2,39

Radna mjesta klasifikacijskog ranga 6.

- viši stručni suradnik za odgoj i obrazovanje, te socijalnu skrb i zdravstvo 2,08
- viši stručni suradnik za kulturu, sport, građansku prevenciju i rad s udrugama 2,08
- viši stručni suradnik za proračun i financije 2,08
- viši stručni suradnik za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša 2,08

Radna mjesta klasifikacijskog ranga 11.

- komunalni redar – referent 1,77
- prometni redar - referent 1,77
- referent za komunalnu naknadu, spomeničku rentu i javne površine 1,54
- referent za računovodstvene poslove, te razrez i naplatu općinskih poreza 1,54
- referent za administrativno-arhivske poslove 1,54

Namještenici

- spremač 1,00

Članak 3.

Osnovnu plaću, koja pripada službenicima i namještenicima iz članka 2. za puno radno vrijeme i uobičajeni radni učinak, čini umnožak koeficijenta za obračun plaće i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovicu za obračun plaće posebnom odlukom utvrđuje Općinski načelnik u skladu s raspoloživim proračunskim sredstvima.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti članci od 3. do 6. Odluke o plaćama i drugim primanjima dužnosnika, službenika i namještenika Općine Baška, klasa: 022-05/07-01/25, urbroj: 2142-03-07-4 od 10. rujna 2007. godine, Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o plaćama i drugim primanjima dužnosnika, službenika i namještenika Općine Baška, klasa: 022-05/08-01/25, urbroj: 2142-03-08-4 od 29. srpnja 2008. godine i Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o plaćama i drugim primanjima dužnosnika, službenika i namještenika Općine Baška, klasa: 120-01/10-01/1, urbroj: 2142-03-10-1, od 17. veljače 2010. godine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije, a primjenjuje se od 01. listopada 2010. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

ODLUKA

O KOEFICIJENTU I OSNOVICI ZA OBRAČUN PLAĆE ILI NAKNADE ZA RAD OPĆINSKOG NAČELNIKA I ZAMJENIKA OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE BAŠKA

(„Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 25/10, 17/13, 11/14, -/15)

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se osnovica i koeficijent za obračun plaće, odnosno naknade za rad, Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika Općine Baška.

Članak 2.

- (1) Koeficijent za obračun plaće Općinskog načelnika iznosi 4,26.
- (2) Koeficijent za obračun plaće zamjenika Općinskog načelnika iznosi 3,62.

Članak 3.

Osnovica za obračun plaće Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika utvrđuje se u iznosu osnovice za obračun plaće državnih dužnosnika.

Članak 4.

Plaću Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika, koji imaju zasnovani radni odnos, čini umnožak pripadajućeg koeficijenta iz članka 2. i osnovice za obračun plaće iz članka 3. ove Odluke, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20%.

Članak 5.

Ako Općinski načelnik i/ili njegov zamjenik dužnost obnašaju bez zasnivanja radnog odnosa, ostvaruju pravo na naknadu za rad u visini 50% umnoška pripadajućeg koeficijenta iz članka 2. i osnovice za obračun plaće iz članka 3. ove Odluke.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti članak 3. Odluke o naknadama za rad u Općinskom vijeću Općine Baška, Općinskom poglavarstvu Općine Baška i radnim tijelima („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 39/07).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

O D L U K A
O NAKNADAMA ZA RAD U OPĆINSKOM VIJEĆU OPĆINE BAŠKA, RADNIM
TIJELIMA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE BAŠKA I VIJEĆIMA MJESNIH
ODBORA

(„Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 11/14)

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način stjecanja prava na naknadu za rad u Općinskom vijeću Općine Baška, njegovim radnim tijelima i vijećima mjesnih odbora, odnosno naknadu za rad predsjednika, potpredsjednika i članova Općinskog vijeća Općine Baška, članova radnih tijela koje je osnovalo Općinsko vijeće i članova vijeća mjesnih odbora.

Članak 2.

- (1) Predsjednik Općinskog vijeća ostvaruje pravo na naknadu u iznosu od 640,00 kn neto po sjednici Općinskog vijeća kojoj nazoči.
- (2) Naknadu u iznosu iz prethodnog stavka ostvaruje i potpredsjednik Općinskog vijeća kada zamjenjuje predsjednika Općinskog vijeća u njegovom odsustvu.
- (3) Potpredsjednik Općinskog vijeća i ostali članovi Općinskog vijeća ostvaruju pravo na naknadu u iznosu od 320,00 kn neto po sjednici Općinskog vijeća kojoj nazoče.

Članak 3.

Članovima radnih i drugih tijela, koja je osnovalo Općinsko vijeće i članovima vijeća mjesnih odbora osnovanih na području kada nazoče sjednici tijela, određuje se naknada u iznosu od 120,00 kn neto po sjednici.

Članak 4.

- (1) Članovi Općinskog vijeća, članovi radnih i drugih tijela, koja je osnovalo Općinsko vijeće, te članovi vijeća mjesnih odbora, u obnašanju dužnosti člana tijela, ostvaruju pravo na naknadu troškova službenog puta - troškovi prijevoza, noćenja, dnevnice i sl., u skladu sa člancima 6. i 7. Pravilnika o korištenju službenih vozila, službenim putovanjima i reprezentaciji.
- (2) Potrebu za službenim putem u smislu prethodnog stavka utvrđuje Općinski načelnik, koji ispostavlja i potpisuje putni nalog.

Članak 5.

Sredstva za isplatu naknada prema ovoj Odluci osigurat će se u Proračunu Općine Baška.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o naknadama za rad u Općinskom vijeću Općine Baška, Općinskom poglavarstvu Općine Baška i radnim tijelima (Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 39/07) i Odluka o naknadama za rad u vijećima mjesnih odbora (Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 39/07).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenim novinama” Primorsko-goranske županije.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BAŠKA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

ODLUKA O VISINI GROBNIH NAKNADA NA GROBLJIMA NA PODRUČJU OPĆINE BAŠKA („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 17/09, 06/10)

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade za dodjelu grobnog mjesta i visina godišnje naknade za korištenje grobnih mjesta na grobljima na području Općine Baška..

Članak 2.

(1) Naknada za dodjelu grobnog mjesta na neodređeno vrijeme utvrđuje se u visini, kako slijedi:

- niša za urnu 4.000,00 kn
- grob za pojedinačni ukop 8.000,00 kn
- grob za pojedinačni ukop s betonskim okvirom 8.500,00 kn,
- pojedinačna grobnica (niša) 8.000,00 kn,
- obiteljska grobnica (jednostruka) 10.000,00 kn,
- obiteljska grobnica (dvostruka) 15.000,00 kn,

(2) Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se u visini, kako slijedi:

niša za urnu 80,00 kn

- grob za pojedinačni ukop sa i bez betonskog okvira 80,00 kn,
- pojedinačna grobnica (niša) 80,00 kn
- obiteljska grobnica (jednostruka) 120,00 kn
- obiteljska grobnica (dvostruka) 200,00 kn

Članak 3.

(1) Naknade iz članka 2. ove Odluke naplaćuje upravljač grobljima.

(2) Naknada za dodjelu grobnog mjesta plaća se jednokratno kod dodjele grobnog mjesta.

(3) Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta plaća se jednom godišnje po primitku naloga za plaćanje ispostavljenog od upravljača grobljima..

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini grobnih naknada na grobljima na području Općine Baška (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 08/09).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE BAŠKA

ODLUKA O VISINI ZAKUPNINE ZA ZAKUP POSLOVNIH PROSTORA U VLASNIŠTVU OPĆINE BAŠKA

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način utvrđivanja iznosa zakupnine za zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Baška.

Članak 2.

Zakupnina za poslovni prostor određuje se prema slijedećim kriterijima:

1. površina poslovnog prostora,

2. područje (zona) u kome se poslovni prostor nalazi,
3. djelatnost, koja se u poslovnom prostoru obavlja.

Članak 3.

Na području Općine Baška, u smislu točke 2. članka 2., utvrđuju se područja – zone i pripadajući koeficijenti zona (kz), kako slijedi:

1. zona – naselje Baška; kz = 3,0
2. zona – naselje Jurandvor; kz = 2,0
3. zona – naselja Batomalj i Draga Bašćanska; kz = 1,0.

Članak 4.

U smislu točke 3. članka 2., određuju se koeficijenti djelatnosti (kd) koje se u poslovnim prostorima obavljaju, kako slijedi:

1. turizam, ugostiteljstvo, trgovina; promet nekretninama; pravne, računovodstvene, knjigovodstvene i revizijske djelatnosti; porezno savjetovanje, poslovno posredništvo; financijsko posredovanje; osiguravajuća društva; iznajmljivanje automobila i ostalih prometnih (cestovnih i pomorskih) sredstava; usluge u nautičkom turizmu; banke i štedionice; mjenjačnice; igre na sreću, kockarnice; pripadajuća skladišta; kd = 3,0
2. djelatnosti iz područja: građevinarstvo, industrija, otkup otpada; optika; popravak predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo; fina mehanika; fotografija; staklari; grafičari; prodajne galerije i ateljei; antikvarijati; dizajniranje i unutarnje dekoriranje; pranje i kemijsko čišćenje; metaloprerađivačka djelatnost; popravak motornih vozila, motocikala i čamaca; autopraonice; pošta i telekomunikacije, prijenos i distribucija električne energije; usluge u pomorskom i cestovnom prometu; proizvodnja prehrambenih proizvoda; pripadajuća skladišta i drugi pomoćni prostori za obavljanje djelatnosti iz ove točke kd = 2,0
3. navedeno u prethodnim točkama kd = 1,0.

Članak 5.

Zakupnina po metru četvornom poslovnog prostora određuje se u iznosu od 10,00 (deset) kuna.

Članak 6.

Mjesečni iznos zakupnine za zakup poslovnog prostora čini umnožak koeficijenta zone (kz), koeficijenta djelatnosti (kd) i 10,00 kn/m² površine poslovnog prostora. Zakupnina izračunata na način opisan u stavku 1. ovoga članka primjenjuje se kao početni iznos zakupnine kod raspisivanja natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 372-03/12-01/11
URBROJ: 2142-03-02/1-12-1
Baška, 30. studeni 2012.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE BAŠKA

ODLUKA
O VISINI NAKNADE ZA KORIŠTENJE JAVNE POVRŠINE, TE NAČINU I
ROKOVIMA PLAĆANJA ISTE

(KLASA: 363-01/12-05/10, URBROJ: 2142-03-02/1-12-1, od 20. ožujka 2012. godine; Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o visini naknade za korištenje javne površine, te načinu i rokovima plaćanja iste, KLASA: 363-03/13-05/2, URBROJ: 2142-03-02/1-13-1 od 07. ožujka 2013. godine)

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se iznosi naknade za korištenje javne površine u svrhu:

- postavljanja različitih, lako uklonjivih naprava i privremenih objekata (šandova, stolića, kioska, montažnih objekata, luna parka, hladnjaka i izložbenih vitrina, stolova i stolica, klupa, suncobrana, vaza sa cvijećem, reklama i reklamnih panoa, stalaka i sl.) u svrhu obavljanja djelatnosti – trgovina, ugostiteljstvo, usluge, sport i rekreacija i dr.,
- izlaganja i prodaje robe iz asortimana trgovina na površinama ispred istih i postavljanje izloga na pročeljima zgrada.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 2.

(1) Iznos naknade za korištenje javne površine za postavljanje šandova i sličnih naprava, u svrhu prodaje i izlaganja roba i usluga, u mjestu Baška određuje se u iznosu:

2.1. štandovi

1. prodaja vlastitih domaćih proizvoda (obiteljska poljoprivredna gospodarstva)	6.000,00 kn
2. ručno izrađeni proizvodi od fimo mase	6.000,00 kn
3. izvorni proizvodi otoka Krka u suvenirskoj, rukom oslikanoj ambalaži – vlastiti proizvodi	6.000,00 kn
4. lavanda, ljekovito bilje, eterična ulja i masti	8.000,00 kn
5. prodaja knjiga	10.000,00 kn
6. suvenirni – keramika, gips, nakit od školjki i od prirodnih materijala	10.000,00 kn
7. poludrago kamenje, nakit, met. galanterija	25.000,00 kn
8. tisak i prodaja majica	15.000,00 kn
9. bomboni i sl.	18.000,00 kn
10. igračke, plažni rekviziti	35.000,00 kn
11. bižuterija; koža; tekstil; konfekcija	40.000,00 kn
12. oslikavanje boca; ostalo	8.000,00 kn
13. voće i povrće	25.000,00 kn
14. ostalo, navedeno u prethodnim točkama	10.000,00 kn

2.2. ostalo

1. luna park	120.000,00 kn
2. slike, izrada portreta, tatoo i dr.	25.000,00 kn
3. rashladne vitrine, hladionici, šankomati i sl.	6.000,00 kn
4. zelena tržnica; domaći proizvodi – dnevno	40,00 kn
5. prodaja ribe - dnevno	50,00 kn
6. dnevna prodaja raznih proizvoda i usluga (osim 4. i 5.) - dnevno	100,00 kn
7. zakup štanda u vlasništvu općine	2.000,00 kn

(2) Naknade iz točke 2.1. i točke 2.2. podtočke 1., 2., 3., i 7. iz stavka 1. ovoga članka predstavljaju iznos naknade na godišnjoj razini, a u istom iznosu se naplaćuju i ako je razdoblje korištenja štanda ili drugog privremenog objekta za obavljanje djelatnosti kraće od jedne godine.

(3) Naknada iz točke 2.2., podtočka 6. iz stavka 1. primjenjuje se u razdoblju izvan turističke sezone (listopad – svibanj).

(4) Naknade iz ovoga članka predstavljaju i iznos početne cijene zakupa pri provedbi javnog natječaja.

(6) Iznimno, Općinski načelnik može, posebnom odlukom, pri utvrđivanju natječaja, odrediti i naknade u drugačijem iznosu od onih utvrđenih u ovom članku.

(7) Naknade iz ovoga članka plaćaju se unaprijed, nakon ishođenog odobrenja za obavljanje djelatnosti na javnoj površini, prije zaključenja ugovora o zakupu, ako se radi o zakupu na rok do jedne godine.

(8) Iznimno, Općinski načelnik može, posebnom odlukom pri utvrđivanju uvjeta natječaja, odrediti i drugačiji, obročni način plaćanja, prvenstveno, ako se radi o roku zakupa dužem od jedne godine.

(9) Za dnevnu prodaju domaćih poljoprivrednih proizvoda na zelenoj tržnici od strane proizvođača istih proizvoda, koji su stanovnici Općine Baška i naselja Lopar na Rabu, naknada se ne naplaćuje.

Članak 3.

(1) Pod površinom za postavljanje štanda podrazumijeva se površina do 10 m² za štand za prodaju voća i povrća, odnosno do 2 m² za sve ostale štandove.

(2) Korištenje veće površine od navedene u prethodnom stavku naplaćuje se u visini od 5% od iznosa naknade za štand po m², a po posebnom odobrenju Općinskog načelnika ili tijela koje on za isto ovlasti.

(3) Naknada se plaća unaprijed, prije početka korištenja javne površine, nakon ishođenja odobrenja, a prije zaključenja ugovora o zakupu.

Članak 4.

(1) Naknada za korištenje javne površine ispred trgovačkih radnji u svrhu izlaganja i prodaje proizvoda i roba iz asortimana trgovine, ovisno o ponudi, određuje se u iznosu od 5% iznosa naknade iz članka 2. stavak 1. točka 2.1. po m² zauzete površine.

(2) Naknada se plaća unaprijed, prije početka korištenja javne površine, nakon ishođenja odobrenja Općinskog načelnika ili tijela koje on za isto ovlasti, a prije zaključenja ugovora o zakupu.

Članak 5.

(1) Naknada za korištenje javne površine, koju koriste građani za postavljanje različitih predmeta (klupe, stolovi, vaze i dr.) u osobne svrhe ispred svojih zgrada, stanova i sl., a po posebnom odobrenju Općinskog načelnika ili tijela koje on za isto ovlasti, određuje se u iznosu od 50,00 kn po m² zauzete površine.

(2) Naknada se plaća unaprijed, prije početka korištenja javne površine, nakon ishođenja odobrenja, a prije zaključenja ugovora o zakupu.

Članak 6.

(1) Naknade za postavljanje reklama na javnoj površini određuje se ovisno o površini reklame i to kako slijedi:

- za reklamu do 1 m² površine 500,00 kn godišnje,
- za reklamu od 1 do 2 m² površine 3.000,00 kn godišnje,
- za reklamu preko 2 m² (najviše 3 m² površine) 6.000,00 kn godišnje.

(2) Reklamom, u smislu ovog članka, smatra natpis, poruka, putokaz, promidžbeni slogan, cjenik i sl. u kome se pojavljuje ime ili naziv fizičke ili pravne osobe, naziv i vrsta robe, proizvoda ili usluge, a sve u svrhu poticanja na potrošnju robe, proizvoda i korištenje usluga.

(3) Kod samostojećih reklama, odnosno reklamnih panoa, koji se sastoje od dva ili više dijelova, naknada se obračunava za svaki dio posebno.

(4) Ukoliko se reklama postavlja izravno na javnu površinu, odnosno ako ista nije izdignuta na stupovima ili sl., naknada iz stavka 1. se uvećava za naknadu po m² zauzete površine, na način i u iznosu koji su određeni kod određivanja naknada za postavljanje ugostiteljskih terasa.

(5) Naknada iz ovog članka, određena u godišnjem iznosu, naplaćuje se u punom iznosu i ako je razdoblje korištenja kraće od jedne godine.

(6) Naknada se plaća unaprijed, prije početka korištenja javne površine, nakon ishođenja odobrenja Općinskog načelnika ili tijela koje on za isto ovlasti, a prije zaključenja ugovora o zakupu.

Članak 7.

(1) Ako se stvore uvjeti da se javna površina, tijekom turističke sezone, u razdoblju lipanj – rujanj, može dati u zakup neposrednom pogodbom (površina nepopunjena natječajem prema odluci Općinskog načelnika Općine Baška, npr.), a za razdoblje kraće od onog istaknutog u natječaju, određuje se naknada u iznosu od 150,00 kn dnevno.

(2) Ukoliko se javna površina daje u zakup samo za vrijeme trajanja pučkih fešti - Dan Općine, Ribarski dan i sl. - osim za štandove na kojima se obavlja prodaja jela i pića, što će se urediti posebnom odlukom Općinskog načelnika, određuje se naknada u iznosu od 500,00 kn dnevno.

(3) Naknada se plaća unaprijed, prije početka korištenja javne površine, nakon ishođenja odobrenja Općinskog načelnika ili tijela koje on za isto ovlasti, a prije zaključenja ugovora o zakupu.

Članak 8.

(1) Iznos naknade za postavljanje kioska i montažnih objekata na javnu površinu, te za korištenje ostalih površina u vlasništvu Općine Baška (najniži, početni iznos kod raspisivanja Natječaja), određuje se ovisno o ponudi i lokaciji objekata, odnosno namjeni površine, kako slijedi:

8.1. kiosci, montažni objekti

A/ mjesto Baška

1. bižuterija, koža, - Ulica E. Geistlicha (2 kioska)	40.000,00 kn
2. zlatar, filigran - Ulica E. Geistlicha	20.000,00 kn
3. ugostiteljska radnja - Zarok	25.000,00 kn
4. turistička agencija - Ulica Palada	10.000,00 kn
5. tisak, cigarete i sl. - Ulica kralja Zvonimira	30.000,00 kn
6. plažni rekviziti - Ulica E. Geistlicha	35.000,00 kn
7. pekarski proizvodi - Ulica E. Geistlicha	30.000,00 kn
8. ugost. radnja-slastičarnica- Ulica E. Geistlicha	20.000,00 kn
9. ugostiteljska radnja (tradicional. slast. od tijesta)- Ulica E. Geistlicha	12.000,00 kn

B/ mjesta Jurandvor i Batomalj

- grupa djelatnosti: **jednostavne ugostiteljske usluge: slastičarne, igre na sreću, filigrani, bižuterija, butici, suveniri, voće i povrće, pekarski proizvodi**

jednostruki kiosk (do 12m ²)	4.000,00 kn
dvostruki kiosk	6.000,00 kn

- grupa djelatnosti: **turističko posredovanje i putničke agencije, predstavništva, prodaja novina i cigareta, ostalo nenavedeno**

jednostruki kiosk (do 12 m ²)	3.000,00 kn
dvostruki kiosk	4.500,00 kn

C/ mjesto Draga Bašćanska

- grupa djelatnosti: **jednostavne ugostiteljske usluge, slastičarne, igre na sreću, filigrani, bižuterija, butici, suveniri, voće i povrće**

- jednostruki kiosk (do 12 m ²)	3.000,00 kn
- dvostruki kiosk	4.000,00 kn

- grupa djelatnosti: **turističko posredovanje i putničke agencije, predstavništva, prodaja novina i cigareta, ostalo nenavedeno**

- jednostruki kiosk (do 12 m ²)	2.000,00 kn
- dvostruki kiosk	3.000,00 kn

Naknadu za korištenje javne površine za kioske veće od navedenih, bez obzira na lokaciju i grupu djelatnosti, utvrđuje Općinski načelnik posebnom Odlukom.

8.2. ostalo

1. vlakić (koncesija)	15.000,00 kn
2. sportski tereni	12.000,00 kn
3. "suha" marina"	12,00 kn/m ²

(2) Rok zakupa za korištenje javne površine opisano u ovom članku je 5 godina.

(3) Naknade iz ovog članka iskazane su na godišnjoj razini i plaćaju se u dva jednaka obroka - do 31. svibnja i do 31. kolovoza, a prvi obrok za prvu godinu zakupa uplaćuje se prije zaključenja ugovora o zakupu.

(4) Općinski načelnik, iznimno, može posebnom odlukom odrediti i kraći rok zakupa, od onoga u stavku 2. ovoga članka, te sukladno istome i drugačiji način plaćanja zakupnine od onoga utvrđenog u stavku 3. ovoga članka.

Članak 9.

(1) Visina naknade određena u članku 8. stavak 1. točka 8.1. odnosi se isključivo na korištenje javne površine koju zauzima kiosk, odnosno montažni objekt.

(2) Naknada za korištenje javne površine uz kiosk ili montažni objekt za postavljanje i montiranje različitih naprava (polica, ormara i sl.), odnosno izlaganja proizvoda, robe i drugog, određuje se u visini od 5% iznosa početne naknade za kiosk po m² zauzete površine, a po posebnom odobrenju Općinskog načelnika ili tijela koje on za isto ovlasti.

(3) Naknada za postavljanje štandova različitih namjena i ponuda u mjestima iz članka 8. stavak 1. točke B/ i C/, za razdoblje svibanj –listopad, utvrđuje se u iznosu od 75% iznosa od početne naknade određene za postavljanje kioska i montažnih objekata za takvu vrstu ponude u navedenim mjestima.

(4) Za ostale privremene objekte koji se postavljaju na javnim površinama, odnosno usluge koje se pružaju na javnoj površini u mjestima iz članka 8. stavak 1. točke B/ i C/ (osim onih iz članka 10.), za razdoblje svibanj – listopad, određuje se naknada u iznosu od 50% od iznosa početne naknade određene za postavljanje kioska i montažnih objekata za takvu vrstu ponude u navedenim mjestima.

Članak 10.

(1) Naknada za postavljanje stolova i stolica, klupa, suncobrana i sličnog na javnim površinama ispred ugostiteljskog objekta za formiranja ugostiteljske terase, u svrhu unapređenja obavljanja djelatnosti, određuje se kako slijedi:

I zona	-	mjesto Baška; Ulica Emila Geistlicha,	kn	690,00/m ²
II zona	-	mjesto Baška; Ulica Palada, Ribarska ulica, Ulica kralja Zvonimira, od početka do kbr. 102,	kn	500,00/m ²
III zona	-	mjesto Baška; ostale ulice i površine osim I i II zone	kn	250,00/m ²
IV zona	-	mjesto Batomalj i Jurandvor	kn	100,00/m ²
V zona		mjesto Draga Bašćanska	kn	50,00/m ²

(2) Naknada za postavljanje drugih naprava - rashladnih vitrina, hladionika, šankomata i sl. na ugostiteljskim terasama i uz iste (u zonama I, II i III stavka 1.), određuje se sukladno članku 2. stavak 1. ove Odluke.

(3) Naknada (zakupnina) za javnu površinu koja se koristi kao ugostiteljska terasa iz stavka 1. ovoga članka, ako se tijekom trajanja zakupa ista ne koristi stalno za obavljanje djelatnosti, odnosno, ako objekt ne posluje, a površina nije vraćena na raspolaganje Općini Baška, uvećava se za 10%.

(4) Naknada (zakupnina) za javnu površinu iz stavka 1. ovoga članka umanjuje se za 60 % , kada se radi o ugostiteljskoj terasi restoranta, odnosno za 50 % kada se radi o ugostiteljskoj terasi caffe-bara, ugostiteljima koji posluju, odnosno koji su otvoreni, najmanje 9 mjeseci u godini.

(5) Pravo na umanjenje naknade ostvaruje ugostitelj u tekućoj godini na temelju rada u prethodnoj godini, na pisani zahtjev, kojemu mora priložiti potvrdu o istome ishodu od Odsjeka za komunalni sustav, prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

(6) Da bi ostvario pravo na potvrdu iz prethodnog stavka, korisnik javne površine za formiranje ugostiteljske terase obavezan je, u pisanom obliku, obavijestiti Odsjek za komunalni sustav, prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, o početku, odnosno završetku pružanja ugostiteljskih usluga u objektu, odnosno na terasi.

(7) Naknada iz ovoga članka određena je na godišnjoj razini, a primjenjuje se i na kraća razdoblja korištenja, odnosno naknada, utvrđena na godišnjoj razini, u istom iznosu se naplaćuje neovisno o trajanju ugovora o zakupu unutar iste kalendarske godine.

(8) Naknada se plaća unaprijed, prije početka korištenja javne površine, nakon ishoda odobrenja Općinskog načelnika ili tijela koje on za isto ovlasti, a prije zaključenja ugovora o zakupu.

(9) Ako je rok zakupa duži od jedne godine, naknada se plaća u 2 (dva) jednaka obroka i to:

- 1. obrok do 31. svibnja,
- 2. obrok do 31. kolovoza.

(10) Općinski načelnik može, posebnom odlukom, odrediti i drukčiji način plaćanja od onoga opisanoga u ovom članku.

Članak 11.

Korištenje javne površine u skladu s ovom Odlukom uređuje se Ugovorom između korisnika javne površine i Općine Baška.

Članak 12.

Sve ono što ovom Odlukom moguće nije obuhvaćeno, uredit će posebnom odlukom Općinski načelnik.

Članak 13.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini naknade za korištenje javne površine, te načinu i rokovima plaćanja iste, klasa: 022-05/09-01/8, urbroj: 2142-03-09-3 od 01. travnja 2009. godine i Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o visini naknade za korištenje javne površine, te načinu i rokovima plaćanja iste klasa: 363-01/12-03/2, urbroj: 2142-03-02/1-12-1 od 18. siječnja 2012. godine.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE BAŠKA

**P R A V I L N I K
O KORIŠTENJU SLUŽBENIH VOZILA, SLUŽBENIM PUTOVANJIMA I
REPREZENTACIJI**

(21. svibnja 2013. godine; izmjene – 08. travnja 2014. godine)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se prava i obveze dužnosnika i službenika Općine Baška (u daljnjem tekstu: Općina), te drugih ovlaštenih osoba izvan općinske uprave, a u svezi s korištenjem vozila u službene svrhe, reprezentacijom i službenim putovanjima.

II. SLUŽBENA VOZILA

Članak 2.

Službena vozila u službene svrhe koriste dužnosnici i službenici Općine, te druge osobe, izvan općinske uprave, koje isti koriste za obavljanje poslova iz nadležnosti, za potrebe i od interesa za Općinu. Svako korištenje službenog vozila odobrava Općinski načelnik.

Članak 3.

Korištenje vozila u službene svrhe, u smislu ovoga Pravilnika, podrazumijeva:

- obavljanje poslova i zadataka izvan sjedišta Općine,
- obavljanje poslova i zadataka na području Općine,
- službeno putovanje u inozemstvo.

Članak 4.

Tijekom korištenja službenog vozila korisnik je obavezan voditi sve propisane evidencije – izvršeni zadaci i poslovi, prijeđeni kilometri i dr. na obrascima koje zadužuje službeno vozilo.

Članak 5.

Korisnik službenog vozila, tijekom korištenja istoga, dužan se pridržavati Zakona o sigurnosti prometa na cestama, obavezan je voditi brigu o vozilu i odgovoran je za isto.

U slučaju prometne nezgode, oštećenja ili kvara vozila, korisnik je obavezan odmah obavijestiti Jedinствени upravni odjel Općine.

Štetu na vozilu, odnosno popravak kvara vozila, prouzročene krivicom korisnika, dužan je snositi korisnik vozila.

Općinski načelnik može, privremeno ili trajno, zabraniti korištenje službenog vozila osobi, za koju se utvrdi da je vlastitom krivnjom, odnosno nemarnošću, prouzročila prometnu nezgodu, odnosno štetu, odnosno kvar vozila.

III. SLUŽBENO PUTOVANJE

Članak 6.

Nalog za službeno putovanje, izdavanjem putnog naloga dužnosnicima, službenicima i drugim osobama, izvan općinske uprave, daje Općinski načelnik.

Troškovi službenog putovanja (dnevnica, naknada troškova prijevoza, smještaja, uporabe privatnog vozila u službene svrhe i dr.) obračunavaju se na temelju urednog i vjerodostojnog putnog naloga i priloženih isprava kojima se dokazuju izdaci i drugi podaci iz putnog naloga, u visini neoporezivog iznosa sukladno odredbama Zakona o porezu na dohodak ili Pravilnika o porezu na dohodak.

Osobe upućene na službeno putovanje obvezne su podnijeti pisano izvješće o obavljenom putu, te obračun putnog naloga, sve u roku od tri dana od dana povratka s puta, ako se radi o službenom putovanju u zemlji, odnosno u roku od sedam dana od povratka sa službenog puta u inozemstvo.

Članak 7.

U slučajevima nemogućnosti korištenja službenog vozila, za službeno putovanje se koristi javni prijevoz, uvažavajući vremenski najprihvatljiviju varijantu i racionalnost troškova.

Ako korištenje javnog prijevoza nije odgovarajuće (velika udaljenost, loša povezanost i sl.), za službeno putovanje može se odobriti korištenje privatnog osobnog vozila.

Korištenje privatnog osobnog vozila za službeno putovanje odobrava Općinski načelnik.

Kod korištenja privatnog osobnog vozila za službeno putovanje troškovi prijevoza nadoknađuju se u visini neoporezivog iznosa sukladno odredbama Zakona o porezu na dohodak ili Pravilnika o porezu na dohodak, a osoba kojoj je odobreno korištenje privatnog osobnog vozila u službene svrhe ostvaruje i pravo na nadoknadu izdataka nastalih tijekom službenog puta (cestarina, mostarina i sl.).

IV. REPREZENTACIJA

Članak 8.

Pod izdacima za reprezentaciju smatraju se ugošćenja (konzumacija jela i pića, smještaj i sl.) i darivanja prigodnim poklonima poslovnih i drugih partnera i prijatelja, njihovih zastupnika, zaposlenika i drugih fizičkih i pravnih osoba od značaja za Općinu.

Pravo na korištenje sredstava reprezentacije imaju Općinski načelnik, zamjenik Općinskog načelnika, predsjednik Općinskog vijeća, te druge osobe po izričitom ovlaštenju Općinskog načelnika i to za protokolarne, svečane i druge prigode, vodeći pri tom računa o proračunskim sredstvima.

Kada se radi o ugošćivanju, korisnik sredstava reprezentacije obavezan je potpisati i obrazložiti račun, uz navođenje vremena, osoba i svrhe utroška.

Darivanje prigodnog poklona obavlja se temeljem odluke Općinskog načelnika ili osobe koju on za isto ovlasti.

Odluka o darivanju sadrži naziv/opis poklona, naziv/ime i prezime osobe koju se dariva, te datum i razlog darivanja.

Sredstava za reprezentaciju osiguravaju se u proračunu Općine za svaku kalendarsku godinu.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE BAŠKA

P R A V I L N I K O SPONZORIRANJU I DONIRANJU (21. svibnja 2013. godine)

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se postupci sponzoriranja i doniranja od strane Općine Baška (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

U smislu ovoga Pravilnika:

- sponzorstvo je financiranje i podupiranje aktivnosti trgovačkih društava, neprofitnih organizacija, udruga, djelatnosti ili osoba od opće društvenog značaja, pozitivnog i za Općinu, a čime se promiče i na drugi način doprinosi ugledu i poznatosti Općine,
- doniranje je darovanje financijskih i/ili drugih materijalnih sredstava trgovačkim društvima, neprofitnim organizacijama, udrugama, aktivnostima, djelatnostima ili osobama, koje se bave radom od opće društvenog značaja, pozitivnog i za Općinu, te darovanje financijskih i/ili drugih materijalnih sredstava u humanitarne svrhe.

Iznos sredstava namijenjenih za sponzorstva, odnosno donacije, planiraju se u općinskom proračunu.

Članak 3.

Općina neće sponzorirati, niti donirati:

- političke stranke i državne organizacije,
- pravne i fizičke osobe, koje svojim radom podržavaju, odnosno izazivaju rasnu, vjersku, manjinsku i svaku drugu netrpeljivost,
- događanja koja izazivaju rasnu, vjersku, manjinsku i svaku drugu netrpeljivost, te koja su uvredljiva za javni moral i dobar ukus,
- pravne i fizičke osobe, koje imaju bilo kakvo dugovanje prema Općini, ili su svojim dosadašnjim radom štetili ugledu Općine ili joj nanijeli materijalnu štetu.

Članak 4.

Postupak sponzoriranja ili doniranja započinje pisanim zahtjevom Općini.

Zahtjev obvezno sadrži:

1. podatke o podnositelju – naziv (ime i prezime), adresa, žiro račun, OIB, MB, kontakte,
2. opis sponzorstva/donacije – naziv, svrha, eventualno, trajanje i mjesto održavanja,
3. područje za koje se traži sponzorstvo/donacija – humanitarni projekti, zdravlje, sport, znanost, obrazovanje, kultura i umjetnost, zaštita okoliša i sl.,
4. traženi iznos.

Posebno, ako se radi o zahtjevu za sponzorstvo, zahtjevu treba priložiti podatke o projektu – naziv, mjesto i vrijeme trajanja, te opis i ciljeve projekta.

Članak 5.

Pri ocjenjivanju zahtjeva, pridržavajući se načela nepristranosti, djelotvornosti i brzine postupka, primjenjuju se opća mjerila:

- kakvoća projekta/programa i očekivani doprinos istoga promidžbi i razvoju Općine i društva uopće, te značaj za ostvarenje opće društvene i/ili općekorisne svrhe,
- izvornost i inovativnost projekta,
- žurnost, odnosno neophodnost dodjele sredstava,
- materijalno i zdravstveno stanje podnositelja zahtjeva (ako se radi o fizičkoj osobi),
- izvrsnost – dosadašnji rad, zalaganje, rezultati, sve kao opravdanje dodjele sredstava.

Članak 6.

Zahtjeve za sponzorstvom/donacijom razmatra Kolegij načelnika, a odluku o odobrenju sponzorstva/donacije, vodeći računa o raspoloživim proračunskim sredstvima, donosi Općinski načelnik.

Na temelju odluke iz prethodnog stavka, ako se radi o financijskim sredstvima, Općina, kao sponzor odnosno donator, s primateljem sponzorstva odnosno donacije, zaključuje ugovor kojim se uređuju međusobni odnosi.

Članak 7.

Administrativne poslove u svezi s postupkom koji je predmet ovoga Pravilnika obavlja Jedinствeni upravni odjel, u čijoj pismohrani se pohranjuje i sva odnosna dokumentacija.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.