



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
O P Ć I N A B A Š K A**

**KLASA: 406-03/24-03/6
URBROJ: 2170-15-03-02-2/2-24-2**

Baška, 15. veljače 2024. godine

Poziv za dostavu ponude u postupku jednostavne nabave

**Veterinarske usluge za razdoblje od dvije godine
Evidencijski broj nabave: 11/24**

CPV oznaka: 85200000-1 Veterinarske usluge

Naručitelj Općina Baška pokrenuo je postupak nabave za koji sukladno članku 12. stavak 1. točka 1b, Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16 - dalje u tekstu: ZJN 2016) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost nabave usluga manja od 26.540,00 EUR bez PDV-a. Stoga se nabava provodi sukladno odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službene novine Primorsko goranske županije, broj 18/23, na snazi od 27.05.2023. godine, dalje u tekstu: Pravilnik).

UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju

Naziv Naručitelja: OPĆINA BAŠKA,

Sjedište: Palada 88, 51523 Baška,

OIB: 24078212554

Odgovorna osoba: mr.sc. Toni Juranić, dipl.oec., općinski načelnik

Broj telefona: +385 (0)51 750 550,

Broj telefaksa: +385 (0)51 750 560

Internetska stranica: www.baska.hr

Adresa elektroničke pošte: opcina-baska@ri.t-com.hr

(dalje u tekstu: Naručitelj)

1.2. Osoba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima:

OPĆINA BAŠKA, Odsjek za proračun, financije i računovodstvo

Ime i prezime: Branka Filipović

Broj telefona: +385 (0) 51 750-551

Adresa elektroničke pošte: branka.filipovic@baska.hr

Sve izmjene i dopune Poziva za dostavu ponuda, kao i sve druge bitne informacije u roku za dostavu ponuda stručno povjerenstvo za predmetni postupak nabave dostavit će ponuditeljima na isti način, kako im je dostavljen i osnovni Poziv.

Komunikacija između Naručitelja i ponuditelja mora se odvijati na svima dostupan i dokaziv način, te istodobno i na jednak način. Gospodarski subjekti mogu upite vezane uz predmet nabave slati na e-mail adresu: branka.filipovic@baska.hr s naznakom naziva predmeta nabave i evidencijskog broja nabave u naslovu elektroničke pošte.

Naručitelj se obavezuje odgovoriti na zahtjeve za pojašnjenjem i dodatnim informacijama vezane uz Poziv za dostavu isključivo na zahtjeve dostavljene elektroničkom poštom.

1.3. Evidencijski broj nabave:

11/24

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Sukladno članku 80. ZJN, a vezano uz odredbe članaka 76. i 77. ZJN 2016 i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj je u sukobu interesa sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelja i gospodarskog subjekta na kojeg se ponuditelj oslanja), i to:

a) za osobe iz članka 77. stavak 1., ZJN 2016

- GALEB, vl. Đani Juranić, 51523 Baška, Jurandvor 63A, OIB: 89705904387

- GAROFULIN, vl. Mirjana Juranić, 51523 Baška, Palada 60 A, OIB: 35090595108

- RPM Performance, vl. Dino Juranić, 51216 Viškovo, Straža 111, OIB: 80058540936

b) za osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2., 3. i 4. ZJN (članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje Naručitelja u ovom postupku javne nabave):

Nema gospodarskih subjekata s kojima su osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2., 3. i 4. ZJN-a 2016 u sukobu interesa.

Tijekom pripreme ovog Poziva za dostavu ponude Naručitelj nije koristio usluge i savjete neovisnih stručnjaka.

1.5. Vrsta postupka nabave:

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave - javnog prikupljanja ponuda - slanjem poziva za dostavu ponuda sukladno odredbama članka 9. Pravilnika te uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave (bez PDVa):

Ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabave u ovom postupku jednostavne nabave za razdoblje od dvije godine, iznosi 12.264,00 EUR bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

1.7. Vrsta ugovora o nabavi

Ugovor o nabavi usluga.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave obuhvaća **nabavu veterinarskih usluga za razdoblje od dvije godine** u Općini Baška. Ove usluge obuhvaćaju poslove zaštite životinja, odnosno sakupljanja i zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja te uklanjanje lešina i nusproizvoda životinjskog podrijetla, sve na području Općine Baska sukladno Zakonu o veterinarstvu (NN 82/13, 148/13, 115/18, 52/21, 83/22, 152/22), Zakonu o zaštiti životinja (NN 102/17, 32/19), Zakonu o lovstvu (NN 99/18, 32/19, 32/20), Uredbi (EZ) broj 1069/2009, Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati skloništa za životinje (NN 99/19, 8/21) te Pravilniku o visini naknade za

sakupljanje, preradu i spaljivanje nusproizvoda životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi (NN 106/13, 43/15).

Oznaka i naziv iz Jedinственог rječnika javne nabave (CPV): 85200000-1 Veterinarske usluge

Detaljan opis predmeta nabave definiran je Prilogom 2. Troškovnikom i tehničkom specifikacijom troškovnika.

2.3. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Naručitelj nije podijelio predmet nabave na grupe iz razloga što predmet nabave predstavlja jednu jedinstvenu tehničku, tehnološku, oblikovnu i funkcionalnu cjelinu i s odabranim ponuditeljem namjerava sklopiti jedan ugovor o javnoj nabavi za cjelovit predmet nabave.

2.4. KOLIČINA, OPSEG, TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE

Količina i opseg usluge definirani su Troškovnikom i tehničkom specifikacijom, Prilogom 2. koji je sastavni dio ovog Poziva.

Količina predmeta nabave je okvirna/predviđena. Stvarno nabavljene količine mogu biti veće ili manje od predviđenih količina. Obračun nabave izvršiti će se prema stvarno izvedenim količinama.

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni predmet nabave prema tehničkom opisu i količini navedenim u troškovniku i tehničkim specifikacijama. Ponude koje obuhvaćaju samo dio traženog opsega neće se razmatrati. Ponuditelj je dužan u potpunosti realizirati sve usluge sukladno svim tehničkim zahtjevima koji su navedeni u ovom pozivu na dostavu ponuda, važećim zakonima, pravilnicima te pravilima struk.

Kod nuđenja cijene za predmet nabave moraju se obuhvatiti sve radnje i poslovi koji su nužni i potrebni za cjelokupno i kvalitetno izvršenje predmetne usluge, u skladu sa važećim propisima koji reguliraju predmet nabave.

2.5. Troškovnik

Naručitelj je izradio troškovnik u excel formatu, [PRILOG 2. Troškovnik](#), koji čini sastavni dio ovog Poziva.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Pod izvornim predloškom/troškovnikom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune objavljene u postupku nabave.

Ponuditelj mora ispuniti sve stavke Troškovnika na način kako je to traženo ovim Pozivom.

Ako ponuditelj promijeni tekst ili količine navedene u obrascu Troškovnika, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Za sve eventualne nejasnoće upit se postavlja Naručitelju kako je navedeno u točki 1.2. ovog Poziva.

Podatke treba unijeti u obrazac Troškovnika na sljedeći način:

- a) cijena svake stavke (jedinična i ukupna cijena) u troškovniku iskazuje se u eurima bez obračunatog PDV-a i navodi se decimalnim brojem, s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta,
- b) „Ukupna cijena“ stavke izračunava se kao umnožak „Količine“ i „Jedinične cijene“ te stavke,
- c) upisati iznos = 0,00 ako se određena stavka neće naplaćivati, odnosno ako se nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge stavke iz troškovnika,
- d) sveukupna cijena ponude bez PDV-a iskazuje se kao zbroj svih ukupnih cijena stavki, na za to predviđenom mjestu
- e) u cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti,
- f) sveukupne cijene (bez PDV-a) koje ponuditelj iskazuje na dnu troškovnika, ponuditelj upisuje u za to predviđeno mjesto.

Popunjeni Troškovnik na izvornom predlošku (u xls. ili xlsx. formatu) dostavlja se uz ponudu. Troškovnik nije potrebno printati, potpisivati i ovjeravati te zatim kao skenirani dokument slati prilikom predaje ponude.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti. Jedinična cijena izražena u Troškovniku je fiksna i nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

2.6. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA:

Mjesto izvršenja ugovora je Općina Baška: naselja Draga Bašćanska, Jurandvor, Batomalj i Baška.

2.7. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA

Ugovor u pisanom obliku Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti najkasnije u roku od 5 dana od dana donošenja odluke o odabiru.

Ugovor stupa na snagu onog dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana.

Planirano trajanje ugovora o nabavi je od dana stupanja na snagu ugovora do 31. prosinca 2025. godine.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Odredbe iz točke 3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA, utvrđuju se:

- **za ponuditelja**
- **u slučaju zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja), za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata,**
- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u **podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja,**
- ukoliko se gospodarski subjekt **oslanja na sposobnost drugih subjekata, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.**

3.1. NEPLAĆANJE DOSPJELIH POREZNIH OBVEZA I OBVEZE ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od navedenog, Naručitelj **neće isključiti** gospodarski subjekt iz postupka jednostavne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja nepostojanja osnove za isključenje iz ove točke 3.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **potvrdu Porezne uprave o stanju duga** ili drugog nadležnog tijela države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, koja **ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana** od dana slanja poziva za dostavu ponude.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1., gospodarski subjekt dostavlja:

- **izjavu pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavu davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, koja **ne smije biti starija od 30 (trideset) dana** od dana slanja poziva za dostavu ponude.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Ponuditelj u postupku jednostavne nabave mora dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te tehničku i stručnu sposobnost, sve su skladu s Pravilnikom i ovim Pozivom.

4.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

4.1.1. UPIS U REGISTAR U DRŽAVI POSLOVNOG NASTANA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Gospodarski subjekt iz ponude mora u ponudi dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra** koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana,

- ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ovaj dokument ne izdaje, gospodarski subjekt može dostaviti **izjavu davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Izvadak ili izjava **ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana slanja poziva za dostavu ponude.**

NAPOMENA: *Gospodarski subjekti s poslovnim nastanom u Republici Hrvatskoj nisu obvezni dostaviti traženi dokaz. Naručitelj će ispunjavanje ovog uvjeta sposobnosti provjeriti izravnim pristupom javno dostupnim registrima.*

Ispunjavanje ovog uvjeta sposobnosti utvrđuje se:

- u slučaju samostalne ponude gospodarskog subjekta (ponuditelja), za tog gospodarskog subjekta,
- u slučaju ponude zajednice gospodarskih subjekata (zajednice ponuditelja), za svakog člana zajednice,
- ukoliko se gospodarski subjekt **oslanja na sposobnost drugih subjekata**, za svakog subjekta na čiju se sposobnost oslanja,
- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o nabavi u **podugovor jednom ili više podugovaratelja**, za svakog podugovaratelja.

4.1.2. Rješenje Ministarstva poljoprivrede o udovoljavanju uvjeta za sklonište za životinje, sukladno članku 61. Zakona o zaštiti životinja (NN 102/17 i 32/19).

Potrebno je dostaviti Rješenje nadležnog Ministarstva (navodi se adresa skloništa i dokaz o vlasništvu nad skloništem ili ugovor o zakupu sklopljen za razdoblje ne kraće od dvostrukog trajanja na koje se raspisuje predmetna nabava).

4.2. UVJETI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI I NJIHOVE MINIMALNE RAZINE TE NAČIN DOKAZIVANJA

4.2.1. Popis glavnih usluga izvršenih u 2023. godini, te tijekom 3 (tri) godine koje prethode 2023. godini.

Popis se prilaže u slobodnoj formi te sadržava: predmet, vrijednost, datum i naziv druge ugovorne strane.

Ponuditelj popisom glavnih izvršenih usluga, s najviše četiri ugovora kumulativno (označiti ih) mora pokazati da ima referentno iskustvo u izvršenju ugovora u minimalnoj vrijednosti 12.264,00 EUR bez PDV-a.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.1., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. Izjavu ponuditelja u slobodnoj formi koja sadrži sve prethodno navedeno.

4.2.2. Izjava ponuditelja da ima na raspolaganju osoblje osposobljeno za prijevoz životinja u skladu s člankom 10. Uredbe Vijeća (EZ) br.1/2005. (Regulirano zakonom o provedbi europske unije o zaštiti životinja N.N.125/13, 14/14, 92/14 - čl. 10.)

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.2., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. Izjavu ponuditelja u slobodnoj formi koja sadrži sve prehtodno navedeno.

4.2.3. Izjava ponuditelja da ima na raspolaganju vozilo koje udovoljava uvjetima za sakupljanje i prijevoz nusproizvoda životinjskog podrijetla (sukladno čl. 100. st. 3. i 100.a Zakona o veterinarstvu-NN 82/13, 148/13, 115/18, 52/21).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.3., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. Izjavu ponuditelja u slobodnoj formi koja sadrži sve prehtodno navedeno.

4.3. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt može se u postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, a koji se odnose na tehničku i stručnu sposobnost (obzirom je ista tražena ovim Pozivom), osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata gospodarski subjekt kao dokaz dostavlja potpisanu i ovjerenu Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru zatražiti od ponuditelja da, u primjerenom roku ne kraćem od 5 kalendarskih dana, dostavi potpisanu i ovjerenu Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/Sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

4.4. ODREDBE KOJE SE ODNOSI NA PODUGOVARATELJE

Ponuditelj koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor:

1. obvezan je u ponudbenom listu Prilog 1. navesti daje li se bilo koji dio ugovora u podugovor
2. dostaviti popunjeni Prilog 1.a za svakog podugovaratelja.

Ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja se pojedinačno dokazuje da:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) – sukladno točki 3. ovog Poziva,
- ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (uvjet sposobnosti) iz točke 4.1. ovog Poziva,
- ispunjava uvjete sposobnosti iz točke 4.2. ovog Poziva, u slučaju kad se ponuditelj oslanja na sposobnost podugovaratelja radi dokazivanja ispunjavanja tehničke i stručne sposobnosti.

Ako Naručitelj utvrdi da kod podugovaratelja postoji osnova za isključenje ili da ne udovoljava relevantnom kriteriju za odabir gospodarskog subjekta, od ponuditelja će

zatražiti zamjenu tog podugovaratelja.

U slučaju da ponuditelj ne udovolji traženju Naručitelja, njegova ponuda će se odbiti.

Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj je odgovoran za ukupnu realizaciju ugovora o nabavi odnosno i za ispunjenje obveza podugovaratelja

4.5. Dokumenti koje Naručitelj zahtijeva sukladno točki 3. i 4. ovog Poziva ponuditelji mogu

dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može tražiti pojašnjenja i upotpunjavanja dokumenata iz točaka 3. i 4. ovog Poziva. Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, pogrešni, sadrže grešku ili nedostaju. U tom slučaju ponuditeljima se daje primjereni broj dana da pojasne ili upotpune dokumente, ali ne kraći od pet (5) dana.

5. PODACI O PONUDI

Ponuda je izjava volje gospodarskog subjekta u pisanom obliku da će pružiti uslugu u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva i svih njegovih priloga te iste ne smije mijenjati. Podnošenjem ponude ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu.

Podnošenjem ponude ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda, uključujući i sve uvjete utvrđene u prijedlogu Ugovora, Prilogu 3. ovog Poziva.

5.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE I NAČIN DOSTAVE PONUDE

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumenti iz ponude mogu biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod na hrvatski jezik. Iznimno, moguće je navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te

koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice koji ne utječu na razumljivost ponude prema naručiteljevom sudu. Ostale riječi ili navodi moraju biti na hrvatskom jeziku.

Ponuditelji dostavljaju ponudu koja sadrži slijedeće:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) – PRILOG 1.,
- Pravilno ispunjen troškovnik - PRILOG 2.,
- Dokaze da ne postoje OSNOVE ZA ISKLJUČENJE iz točke 3. ovog Poziva
- Dokaze kojima dokazuje da ispunjava KRITERIJE ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) iz točke 4. 1. , 4.2. ovog Poziva

5.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se u ovom postupku jednostavne nabave dostavlja isključivo u elektroničkom obliku na adresu elektroničke pošte: branka.filipovic@baska.hr.

5.3. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Rok za dostavu ponuda je 22. veljače 2024. do 09:00 sati.

Sve ponude koje Naručitelj primi nakon isteka roka za dostavu ponuda označit će se kao zakašnjelo pristigle i Naručitelj ih neće uzeti u obzir.

Otvaranje ponuda nije javno. Otvaranje ponuda se obavlja po isteku roka za dostavu ponuda.

5.4. IZMJENA, DOPUNA I ODUSTAJANJE OD PONUDE

U roku za dostavu ponude Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća Ponuditelju.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

6. NAČIN ODREĐIVANJA I PROMJENE CIJENE PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama i izražava se u eurima, iskazuje se kao decimalni broj sa decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta.

Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave bez poreza na dodanu vrijednost.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Ako cijena ponude bez PDV-a iskazana u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a iskazanoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a iskazana u troškovniku.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno ili se stavlja crtica.

Ponuđena jedinična cijena je fiksna i nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

7. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

Kriterij za odabir ponude je najpovoljnija prihvatljiva, prikladna i pravilna ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve iz Poziva na dostavu ponuda.

Naručitelj za ovaj predmet nabave ne može koristiti pravo na pretporez te po kriteriju cijene ponude uspoređuje cijene ponude s PDV-om.

8. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude **ne smije biti kraći od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda (u rok valjanosti uključen je i dan otvaranja ponuda)**. Ponude s kraćim rokom valjanosti ponude neće se uzeti u razmatranje.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

9. VRSTE, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

9.1. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

U ovom postupku nabave nije potrebno dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude.

9.2. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Pružatelj usluge je obavezan **u roku od deset (10) dana od dana stupanja na snagu ugovora o nabavi**, Naručitelju dostaviti **jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini 10% vrijednosti ugovora o nabavi bez PDV-a**.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi za slučaj povrede ugovornih obveza podnosi se u obliku:

- bankarske garancije na iznos od 10% (deset posto) vrijednosti ugovora bez PDV-a i s klauzulom „bezuvjetno“, „bez prigovora“, „neopozivo“ i „naplativo na prvi poziv“, s rokom važenja minimalno 15 dana duže od isteka roka izvršenja Ugovora,

ili

- bjanko zadužnice, koja mora biti izdana na propisanom obrascu, u korist Općine Baška, Palada 88, 51523 Baška, OIB: 24078212554, potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/2012, 82/2017, 154/2022),

ili

- zadužnice koja mora biti izdana na propisanom obrascu, u korist Općine Baška, Palada 88, 51523 Baška, OIB: 24078212554, potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/2012, 82/2017, 154/2022),

ili

uplata novčanog pologa na poslovni račun Naručitelja: IBAN: HR2624020061800800001 (račun Općina Baška)

Model – Poziv na broj: HR68 7242-OIB (ili odgovarajući porezni broj ino-ponuditelja)

Opis plaćanja: Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora- **Veterinarske usluge za razdoblje od dvije godine, ev.br. 11/24**; SWIFT CODE: ESBCHR22.

Ako gospodarski subjekt uplati novčani polog kao oblik jamstva, dužan je dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

Ukoliko Pružatelj usluge ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u roku od 10 (deset) dana od dana stupanja na snagu ugovora o nabavi, Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor o nabavi.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelj može naplatiti u cjelokupnom iznosu, za neizvršavanje i/ili neuredno izvršavanje obveza iz ugovora odnosno ako Pružatelj usluge odbija izvesti ugovorene obveze u skladu s nalogom Naručitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi Naručitelj može naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza te u drugim slučajevima predviđenim ugovorom.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti pružatelju usluga po isteku roka važenja jamstva.

10. Obavijest o rezultatima nabave

Naručitelj će izvršiti pregled, ocjenu i rangiranje dostavljenih ponuda najkasnije u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda te pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru

najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) dostaviti svim ponuditeljima elektroničkim putem, e-mailom na dokaziv način.

Za odabir je dovoljna jedna valjana ponuda.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

11. BITNI UVJETI UGOVORA

Ugovor mora biti sklopljen i izvršavati se u skladu s uvjetima određenima u ovom Pozivu i odabranom ponudom.

Ugovor se mora izvršavati sukladno zahtjevima i uvjetima utvrđenim tehničkim specifikacijama i ostalim uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva.

Odabrani ponuditelj dužan je u ispunjavanju obveze iz svoje profesionalne djelatnosti postupati prema pravilima struke i s povećanom pažnjom (pažnja dobrog stručnjaka).

Prijedlog Ugovora o nabavi sastavni je dio ovog Poziva i daje se u PRILOGU 3.

12. UGOVORNA KAZNA

U slučaju kašnjenja i/ili u slučaju neurednog ispunjenja ugovora Naručitelj može naplatiti ugovornu kaznu u iznosu od 2‰ (slovima: dva promila) po danu zakašnjenja, a najviše u iznosu od 10% (slovima: deset posto) ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

13. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Naručitelj će sva plaćanja izvršiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja valjanog računa koji sadrži sve zakonom propisane elemente.

Na temelju sklopljenog ugovora račun glasi i dostavlja se na adresu Naručitelja **Općina Baška, Palada 88,51523 Baška** mjesečno za pružene usluge u prethodnom mjesecu. Naručitelj ima pravo prigovora na račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati Izvršitelja da uočene nepravilnosti otkloni.

Naručitelj se, sukladno članku 6. stavku 1. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 94/18), obvezuje zaprimiti i obraditi te izvršiti plaćanja elektroničkog računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

Sukladno članku 7. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi, Naručitelj će plaćanje vršiti isključivo na temelju e-računa te je ugovaratelj obvezan izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno europskoj normi.

Plaćanje se vrši u eurima.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

14. OSTALE ODREDBE

U postupcima jednostavne nabave na odgovarajući način primjenjuju se opće odredbe i odredbe o provedbi postupka iz ZJN 2016, ukoliko pojedina pitanja nisu uređena aktom Naručitelja kojim je regulirano područje jednostavne nabave.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, stručno povjerenstvo u svakom trenutku može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku.

Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili

ponuđenim predmetom nabave.

Ponuda čija je cijena bez PDV-a jednaka ili veća od pragova za primjenu ZJN 2016 odbit će se.

Ponuda čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu, a nije moguće osigurati dodatna sredstva za njezin odabir odbit će se.

15. PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA

Sljedeći prilozi čine sastavni dio ovog Poziva:

- Prilog 1. Ponudbeni list
- Prilog 2. Troškovnik
- Prilog 3. Prijedlog ugovora

Ovlašteni predstavnici Naručitelja