

**Općina Baška**  
**Jedinstveni upravni odjel**

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Baška objavio je

**O G L A S**

**za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Baška, na radno mjesto  
„komunalni redar“ – 2 izvršitelja,  
na određeno vrijeme, u trajanju od 5 (pet) mjeseci.**

Riječi i pojmovi u ovom oglasu, koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, neovisno u kom rodu su navedeni.

Temeljem članka 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i regionalnoj (područnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11), pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Baška objavio je 06. svibnja 2016. godine kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područna služba Rijeka, Ispostava Krk oglas za prijam u službu „komunalnog redara“ – 2 izvršitelja, u Jedinstveni upravni odjel Općine Baška, na određeno vrijeme, u trajanju od 5 (pet) mjeseci.

**Rok dostave prijave:** 8 (osam) dana od dana objave oglasa kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područna služba Rijeka, Ispostava Krk.

**UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA (NATJECATELJIMA)**

**Opis poslova:**

Provodi nadzor nad komunalnim redom u skladu s Odlukom o komunalnom redu; obavlja radnje u upravnom postupku sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, odnosno Odluci o komunalnom redu; izriče mandatne kazne i predlaže izdavanje obaveznih prekršajnih naloga, pokreće prekršajne postupke sukladno ovlastima iz Zakona o komunalnog gospodarstvu, te općinskih odluka donesenih temeljem istoga Zakona; provodi nadzor pridržavanja odredbi i drugih akata koji je istima stavljen u nadležnost komunalnog redara; nadzire održavanje i građenje uređaja i objekata komunalne infrastrukture; provodi nadzor nad kanalizacijskim sustavom i oborinskim vodama na javnim površinama; nadzire stanje i korištenje javnih površina/pomorskog dobra, red na njima i na javno prometnim površinama; surađuje s inspekcijским službama; nadzire odlaganje, skupljanje i odvoz smeća; obavlja i druge poslove koje mu povjere voditelj Odsjeka i pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

**Podaci o plaći**

Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Baška („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 36/10) propisano je da plaću čini umnožak koeficijenta složenosti poslova i uvjeta rada radnog mjesta – 1,77 i osnove za izračun plaće, uvećano za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

**Prethodna provjera znanja i sposobnosti**

Provodi se pisanim testiranjem i intervjuom.

**Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:**

1. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15),
2. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ 47/09),
3. Odluka o komunalnom redu („Službene novine“ Primorsko-goranske županije br 10/08, 56/09, 10/13, 39/14).

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova na pisanom testiranju.

## **PRAVILA I POSTUPAK PISANOG TESTIRANJA I INTERVJUA**

Pisano testiranje i intervju provodi Povjerenstvo imenovano od pročelnika Jedinственog upravnog odjela Općine Baška.

Kandidati koji pristupe pisanom testiranju obvezni su predočiti odgovarajuću identifikacijsku ispravu radi utvrđivanja identiteta. Ako kandidat ne može dokazati identitet, neće moći pristupiti pisanom testiranju i smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Nakon provjere identiteta, kandidatima će se podijeliti pitanja za provjeru znanja.

Pisano testiranje traje 60 minuta.

Kandidati su obvezni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda pisanog testiranja.

Tijekom pisane provjere znanja nije dozvoljeno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju tijekom trajanja testiranja,
- razgovarati s ostalim kandidatima,
- na bilo koji način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji prekrše neko od ispred navedenih pravila, ili se na drugačiji način budu ponašali neprimjereno, bit će udaljeni s testiranja, a njihov rad se neće ocjenjivati, odnosno bodovati.

Kandidatima se, za njihov uradak, dodjeljuju bodovi u rasponu od 1 do 10.

S kandidatima koji nisu ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova, intervju se ne provodi.

Intervjuom se utvrđuj interes, profesionalni ciljevi i motiviranost kandidata za rad u jedinici lokalne samouprave. Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i testiranje.

Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

Nakon provedenog pisanog testiranja i intervjua, Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova, koju zajedno s Izvješćem o provedenom postupku, koje potpisuju svi članovi Povjerenstva, dostavlja pročelniku Jedinственog upravnog odjela.

Pročelnik Jedinственog upravnog odjela donosi rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata, koje se dostavlja i svim sudionicima.

Protiv rješenja o prijmu u službu, nezadovoljni kandidat – sudionik, može podnijeti žalbu Općinskom načelniku Općine Baška, u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka spomenutog rješenja.

Žalba ne odgađa izvršenje rješenja o prijmu u službu.

Po konačnosti rješenja o prijmu u službu, pročelnik Jedinственog upravnog odjela donosi rješenje o rasporedu.

**POZIV ZA TESTIRANJE BIT ĆE OBJAVLJEN NA WEB STRANICI I NA OGLASNOJ PLOČI OPĆINE BAŠKA, NAJMANJE 5 (PET) DANA PRIJE DANA ODREĐENOGA ZA TESTIRANJE**

KLASA: 112-01/17-01/8

URBROJ: 2142-03-03/1-17-2

Baška, 13. travnja 2017. godine