

**Podaci vezani uz natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto
REFERENT ZA RAČUNOVODSTVENE POSLOVE, TE RAZREZ I NAPLATU
OPĆINSKIH POREZA (1 izvršitelj/ica)
u Općini Baška, uz probni rad od 3 mjeseca**

**Natječaj je objavljen u "Narodnim novinama" broj 154 od 24. prosinca 2014. godine
Rok za podnošenje prijave je osam dana, do 01.siječnja 2015. godine.**

Opis poslova

- preuzima knjigovodstvenu dokumentaciju, te kontrolira i knjiži poslovne događaje,
- sudjeluje u izradi svih knjigovodstveno financijskih izvješća, bilanci, te periodičnog obračuna i završnog računa,
- dnevno knjiži izvode žiro računa,
- vodi blagajničko poslovanje,
- vodi sve pomoćne knjige,
- ispisuje naloge platnog prometa, izdaje račune, te obavlja isplate, temeljem zaključenih ugovora i donesenih rješenja
- vodi evidenciju službenih putovanja,
- utvrđuje i vodi evidenciju obveznika plaćanja općinskih poreza sukladno odnosnom općem aktu,
- priprema rješenja kojima se utvrđuje iznos pojedinačnih obveza i brine o pravovremenoj dostavi istih obveznicima,
- vodi i ažurira podatke o kućama za odmor,
- prati urednost naplate potraživanja od općinskih poreza, te, u slučaju utvrđenih neurednosti, predlaže provođenje propisanih mjera naplate,
- obavlja sve računovodstvene, upravne i tehničke poslove vezane uz izvršenje proračuna,
- obavlja druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka i pročelnika.

Podaci o plaći

Odlukom o plaćama i drugim primanjima dužnosnika, službenika i namještenika Općine Baška propisano je da osnovnu plaću, za puno radno vrijeme i uobičajeni radni učinak, čini umnožak koeficijenta složenosti poslova i uvjeta rada radnog mjesta – 1,54 i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti

Provodi se pisanim testiranjem i intervjuom.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o lokalnoj i područno (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst),
2. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09) – članci od 96. do 121.,
3. Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136,12),
4. Zakon o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 114/10, 31/11)
5. Proračun Općine Baška za 2014. godinu („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 53/13, 17/14),
6. Odluka o izvršavanju proračuna Općine Baška za 2014. godinu („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 53/13,
7. Odluka o općinskim porezima Općine Baška („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 56/09, 11/10).

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete oglasa.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova na pisanom testiranju.

PRAVILA I POSTUPAK PISANOG TESTIRANJA I INTERVJUA

Pisano testiranje i intervju provodi Povjerenstvo imenovano od pročelnika Jedinственог управног одјела Općine Baška.

Kandidati koji pristupe pisanom testiranju obvezni su predložiti odgovarajuću identifikacijsku ispravu radi utvrđivanja identiteta. Ako kandidat ne može dokazati identitet, neće moći pristupiti pisanom testiranju i smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Nakon provjere identiteta, kandidatima će se podijeliti pitanja za provjeru znanja.

Pisano testiranje traje 60 minuta.

Kandidati su obvezni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda pisanog testiranja.

Tijekom pisane provjere znanja nije dozvoljeno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju tijekom trajanja testiranja,
- razgovarati s ostalim kandidatima,
- na bilo koji način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji prekrše neko od ispred navedenih pravila, ili se na drugačiji način budu ponašali neprimjereno, bit će udaljeni s testiranja, a njihov rad se neće ocjenjivati, odnosno bodovati.

Kandidatima se, za njihov uradak, dodjeljuju bodovi u rasponu od 1 do 10.

S kandidatima koji nisu ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova, intervju se ne provodi.

Intervjuom se utvrđuje interes, profesionalni ciljevi i motiviranost kandidata za rad u jedinici lokalne samouprave. Rezultati intervjuu boduju se na isti način kao i testiranje.

Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

Nakon provedenog pisanog testiranja i intervjuu, Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova, koju zajedno s Izvješćem o provedenom postupku, koje potpisuju svi članovi Povjerenstva, dostavlja pročelniku Jedininstvenog upravnog odjela.

Pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela donosi rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata, koje se dostavlja i svim sudionicima natječaja.

Protiv rješenja o prijmu u službu, nezadovoljni kandidat – sudionik natječaja, može podnijeti žalbu Općinskom načelniku Općine Baška, u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka spomenutog rješenja.

Žalba ne odgađa izvršenje rješenja o prijmu u službu.

POZIV ZA TESTIRANJE BIT ĆE OBJAVLJEN NA WEB STRANICI I NA OGLASNOJ PLOČI OPĆINE BAŠKA, NAJMANJE 5 (PET) DANA PRIJE DANA ODREĐENOGA ZA TESTIRANJE.